



АДМИНИСТРАЦИЯ БАРДЫМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПЕРМСКОГО КРАЯ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

06.03.2019

№ 96-р

**Об организации торговли на
районном национальном
празднике "Навруз"**

В соответствии со статьей 11 Федерального закона от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», распоряжением Администрации Бардымского муниципального района от 01.02.2019 № 43-р «О проведении районного национального праздника «Навруз», в целях организованного проведения районного национального праздника «Навруз»:

1. Утвердить:

1.1. Правила торговли на районном национальном празднике «Навруз» согласно приложению 1 к настоящему распоряжению;

1.2. Положение о порядке проведения конкурсного отбора субъектов малого предпринимательства для заключения соглашения по организации торговли на районном национальном празднике «Навруз» согласно приложению 2 к настоящему распоряжению;

1.3. Состав рабочей группы по проведению конкурсного отбора субъектов малого предпринимательства для заключения соглашения по организации торговли на районном национальном празднике «Навруз» согласно приложению 3 к настоящему распоряжению.

2. Рекомендовать и.о. начальника отдела МВД РФ по Бардымскому району Пермского края Исмагилову И.Ш. обеспечить охрану общественного порядка в местах организации торговли и общественного питания на районном национальном празднике «Навруз».

3. Настоящее распоряжение опубликовать на официальном сайте Бардымского муниципального района Пермского края www.barda-rayon.ru.

4. Контроль исполнения распоряжения возложить на заместителя главы Администрации Бардымского муниципального района по экономическому развитию Туйгильдина И.С.

И.о. главы муниципального района –
главы Администрации Бардымского
муниципального района

Х.Г. Алапанов

Приложение 1
к распоряжению Администрации
Бардымского муниципального района
от №

ПРАВИЛА

торговли на районном национальном празднике «Навруз»

1. Общее положение

1.1. Настоящие Правила определяют основные требования к порядку и условиям торговой деятельности на районном национальном празднике «Навруз» (далее – Праздник).

1.2. Целями настоящих Правил являются:

обеспечение единства экономического пространства путем установления требований к организации и осуществлению торговой деятельности на Празднике;

обеспечение соблюдения прав и законных интересов юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих торговую деятельность, а также обеспечение при этом соблюдения прав и законных интересов населения.

1.3. Настоящие Правила регулируют отношения, возникающие между органами государственной власти, органами местного самоуправления и хозяйствующими субъектами в связи с организацией и осуществлением торговой деятельности, а также отношения, возникающие между хозяйствующими субъектами при осуществлении ими торговой деятельности.

1.4. Места для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на Празднике предоставляются юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, крестьянским (фермерским) хозяйствам, а также гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство или занимающимся садоводством, огородничеством, животноводством (далее – Участники торговли).

2. Режим работы

2.1. Заезд на площадь Праздника (с. Барда, площадь Победы) производится с 9.00 часов до 11.00 часов 23 марта 2019 года на основании квитанции об оплате и выданного разрешения. Предоставленные места торговли нумеруются.

2.2. Время торговли в день проведения Праздника:
с 11.00 часов до 16.00 часов 23 марта 2019 года.

3. Порядок организации торговли на Празднике

3.1. Организация торговли производится в соответствии с соглашением о совместных действиях по проведению Праздника, заключенным между Администрацией Бардымского муниципального района (далее – Организатор) и субъектом малого предпринимательства, прошедшего публичный отбор (далее – Оператор).

3.2. Организатор Праздника:

3.2.1. публикует в средствах массовой информации (печатном и сетевом издании) информацию о настоящих Правилах, Положении о порядке проведения конкурсного отбора субъектов малого предпринимательства для заключения соглашения по организации торговли на национальном празднике «Навруз»;

3.2.2. осуществляет публичный отбор сторонних организаций с целью заключения соглашения о совместных действиях по проведению Праздника;

3.2.3. осуществляет контроль над распределением торговых мест на Празднике, согласно журналу учета заявлений и выданных Оператором разрешений.

3.3. Оператор Праздника:

3.3.1. осуществляет по согласованию с Организатором назначение ответственного лица, которое организует и контролирует допуск на торговую площадь Участников торговли и исполнение настоящих Правил во время проведения Праздника;

3.3.2. разрабатывает схему размещения мест на торговой площади для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) совместно с Организатором;

3.3.3. распределяет торговые места по заявкам на получение места на торговой площади по форме согласно приложению 1 к настоящим Правилам;

3.3.4. определяет количество торговых мест;

3.3.5. осуществляет уборку территории и вывоз мусора по окончании Праздника;

3.3.6. выдает разрешения на торговлю на Празднике по заявкам на получение места на торговой площади по форме согласно приложению 2 к настоящим Правилам;

3.3.7. совместно с Организатором размещает участников торговли на Празднике согласно выданным разрешениям;

3.3.8. осуществляет сбор организационных взносов за предоставление торговых мест на Празднике, а также за оказание услуг, связанных с обеспечением торговли, в том числе уборка территории, вывоз бытовых отходов, охрана территории (далее – организационный взнос) с Участников торговли за каждое торговое место в день проведения Праздника.

