****

ДУМА

БАРДЫМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПЕРМСКОГО КРАЯ

СЕМНАДЦАТОЕ ЗАСЕДАНИЕ

РЕШЕНИЕ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 25.08.2021 |  | № 298 |  |

**Об утверждении Положения о порядке**

**представления ежегодного отчета главы**

**муниципального округа – главы**

**администрации Бардымского**

**муниципального округа**

В соответствии с частью 11.1 статьи 35, частью 5.1 статьи 36 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пункта 6 части 3 статьи 25 Устава Бардымского муниципального округа Пермского края Дума Бардымского муниципального округа

РЕШАЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке представления ежегодного отчета главы муниципального округа – главы администрации Бардымского муниципального округа.

2. Признать утратившими силу решения Земского Собрания Бардымского муниципального района:

от 17.02.2011 № 181 «Об утверждении Порядка заслушивания Земским Собранием Бардымского муниципального района отчета главы муниципального района – главы Администрации Бардымского муниципального района о результатах его деятельности, деятельности Администрации Бардымского муниципального района»;

от 16.08.2018 № 433 «О внесении изменений вПорядок заслушивания Земским Собранием Бардымского муниципального района отчета главы муниципального района - главы Администрации Бардымского муниципального района о результатах его деятельности, деятельности Администрации Бардымского муниципального района».

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Тан» («Рассвет») и разместить на сайте Бардымского муниципального округа Пермского края барда.рф.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя постоянной комиссии по экономической политике Урстемирова И.Ш.

Председатель Думы

Бардымского муниципального округа И.Р. Вахитов

Глава муниципального округа –

глава администрации Бардымского

муниципального округа Х.Г. Алапанов

26.08.2021

УТВЕРЖДЕНО

 решением Думы

 Бардымского муниципального округа

 от 25.08.2021 № 298

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке представления ежегодного отчета главы муниципального округа - главы администрации Бардымского муниципального округа**

**1. Общие положения**

 1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок представления ежегодного отчета главы Бардымского муниципального округа – главы администрации Бардымского муниципального округа о результатах его деятельности, деятельности администрации Бардымского муниципального округа, в том числе о решении вопросов поставленных Думой Бардымского муниципального округа (далее – ежегодный отчет), а также порядок заслушивания главы Бардымского муниципального округа (далее – глава муниципального округа) и оценки его деятельности.

 1.2. Представление ежегодного отчета главой муниципального округа, заслушивание ежегодного отчета Думой Бардымского муниципального округа (далее – Дума округа) и его оценка осуществляется в соответствии с действующим законодательством, Уставом Бардымского муниципального округа и настоящим Положением.

**2. Представление, форма и содержание ежегодного отчета**

 2.1. Ежегодный отчет представляется в Думу Бардымского муниципального округа главой муниципального округа один раз в год в срок до 01 мая, следующего за отчетным.

 2.2. Датой представления ежегодного отчета считается день регистрации поступивших в Думу Бардымского муниципального округа документов и материалов.

 2.3. Форма представления – на бумажном и электронном носителях с последующим размещением на официальном сайте Бардымского муниципального округа.

 2.4. Ежегодный отчет должен содержать полную информацию за предшествующий отчету календарный год о результатах деятельности главы муниципального округа, деятельности администрации Бардымского муниципального округа, в том числе о решении вопросов, поставленных Думой Бардымского муниципального округа.

 2.5. Структура ежегодного отчета должна включать информацию:

 - о реализации Стратегии социально-экономического развития Бардымского муниципального округа Пермского края (далее - Стратегия), включая реализацию планов и муниципальных программ;

 - о решении вопросов местного значения Бардымского муниципального округа Пермского края;

 -  о решении вопросов, поставленных Думой Бардымского муниципального округа в течение отчетного периода;

 - об исполнении бюджета Бардымского муниципального округа Пермского края за отчетный период;

 - перечень и критерии показателей, применяемых при оценке результативности деятельности главы Бардымского муниципального округа, деятельности администрации Бардымского муниципального округа по итогам заслушивания ежегодного отчета главы Бардымского муниципального округа по форме согласно приложению к настоящему Положению.

