



**АДМИНИСТРАЦИЯ БАРДЫМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ПЕРМСКОГО КРАЯ**

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

28.04.2022 № 292-01-02-707-п

**Об утверждении административного
регламента по предоставлению
муниципальной услуги «Запись на
обучение по дополнительной
образовательной программе»**

В соответствии с федеральными законами от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», администрация Бардымского муниципального округа **ПОСТАНАВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Запись на обучение по дополнительной образовательной программе».

2. Отменить постановление администрации Бардымского муниципального округа Пермского края от 15.03.2022 года № 292-01-392-п «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Запись на обучение по дополнительной образовательной программе».

3. Постановление опубликовать в газете «Тан» («Рассвет») и разместить на официальном сайте Бардымского муниципального округа барда.рф.

4. Контроль исполнения постановления возложить на заместителя главы администрации Бардымского муниципального округа по социальному развитию Балтаеву Т.В.

И.о. главы муниципального округа-
главы администрации Бардымского
муниципального округа

И.С. Туйгильдин

**Административный регламент
предоставления муниципальной услуги
«Запись на обучение по дополнительной образовательной программе»**

I. Общие положения

1. Предмет регулирования Административного регламента

1.1. Настоящий Административный регламент регулирует отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги «Запись на обучение по дополнительной образовательной программе» (далее – Услуга) организациями, осуществляющими образовательную деятельность на территории Бардымского муниципального округа (далее – Организации).

1.2. Настоящий Административный регламент устанавливает порядок предоставления Услуги и стандарт предоставления Услуги, состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур по предоставлению Услуги, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах предоставления государственных услуг на территории Пермского края, формы контроля за предоставлением Услуги, досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействий) Организации (ее работников), многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ), работников МФЦ.

1.3. Термины и определения, используемые в настоящем Административном регламенте:

1.3.1. ИС – автоматизированная информационная система «Электронная пермская образовательная система» (подсистема «ЭПОС. Дополнительное образование»), расположенная в информационно-коммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://epos.permkrai.ru/>

1.3.2. ЕАИС ДО – Единая автоматизированная информационная система сбора и анализа данных по учреждениям, программам, мероприятиям дополнительного образования и основным статистическим показателям охвата детей дополнительным образованием в регионах;

1.3.3. ЕПГУ - федеральная государственная информационная система, обеспечивающая предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг, расположенная в информационно-коммуникационной сети «Интернет» по адресу: www.gosuslugi.ru;

1.3.4. ЕСИА - федеральная государственная информационная система «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»;

1.3.5. Управление образования администрации Бардымского муниципального округа Пермского края (далее -Управление образования) - орган, координирующий предоставление