



АДМИНИСТРАЦИЯ БАРДЫМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ПЕРМСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.12.2021

№ 292-01-02-1954-п

Об утверждении регламента
рассмотрения обращения
граждан в администрации
Бардымского муниципального округа

В соответствии с федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», Уставом Бардымского муниципального округа Пермского края, администрация Бардымского муниципального округа ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить регламент рассмотрения обращения граждан в администрации Бардымского муниципального округа согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление разместить на сайте Бардымского муниципального округа Пермского края барда.рф.

3. Контроль исполнения постановления возложить руководителя аппарата администрации Бардымского муниципального округа Исмакаева И.Р.

Глава муниципального округа –
глава администрации Бардымского
муниципального округа

Х.Г. Алапанов

**Административный регламент
рассмотрения обращения граждан в администрации Бардымского
муниципального округа**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Регламент разработан в целях повышения качества рассмотрения обращений граждан, иностранных граждан, лиц без гражданства и объединений граждан, в том числе юридических лиц (далее - обращения граждан) главой муниципального округа – главой администрации Бардымского муниципального округа (далее - Глава), администрацией Бардымского муниципального округа (далее - Администрация), определяет сроки и последовательность действий работников Администрации и ее структурных подразделений при осуществлении полномочий по рассмотрению обращений граждан.

1.2. Настоящий Регламент не распространяется на обращения граждан, которые подлежат рассмотрению в порядке, предусмотренном федеральными конституционными законами или федеральными законами, нормативными правовыми актами Пермского края, предусматривающими специальный порядок рассмотрения.

1.3. Рассмотрение обращений граждан осуществляется следующими руководителями (далее - должностные лица):

Главой муниципального округа – главой администрации Бардымского муниципального округа;

Заместителем главы администрации Бардымского муниципального округа по экономическому развитию;

Заместителем главы администрации Бардымского муниципального округа по развитию территорий;

Заместителем главы администрации Бардымского муниципального округа по социальному развитию;

Руководителем аппарата администрации Бардымского муниципального округа;

Начальниками территориальных отделов администрации Бардымского муниципального округа;

иными должностными лицами Администрации, уполномоченными соответствующими правовыми актами или должностными инструкциями на рассмотрение обращений граждан, в том числе на подписание в установленном порядке уведомлений и ответов на обращения граждан.

1.4. Регистрация обращений граждан, направление их на рассмотрение должностным и уполномоченным лицам, подготовка ответов на них, уведомлений о переадресации и уведомлений граждан о направлении обращений по компетенции, контроль их рассмотрения осуществляются

посредством системы электронного документооборота (далее -СЭД).

1.5. Должностные и уполномоченные лица в рамках исполнения должностных обязанностей несут установленную законодательством Российской Федерации ответственность за своевременность, полноту и правильность рассмотрения обращений граждан.

1.6. Должностные лица при рассмотрении обращений граждан в пределах компетенции принимают решение о:

запросе в установленном порядке дополнительных материалов, необходимых для всестороннего и объективного рассмотрения обращений граждан;

инициировании при необходимости проведения служебной проверки в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.7. Результатом рассмотрения обращения граждан являются:

разрешение вопросов, поставленных в обращении;

разъяснение поставленных в обращении вопросов в соответствии с законодательством Российской Федерации и Пермского края;

переадресация обращения в ведомства и организации, в компетенцию которых входит решение поставленных в обращении вопросов, и уведомление гражданина о переадресации обращения;

мотивированный отказ в удовлетворении вопросов, поставленных в обращении, в соответствии с законодательством Российской Федерации и Пермского края;

информирование гражданина в случаях, указанных в статье 11 Федерального закона N 59-ФЗ.

II. Требования к информированию граждан о порядке рассмотрения обращений граждан

2.1. Информация о порядке рассмотрения обращений граждан, о порядке и времени личного приема граждан должностными лицами размещается на официальном сайте Бардымского муниципального округа барда.рф., на информационных стендах и в помещениях, предназначенных для приема граждан, в административном здании, расположенном по адресу: Пермский край, с.Барда, ул. Советская, д. 14.

2.2. Граждане в обязательном порядке информируются о:

переадресации обращения на рассмотрение в ведомства и организации, в компетенцию которых входит решение поставленных в обращении вопросов;

невозможности рассмотрения обращения по существу вопроса с указанием оснований для этого;

продлении сроков рассмотрения обращения с указанием оснований для этого.

2.3. При ответах на телефонные звонки и устные обращения граждан сотрудники Администрации, в которую позвонил гражданин, в вежливой (корректной) форме информируют обратившихся по интересующим их вопросам.

Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о