 2.6 В качестве комментария к ежегодному отчету могут быть приложены презентационные материалы, слайды, таблицы, мониторинговые исследования, иллюстрации.

 2.7. Непредставление ежегодного отчета главы муниципального округа рассматривается как нарушение федерального законодательства и может повлечь признание деятельности главы муниципального округа, деятельности администрации Бардымского муниципального округа, в том числе о решении вопросов, поставленных Думой Бардымского муниципального округа, неудовлетворительной.

**3. Процедура рассмотрения и заслушивания ежегодного отчета**

 3.1. Председатель Думы Бардымского муниципального округа в течение трех рабочих дней со дня поступления ежегодного отчета главы муниципального округа направляет его в постоянные комиссии Думы Бардымского муниципального округа.

 3.2. Ежегодный отчет главы муниципального округа предварительно рассматривается на заседаниях постоянных комиссий Думы Бардымского муниципального округа. По решению председателей постоянных комиссий может быть проведено совместное заседание постоянных комиссий Думы Бардымского муниципального округа.

 3.3. По итогам рассмотрения ежегодного отчета главы муниципального округа постоянными комиссиями Думы Бардымского муниципального округа оформляется протокол заседания постоянных комиссий, в котором формируется перечень вопросов депутатов, требующих разъяснений и/или дополнений при заслушивании ежегодного отчета на заседании Думы Бардымского муниципального округа.

 3.4. Обобщенный перечень вопросов депутатов направляется председателем Думы Бардымского муниципального округа в адрес главы муниципального округа не позднее, чем за пять календарных дней до согласованной даты заслушивания ежегодного отчета главы муниципального округа.

 3.5. Информация о дате, месте и времени проведения заседания Думы Бардымского муниципального округа по вопросу заслушивания ежегодного отчета главы муниципального округа публикуется в газете «Тан» («Рассвет») и размещается на официальном сайте Бардымского муниципального округа не позднее, чем за семь дней до предполагаемой даты.

 3.6. Заслушивание ежегодного отчета главы муниципального округа производится в форме доклада на заседании Думы Бардымского муниципального округа. На заседание могут приглашаться депутаты Законодательного Собрания Пермского края, представители органов местного самоуправления, руководители предприятий, организаций и учреждений, представители общественных организаций и средств массовой информации, а также могут присутствовать жители Бардымского муниципального округа Пермского края.

 3.7. Продолжительность доклада главы муниципального округа составляет до 60 минут.

 3.8. После окончания главой муниципального округа доклада заслушиваются ответы на вопросы депутатов, поставленные на заседаниях постоянных комиссий Думы Бардымского муниципального округа, которые могут быть делегированы главой муниципального округа его заместителям, руководителям отраслевых (функциональных) органов администрации Бардымского муниципального округа. В этом случае ответы и пояснения дают лица, которым главой муниципального округа делегировано право дачи ответа и пояснений на поставленные депутатами вопросы.

 3.9. В случае, если глава муниципального округа не может лично выступать с ежегодным отчетом на заседании Думы Бардымского муниципального округа по уважительным причинам (болезнь, командировка), заслушивание ежегодного отчета может быть перенесено по решению Думы Бардымского муниципального округа на более поздний срок.

 3.10. В случае если глава муниципального округа после переноса срока заслушивания ежегодного отчета вновь не может лично выступать с ежегодным отчетом по уважительной причине (длительная болезнь), он вправе передоверить (делегировать) право выступить с отчетом одному из заместителей главы администрации Бардымского муниципального округа.

**4. Принятие решения по ежегодному отчету**

4.1.По итогам рассмотрения ежегодного отчета главы муниципального округа, Дума Бардымского муниципального округа своим решением утверждает ежегодный отчет и выставляет оценку деятельности главы муниципального округа.

4.2. Оценка может быть «удовлетворительной» или «неудовлетворительной».