3.4. Представители оргкомитета по подготовке и проведению Праздника осуществляют проверку документов, удостоверяющих качество товаров, их безопасность, соблюдения условий торговли Участниками торговли. Проверка осуществляется совместно с сотрудниками отдела МВД РФ по Бардымскому району Пермского края.

3.5. При превышении количества желающих принять участие в торговле и лимита торговых мест дополнительные места Участникам торговли не предоставляются. Основанием для отказа в предоставлении торгового места является отсутствие свободных мест.

3.6. Передача торговых мест третьему лицу запрещается.

3.7. Оператору и Организатору запрещается создавать дискриминационные условия при распределении торговых мест.

3.8. Размер, порядок исчисления и взимания организационного взноса определяются Оператором с учётом необходимости компенсации затрат на организацию Праздника по согласованию с Организатором.

3.9. Подтверждением предоставления торгового места на Празднике является кассовый чек или корешок расходного кассового ордера и разрешение на торговлю с указанием № места.

3.10. Разрешение на торговлю регистрируется в журнале учета выданных разрешений с указанием наименования юридического лица, фамилии, имени, отчества предпринимателя или физического лица, даты выдачи разрешения, № разрешения (№ торгового места), контактного телефона, ассортиментного перечня товаров, подписи лица, подавшего заявку, с расшифровкой подписи, подписи лица, ответственного за прием заявки, с расшифровкой подписи. Журнал учета выданных разрешений должен быть пронумерован, прошит и скреплен печатью Оператора (при наличии).

3.11. Документационное, информационное сопровождение Праздника осуществляется управлением сельского хозяйства и потребительского рынка Администрации Бардымского муниципального района.

4. Условия торговли

4.1. Реализация товаров на Празднике производится с обязательным соблюдением настоящих Правил, санитарных норм и правил, требований противопожарной безопасности. Реализация товаров, для которых установлены особые правила продажи, осуществляется с соблюдением установленных Правил.

4.2. Участники торговли должны соблюдать и выполнять следующие условия:

соблюдать требования законодательства Российской Федерации о защите прав потребителей, законодательства Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, требования, предъявляемые законодательством Российской Федерации к продаже отдельных видов товаров, и иные предусмотренные законодательством Российской Федерации требования;

иметь вывеску с указанием его наименования (организационно-правовой формы (принадлежности), юридический адрес);

торговое место должно быть эстетично оформлено с использованием национального колорита;

средства измерения согласно установленным требованиям должны подтверждаться соответствующим клеймом или свидетельством о поверке;

на все виды реализуемых товаров должны иметь товаросопроводительные документы, ценники (оформленные изготовителем или поставщиком), указывающие источник поступления товара;

на все виды реализуемых товаров должны иметь сертификаты соответствия (подлинник сертификата либо копию сертификата, заверенную держателем подлинника сертификата, или органом по сертификации, или нотариусом, или территориальным органом Госстандарта России).

Реализация товаров без указанных документов, а также товаров с истекшими сроками годности, хранения, реализации, не соответствующих требованиям к качеству, стандартам, запрещается.

При продаже продовольственных товаров необходимо соблюдение правил товарного соседства.

Во избежание массовых отравлений, запрещается реализация скоропортящихся продуктов, включая колбасные изделия, сосиски, майонез, молочные продукты, кондитерские кремовые изделия, при отсутствии холодильного оборудования для их хранения.

Реализация сырых продуктов (мяса, птицы, рыбы, морепродуктов, а также полуфабрикатов из них, яиц, плодоовощной продукции) должна производиться отдельно от реализации готовых к употреблению продуктов и совместная продажа этих групп товаров в торговой точке запрещается.

Разрешена реализация бутербродов с копченой колбасой, сыром, кулинарных изделий без крема при соблюдении сроков реализации.

Обслуживание посетителей в пунктах питания разрешается только с применением одноразовой посуды.

Точки общественного питания должны быть оборудованы рукомыльником для мытья рук посетителей и лиц, занятых приготовлением и реализацией шашлыков, а также полотенцем (по возможности – одноразовым).

