



**АДМИНИСТРАЦИЯ БАРДЫМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
ПЕРМСКОГО КРАЯ**

**ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е**

22.08.2024 № 292-01-02-1946-п

**О внесении изменения в пункт 3.1.3  
административного регламента по  
предоставлению муниципальной  
услуги «Выдача разрешения на  
вступление в брак  
несовершеннолетним, достигшим  
возраста шестнадцати лет»  
утвержденный постановлением  
администрации Бардымского  
муниципального округа от 18.02.2021  
№ 292-01-02-163-п**

В соответствии с Семейным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Бардымского муниципального округа Пермского края, администрация Бардымского муниципального округа  
**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в пункт 3.1.3 административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешения на вступление в брак несовершеннолетним, достигшим возраста шестнадцати лет» утвержденный постановлением администрации Бардымского муниципального округа от 18.02.2021 № 292-01-02-163-п изменение, изложив его в следующей редакции:

«3.1.3. Подготовка решения о выдаче (об отказе в выдаче) разрешения на вступление в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет:

3.1.3.1. Основанием для начала административной процедуры по подготовке решения о выдаче (об отказе в выдаче) разрешения на вступление в брак лицу, достигшему возраста шестнадцати лет, является установления наличия (отсутствия) оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги.

3.1.3.2. Ответственные за выполнение административной процедуры-

специалист Сектора, осуществляющий работу по предоставлению муниципальной услуги.

Заявление о разрешении на вступление в брак (далее заявление) предварительно рассматривается комиссией по выдаче разрешений на вступление в брак несовершеннолетним лицам, достигшим возраста шестнадцати лет на территории Бардымского муниципального округа Пермского края (далее - комиссия), в течение 11 рабочих дней со дня его подачи.

Состав комиссии утверждается распоряжением администрации Бардымского муниципального округа Пермского края.

Заседание комиссии проводится по мере необходимости с учетом соблюдения срока, предусмотренного настоящим пунктом. Организационно-технические условия деятельности комиссии обеспечивает секретарь комиссии.

Заседание комиссии считается правомочным, если в нем принимает участие не менее половины установленного ее состава.

Комиссию возглавляет председатель комиссии. Члены комиссии лично участвуют в заседании. При их отсутствии по уважительным причинам в работе комиссии принимают участие лица, исполняющие обязанности отсутствующих членов комиссии.

3.1.3.3. Ответственный за исполнение административной процедуры:

определяет дату, время и место заседания комиссии, извещает членов комиссии о поступившем заявлении о предоставлении муниципальной услуги;

в случае подачи заявления не на личном приеме приглашает на заседание комиссии заявителя, законных представителей (попечителей).

3.1.3.4. Комиссия рассматривает заявление и документы на соответствие требованиям законодательства Российской Федерации, удостоверяясь, что документы (при необходимости) нотариально заверены, скреплены печатями, имеют надлежащие подписи сторон или определенных законодательством Российской Федерации должностных лиц.

3.1.3.5. Решение комиссии принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. При равенстве голосов членов комиссии правом решающего голоса обладает председатель комиссии или замещающее его лицо.

3.1.3.6. По итогам рассмотрения заявления оформляется протокол заседания комиссии, содержащий решение (заключение) комиссии:

- признать причину уважительной и разрешить лицу, достигшему возраста шестнадцати лет, вступить в брак;

- отказать лицу, достигшему возраста шестнадцати лет, в выдаче разрешения на вступление в брак.

3.1.3.7. Протокол заседания комиссии подписывается председателем и секретарем комиссии.

3.1.3.8. После принятия соответствующего решения ответственный за исполнение административной процедуры готовит распоряжение на вступление в брак несовершеннолетних или письмо об отказе в разрешении на вступление в брак в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения комиссией.

3.1.3.10. Срок исполнения административной процедуры не должен превышать 14 рабочих дней со дня представления заявления и соответствующих документов.

3.1.3.11. Результатом административной процедуры является издание распоряжения администрации Бардымского муниципального округа или подписание письма об отказе в выдаче разрешения на вступление в брак лицу, достигшему возраста шестнадцати лет.

Результат выполнения административной процедуры фиксируется в журнале».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Тан» («Рассвет») и разместить на официальном сайте Бардымского муниципального округа Пермского края барда.рф

3. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Бардымского муниципального округа по социальному развитию Балтаеву Т.В.

И.о. главы муниципального округа—  
главы администрации Бардымского  
муниципального округа



Г.И. Акчардакова