



**АДМИНИСТРАЦИЯ БАРДЫМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ПЕРМСКОГО КРАЯ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

15.11.2023 № 292-01-03-730-р

**О проведении смотра-конкурса
на лучшее праздничное
оформление зданий и
помещений предприятий,
организаций, учреждений,
частных домовладений и
прилегающих к ним
территорий к Новому году**

В соответствии с главой 57 Гражданского кодекса Российской Федерации, Уставом Бардымского муниципального округа, в целях формирования позитивного восприятия облика Бардымского муниципального округа в преддверии новогодних праздников администрации Бардымского муниципального округа:

1. Ежегодно проводить конкурс на лучшее оформление зданий и помещений предприятий, организаций, учреждений, частных домовладений и прилегающих к ним территорий к Новому году (далее - конкурс).

2. Утвердить:

2.1. положение о ежегодном конкурсе на лучшее оформление зданий и помещений предприятий, организаций, учреждений, частных домовладений и прилегающих к ним территорий к Новому году согласно приложению 1 к настоящему распоряжению;

2.2. состав комиссии по проведению конкурса на лучшее оформление зданий и помещений предприятий, организаций, учреждений, частных домовладений и прилегающих к ним территорий к Новому году согласно приложению 2 к настоящему распоряжению.

3. Управлению сельского хозяйства и предпринимательства администрации Бардымского муниципального округа:

3.1. организовывать конкурс в соответствии с Положением о ежегодном конкурсе на лучшее оформление зданий и помещений предприятий, организаций, учреждений, частных домовладений и прилегающих к ним территорий к Новому году;



3.2. опубликовать объявление о конкурсе на официальном сайте Бардымского муниципального округа Пермского края барда.рф, в газете «Тан» («Рассвет»).

4. Расходы провести за счет мероприятия «Организация и проведение публичных и иных мероприятий в целях повышения престижа предпринимательской деятельности» подпрограммы «Развитие малого и среднего предпринимательства Бардымского муниципального округа на 2021-2023 годы» муниципальной программы Бардымского муниципального округа «Создание условий для устойчивого экономического развития на 2021-2023 годы», утвержденным постановлением администрации Бардымского муниципального округа от 18.01.2021 № 292-01-02-6-п

5. Начальникам территориальных отделов администрации Бардымского муниципального округа информировать и содействовать к участию предприятия, организации, учреждения, частные домовладения в конкурсе.

6. Контроль исполнения распоряжения возложить на заместителя главы администрации Бардымского муниципального округа по экономическому развитию Акчардакову Г.И.

Глава муниципального округа –
глава администрации Бардымского
муниципального округа

Х.Г. Алапанов

ПОЛОЖЕНИЕ

о ежегодном конкурсе на лучшее оформление зданий и помещений предприятий, организаций, учреждений, частных домовладений и прилегающих к ним территорий к Новому году

I. Общие положения

1.1. Положение о ежегодном конкурсе на лучшее оформление зданий и помещений предприятий, организаций, учреждений, частных домовладений и прилегающих к ним территорий к Новому году (далее - Положение) определяет порядок и условия организации и проведения ежегодного конкурса на лучшее оформление зданий и помещений предприятий, организаций, учреждений независимо от форм собственности, торговых точек и прилегающих к ним территорий, фасадов и прилегающих территорий частных домовладений в преддверии новогодних и рождественских праздников (далее – смотр-конкурс).

1.2. Целью проведения смотра-конкурса является профессиональное и высокохудожественное оформление служебных помещений, фасадов зданий предприятий, организаций, частных домовладений и прилегающих к ним территорий к Новому году.

1.3. Организатором конкурса является управление сельского хозяйства и предпринимательства администрации Бардымского муниципального округа (далее - организатор).

1.4. Функции организатора по подготовке и проведению конкурса:
размещение информации о проведении конкурса на официальном сайте Бардымского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в газете «Тан» («Рассвет»);

координирование выполнения мероприятий, связанных с подготовкой и проведением конкурса;

организационно-техническое обеспечение конкурса.

1.5. Комиссия в процессе проведения смотра-конкурса обеспечивает профессиональное обсуждение хода выполнения требований и принимает решение по их тематике.

Оценка участников смотра-конкурса проводится по балльной системе.

По результатам конкурса присуждаются призовые места.

II. Конкурсная комиссия

2.1. Конкурсная комиссия состоит из председателя конкурсной комиссии, заместителя председателя конкурсной комиссии, секретаря конкурсной комиссии и иных членов конкурсной комиссии.

2.2. В своей деятельности конкурсная комиссия руководствуется законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

2.3. Работа конкурсной комиссии осуществляется по оценочным листам по форме согласно Приложению 1 к настоящему Положению.

2.4. Руководит конкурсной комиссией и председательствует на ее заседании председатель конкурсной комиссии. В случае отсутствия председателя руководство конкурсной комиссией осуществляет заместитель председателя конкурсной комиссии.