Лицам, занятым приготовлением и продажей шашлыков, необходимо иметь личную медицинскую книжку с отметкой о прохождении медосмотра и гигиенического обучения, справку о ветеринарном клеймении мяса.

Персонал, допущенный к продаже и приготовлению шашлыков, должен иметь опрятную одежду, фартук, косынку или колпак.

Запрещается на площади Праздника продажа алкогольной продукции и табачных изделий в день проведения Праздника.

Электроснабжение и водоснабжение торговой точки обеспечивается за счет Участников торговли.

Каждый Участник торговли должен поддерживать чистоту вокруг отведенного места торговли, обеспечить прилегающую территорию торговой точки контейнерами для мусора.

После окончания Праздника Участники торговли обязаны очистить свой участок от мусора и сдать представителям Оператора.

5. Ответственность за нарушение Правил

5.1. Контроль соблюдения требований, установленных настоящими Правилами, осуществляется уполномоченными органами государственной власти, Оператором, Организатором в пределах их компетенции в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.2. Нарушение требований настоящих Правил участником торговли является основанием для аннулирования разрешения и лишения торгового места.

ЗАЯВКА

на получение места для продажи товаров (выполнения работ,
оказания услуг) на торговой площади

1. Для юридического лица:

1.1. Полное и (или) сокращенное наименование _____

1.2. Организационно-правовая форма _____

1.3. Местонахождение _____

1.4. Почтовый адрес _____

1.5. Идентификационный номер налогоплательщика и данные свидетельства о государственной регистрации юридического лица _____

1.6. Основной государственный регистрационный номер (ОГРН) _____

2. Для индивидуального предпринимателя:

2.1. Фамилия, имя, отчество _____

2.2. Место жительства _____

2.3. Данные документа, удостоверяющего его личность _____

2.4. Данные свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя _____

2.5. Основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя (ОГРНИП) _____

3. Для граждан, ведущих крестьянское (фермерское) хозяйство, личное подсобное хозяйство или занимающихся садоводством, огородничеством, животноводством:

3.1. Фамилия, имя, отчество _____

3.2. Место жительства _____

3.3. Данные документа, удостоверяющего личность _____

3.4. Реквизиты документа, подтверждающего ведение крестьянского (фермерского) хозяйства, личного подсобного хозяйства или занятие садоводством, огородничеством, животноводством (справка, выданная органом местного самоуправления муниципального образования Пермского края по месту ведения личного подсобного хозяйства или занятия садоводством, огородничеством, животноводством, либо правоустанавливающий документ на земельный участок)

4. Площадь торгового места, необходимая для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на Празднике _____ кв.м.

5. К заявке прилагаются:

5.1. Копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица - для юридических лиц;

копия свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя - для индивидуальных предпринимателей;

5.2. Копия документа, подтверждающего ведение крестьянского (фермерского) хозяйства, личного подсобного хозяйства или занятие садоводством, огородничеством, животноводством - для граждан.

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

РАЗРЕШЕНИЕ № _____
на торговлю на районном национальном празднике «Навруз»

Выдано _____
(полное и сокращенное наименование юридического лица,

_____ в т.ч. фирменное наименование, фамилия, имя отчество представителя
юридического лица, фамилия, имя, отчество предпринимателя или гражданина)

_____ (юридический адрес или адрес места жительства для индивидуального
предпринимателя и гражданина)

Идентификационный номер налогоплательщика _____

Место № _____

Дата выдачи разрешения
" ____ " _____ 2019 г.

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке проведения конкурсного отбора субъектов малого предпринимательства для заключения соглашения по организации торговли на районном национальном празднике «Навруз»

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок проведения конкурсного отбора субъектов малого предпринимательства для заключения соглашения по организации торговли на районном национальном празднике «Навруз» (далее – Праздник). Организатором конкурсного отбора является Администрация Бардымского муниципального района (далее – Администрация).

1.2. В конкурсном отборе участвуют хозяйствующие субъекты (юридические лица и индивидуальные предприниматели), осуществляющие деятельность на территории Пермского края, отнесенные к субъектам малого предпринимательства (далее – СМП, заявитель) в соответствии с Федеральным Законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

1.3. СМП допускаются к участию в конкурсе при:
непроведение ликвидации в отношении СМП и отсутствии решения арбитражного суда о признании его несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

наличии свидетельства о государственной регистрации или свидетельства о постановке на учет в налоговом органе субъекта малого предпринимательства.

1.4. В конкурсном отборе не могут принять участие СМП:
являющиеся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;
не представившие документы, определенные настоящим Положением.