2.5. Заседание конкурсной комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее половины от установленного числа членов конкурсной комиссии.

2.6. В случае, если член конкурсной комиссии способен повлиять на участие члена конкурсной комиссии в работе конкурсной комиссии, он обязан проинформировать об этом конкурсную комиссию до начала рассмотрения заявок на участие в конкурсе, а также должен быть отстранен от участия в заседании конкурсной комиссии до официального размещения результатов конкурса на официальном сайте Бардымского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

2.7. Член конкурсной комиссии в случае несогласия с решением конкурсной комиссии имеет право письменно выразить особое мнение, которое приобщается к протоколу.

2.8. В случае временного отсутствия секретаря конкурсной комиссии его обязанности по решению конкурсной комиссии возлагаются председателем комиссии на другого члена конкурсной комиссии.

2.9. В процессе проведения конкурса секретарем конкурсной комиссии ведется протокол заседания конкурсной комиссии. Решения конкурсной комиссии оформляются протоколом, который подписывается всеми членами конкурсной комиссии.

III. Требования к участникам конкурса и критерии оценки участников конкурса

3.1. Участниками конкурса могут быть предприятия, организации, учреждения независимо от форм собственности, частные домовладения в соответствии с разделом VI настоящего Положения, зарегистрированные на территории Бардымского муниципального округа (далее - участник).

3.2. Обязательное условие участия в конкурсе:

- обеспечение чистоты и порядка на прилегающей территории;
- подсветка деревьев;
- установка иллюминированных новогодних ёлок, фигур.
- подсветка здания;
- световое оформление вывески;
- световая надпись новогодней тематики на фасаде здания;
- украшение фасада дюралайтовыми элементами;
- оформление оконных витражей мигающими гирляндами и новогодней атрибутикой;
- внутреннее оформление служебного помещения новогодней атрибутикой.



3.3. Критерии оценки участников конкурса:

№ п/п	Наименование показателей оценки	Оценка в баллах	Оценка комиссии
1	Оформление зданий и прилегающей территории по новогодней тематике:		
	- подсветка здания	20	
	- световое оформление вывески	10	
	- новогодняя елка	10	
	- сказочные и новогодние персонажи	10	
	- снежные скульптуры	10	
2	- наружное световое оформление (световая сетка, световой дождь и т.д.)	10	
	Декоративно-художественное и световое оформление интерьеров помещений (торговых залов, салонов, рабочих мест и т.д.):		
	- праздничное оформление ценников (на предприятиях розничной торговли), в меню (на предприятиях общественного питания)	10	
	- наличие одежды у работников с элементами новогодней тематики	10	
3	- оформления помещения (торгового места) по новогодней тематике	20	
	Наличие творческих работ, используемых в целях новогодних оформлений (изготовленных вручную)	20	
	Максимальное количество баллов	130	

IV. Сроки и этапы проведения конкурса

4.1. Конкурс проводится в 2 этапа.

Сроки проведения конкурса - ежегодно с 1 декабря по 20 декабря.

4.2. Первый этап конкурса проводится организатором с 1 декабря по 15 декабря. Срок подачи заявок на участие в конкурсе (далее - заявка) от предприятий - с 1 декабря по 15 декабря.

4.3. Основанием для отказа в приеме заявки является несвоевременная подача заявки.

4.4. Второй этап конкурса проводится конкурсной комиссией с 16 по 20 декабря.

V. Порядок проведения конкурса

5.1. Для проведения первого этапа конкурса организатор: принимает заявки от участников; сортирует заявки с учетом классификации, установленной разделом VI настоящего Положения;



формирует сводный перечень заявок и направляют в срок до 16 декабря с приложением заявок и фотоматериалов в конкурсную комиссию.

5.2. Заявка оформляется по форме в соответствии с приложением 2 к настоящему Положению. К заявке могут быть приложены фотоматериалы предприятия в цифровом виде. В случае отсутствия фотоматериалов фотосъемка предприятия осуществляется организатором. Фотоматериалы должны отражать критерии оценки участников конкурса, установленные пунктом 2.3 настоящего Положения.

5.3. Информация о начале приема заявок размещается организатором в информационном сообщении о конкурсе на официальном сайте Бардымского муниципального округа Пермского края барда.рф, в газете «Тан» («Рассвет»).

5.4. Для проведения второго этапа конкурса создается конкурсная комиссия, состав которого утверждается постановлением администрации Бардымского муниципального округа.

Конкурсная комиссия осуществляет оценку участников на основании сводного перечня заявок, фотоматериалов и заявок, представленных организатором, в соответствии с критериями оценки, установленными пунктом 2.3 настоящего Положения.

По результатам оценки участников конкурсная комиссия определяет победителя по каждой группе участников.