II. Порядок принятия решения

2.1. Информация о начале приема документов для участия в конкурсном отборе СМП, месте и времени приема документов, сроке, до истечения которого принимаются документы, дате проведения конкурса публикуется на официальном сайте Бардымского муниципального района www.barda-rayon.ru.

2.2. Управление сельского хозяйства и потребительского рынка Администрации Бардымского муниципального района осуществляет привлечение СМП к участию в конкурсном отборе, а также осуществляет консультирование по вопросам участия.

2.3. Для рассмотрения вопроса участия в конкурсном отборе претендент представляет в Администрацию следующие документы:

заявку-анкету (далее - Заявка) на участие СМП в конкурсном отборе по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению.

2.4. Администрация осуществляет проверку соответствия сведений, представленных СМП со сведениями, содержащимися в Едином государственном реестре юридических лиц (Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей).

2.5. Заявка в день представления регистрируется с присвоением ей входящего номера и даты поступления в журнале регистрации заявок. Присвоение порядкового номера осуществляется в порядке поступления заявок.

Претендент получает статус участника конкурса с момента регистрации заявки.

2.6. Заявки рассматриваются рабочей группой по проведению конкурсного отбора субъектов малого предпринимательства для заключения соглашения по организации торговли на районном национальном празднике «Навруз» (далее – рабочая группа).

2.7. Рабочая группа принимает решение путем открытого голосования. Решение рабочей группы считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствовавших членов рабочей группы.

В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

Состав рабочей группы утверждается распоряжением Администрации.

2.8. О принятом решении участник конкурса письменно уведомляется секретарем рабочей группы в течение 3 рабочих дней с даты принятия решения.

2.9. Решение рабочей группы оформляется протоколом, который подписывается всеми членами рабочей группы и утверждается председателем рабочей группы. Член рабочей группы имеет право письменно изложить свое особое мнение, которое секретарь обязан приложить к протоколу, о чем делается соответствующая отметка в протоколе.

2.10. Администрация заключает с победителем конкурса соглашение о совместных действиях по проведению Праздника (далее - Соглашение).

2.11. В случае отказа победителя конкурса от заключения Соглашения, Администрация вправе заключить Соглашение с участником конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер.

ЗАЯВКА - АНКЕТА
субъекта малого предпринимательства
для участия в отборе для заключения соглашения по организации
торговли на районном национальном празднике «Навруз»

1	Наименование субъекта малого предпринимательства	
2	ИНН	
3	Телефон, e-mail	
4	Контактное лицо от субъекта малого предпринимательства	
5	Телефон, e-mail контактного лица	
6	Наличие оборудования, которое обеспечивает организацию торговли (с указанием ее вида, наименования, ее количественного и качественного состава)	
7	Наличие необходимой документации для организации торговли, в том числе ранее заключенные договоры (с указанием наименования, № и даты документа)	
8	Краткое описание использования технологий, оборудования, материалов, снижающих (исключающих) негативное влияние на экологическую обстановку (при наличии)	
9	Планируемый объем затрат на организацию торговли, тыс. руб.	
10	Наличие опыта работы в организации торговли (в том числе конкурентные преимущества и недостатки)	
11	Количество создаваемых рабочих мест на организацию торговли	

Достоверность предоставленной информации гарантирую.
Субъект малого предпринимательства

_____ (дата)
М.П. (при наличии)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Приложение 3
к распоряжению Администрации
Бардымского муниципального района
от №

СОСТАВ

**рабочей группы по проведению конкурсного отбора субъектов малого
предпринимательства для заключения соглашения по организации
торговли на районном национальном празднике «Навруз»**

- Туйгильдин И.С. - заместитель главы Администрации Бардымского муниципального района по экономическому развитию, председатель рабочей группы
- Исмакаев И.Р. - начальник управления сельского хозяйства и потребительского рынка Администрации Бардымского муниципального района, заместитель председателя рабочей группы
- Абдалова Г.Р. - специалист планово-экономического отдела Администрации Бардымского муниципального района, секретарь рабочей группы
- Члены рабочей группы:
- Вахитов И.Р. - председатель Земского Собрания Бардымского муниципального района (по согласованию)
- Ахмаева И.К. - заведующий планово-экономическим отделом Администрации Бардымского муниципального района
- Хасанов Р.З. - консультант по развитию предпринимательства управления сельского хозяйства и потребительского рынка Администрации Бардымского муниципального района
- Балтаева А.С. - глава сельского поселения – глава администрации Бардымского сельского поселения (по согласованию)