5.5. Победители определяются по суммарному количеству баллов по каждой группе участников. При равном количестве баллов у двух и более участников победителем признается тот участник, чья заявка подана раньше остальных.

5.6. Победители конкурса награждаются Грамотами и ценными призами.

VI. Классификация участников по группам

Группа 1 - «Лучшее новогоднее оформление предприятий, организаций, учреждений»;

группа 2 - «Лучшее новогоднее оформление объекта общественного питания/ стационарного торгового объекта»;

группа 3 - «Лучшее новогоднее оформление частных домовладений».

Приложение 1 к Положению
о ежегодном конкурсе на лучшее
оформление зданий и помещений
предприятий, организаций,
учреждений, частных домовладений и
прилегающих к ним территорий к
Новому году

Оценочная ведомость по объекту

(Наименование и адрес местонахождения объекта)

Фамилия, имя, отчество члена комиссии _____

№ п/п	Наименование показателей оценки	Оценка в баллах	Оценка комиссии
1	Оформление зданий и прилегающей территории по новогодней тематике:		
	- подсветка здания	20	
	- световое оформление вывески	10	
	- новогодняя елка	10	
	- сказочные и новогодние персонажи	10	
	- снежные скульптуры	10	
	- наружное световое оформление (световая сетка, световой дождь и т.д.)	10	
1	Оформление прилегающей территории по новогодней тематике:		
	- новогодняя елка	10	
	- сказочные и новогодние персонажи	10	
	- снежные скульптуры	10	
	- наружное световое оформление (световая сетка, световой дождь и т.д.)	20	
2	Декоративно-художественное и световое оформление интерьеров помещений (торговых залов, салонов, рабочих мест и т.д.):		
	- праздничное оформление ценников (на предприятиях розничной торговли), в меню (на предприятиях общественного питания)	10	
	- наличие одежды у работников с элементами новогодней тематики	10	
	- оформления помещения (торгового места) по новогодней тематике	20	



3	Наличие творческих работ, используемых в целях новогодних оформлений (изготовленных вручную)	20	
	Максимальное количество баллов	130	

Примечание: баллы проставляются при наличии наименования показателя оценки (при отсутствии наименования показателя оценки показатель составит ноль баллов).

Член комиссии

(подпись)

(расшифровка подписи)



Приложение 2 к Положению
о ежегодном конкурсе на лучшее
оформление зданий и помещений
предприятий, организаций,
учреждений, частных домовладений и
прилегающих к ним территорий к
Новому году
ФОРМА

ЗАЯВКА

на участие в ежегодном конкурсе на лучшее оформление зданий и помещений
предприятий, организаций, учреждений, частных домовладений и прилегающих к
ним территорий к Новому году

_____ (наименование юридического лица, ФИО индивидуального предпринимателя, физического лица)

_____ (местоположение – адрес, контактный телефон, должность, ФИО руководителя)

_____ (наименование, адрес предприятия, частного домовладения)

В номинации _____

С условиями конкурса
ознакомлен(а) и согласен(а):

_____ (подпись)

« _____ » _____ 20__ года

_____ (подпись, печать)

Заявка принята:

« _____ » _____ 20__ года

_____ (должность)

_____ / (подпись)

_____ / (ФИО)



Приложение 2
к распоряжению администрации
Бардымского муниципального округа
от 15.11.2023 № 292-01-03-730-р

Состав комиссии

по проведению конкурса на лучшее оформление зданий и помещений
предприятий, организаций, учреждений, частных домовладений и прилегающих к
ним территорий к Новому году

Акчардакова Гульназ - заместитель главы администрации Бардымского
Ильфатовна муниципального округа по экономическому развитию,
председатель комиссии

Хасанов Ринат - и.о. начальника управления сельского хозяйства и
Закирзянович предпринимательства администрации Бардымского
муниципального округа, заместитель председателя
комиссии

Казанбаева Алина - консультант управления сельского хозяйства и
Хамисовна предпринимательства администрации Бардымского
муниципального округа, секретарь комиссии

Члены комиссии:

Исмакаев Ильдар - руководитель аппарата администрации Бардымского
Рамизович муниципального округа

Мавлютова - начальник управления по земельно-имущественным
Гульчачак вопросам администрации Бардымского
Мухамадияровна муниципального округа

Сарбаева Альмира - начальник управления капитального строительства
Хатмулловна администрации Бардымского муниципального округа

Габдулхакова - директор МАУ МТРВ «Тол буйлары» (Притульве)
Заугария
Саитгалиевна

Хазиева Индира - главный редактор МАУ «Редакция «Тан» («Рассвет»)
Калдыбаевна

Габдушева Аниса - председатель Общественной организации ветеранов
Шарифхановна (пенсионеров) войны, труда, вооруженных сил и
правоохранительных органов (по согласованию)

Начальники территориальных отделов администрации Бардымского
муниципального округа