4.3. Решение об итогах рассмотрения ежегодного отчета и об оценке деятельности главы муниципального округа за отчетный период считается принятым, если за него проголосовало большинство от присутствующих на заседании депутатов Думы Бардымского муниципального округа. Решение принимается открытым голосованием.

4.4. Оценка деятельности главы муниципального округа дается с учетом исполнения критериев оценки, установленных в приложении к настоящему Порядку.

4.5. В случае возникновения обстоятельств, препятствующих либо делающих невозможным достижение (исполнение) показателей (критериев оценки главы округа) в отчетном году, такие показатели не оцениваются.

К таковым обстоятельствам относятся такие обстоятельства как, введение ограничительных мер правовыми актами Пермского края, пожары, наводнения, стихийные бедствия, иные обстоятельства, не зависящие от деятельности главы округа и администрации муниципального округа.

4.6. Решение Думы Бардымского муниципального округа и текст ежегодного отчета главы муниципального округа подлежат официальному опубликованию, а также размещению на официальном сайте Бардымского муниципального округа Пермского края.

4.7. Неудовлетворительная оценка деятельности главы муниципального округа, данная Думой Бардымского муниципального округа по результатам его ежегодного отчета, два раза подряд, влечет за собой ответственность, предусмотренную пунктом 3 части 2 статьи 74.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ».

**5. Контроль и ответственность**

5.1.  Контроль за соблюдением настоящего Положения осуществляется председателем Думы Бардымского муниципального округа.

5.2. Ответственность за нарушение настоящего Порядка определяется в соответствии с законодательством и муниципальными нормативными правовыми актами.

Приложение

к Положению «О порядке представления

ежегодного отчета главы муниципального округа – главы администрации Бардымского муниципального округа»

**Перечень и критерии показателей, применяемых при оценке результативности деятельности главы Бардымского муниципального округа, деятельности администрации Бардымского муниципального округа по итогам заслушивания ежегодного отчета главы Бардымского муниципального округа**

|  |
| --- |
| **СОЦИАЛЬНОЕ РАЗВИТИЕ** |
| 1 | Численность постоянного населения на конец года, чел. |
| 2 | Миграционный прирост населения (чел.)  |
| 3 | Доля выпускников 11-х классов, получивших аттестаты о среднем общем образовании, % |
| 4 | Превышение среднего балла ЕГЭ по всем предметам в сравнении с аналогичным периодом предыдущего года, (ед)  |
| 5 | Удельный вес численности учителей в возрасте до 35 лет в общей численности учителей общеобразовательных организаций, % |
| 6 | Отношение среднемесячной заработной платы педагогических работников муниципальных образовательных организаций дошкольного образования к средней заработной плате в общем образовании Пермского края, % |
| 7 | Отношение средней заработной платы педагогических работников образовательных организаций общего образования к средней заработной плате по Пермскому краю, % |
| 8 | Отношение среднемесячной заработной платы педагогов муниципальных организаций дополнительного образования детей к среднемесячной заработной плате учителей в Пермском крае, % |
| 9 | Доля детей в возрасте от 3 до 7 лет, стоящих в очереди для определения в дошкольные образовательные учреждения, %  |
| 10 | Доля детей школьного возраста, посещающих занятия физкультурно-оздоровительных групп и спортивных секций, в общем количестве детей данной возрастной группы, %  |
| 11 | Доля детей, охваченных различными формами оздоровления и отдыха, от числа детей в возрасте от 7 до 17 лет, % |
| 12 | Доля населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом, %  |
| 13 | Уровень обеспеченности населения спортивными сооружениями исходя из их единовременной пропускной способности , %  |
| 14 | Доля муниципальных образовательных учреждений, имеющих лицензию на образовательную деятельность, %  |
| 15 | Доля муниципальных учреждений культуры, здания которых находятся в аварийном состоянии или требуют капитального ремонта, в общем количестве муниципальных учреждений культуры (%)  |
| 16 | Доля объектов культурного наследия, находящихся в удовлетворительном состоянии (не требуется проведение капитального ремонта), от общего количества объектов культурного наследия, находящихся в муниципальной собственности, % |
| 17 | Отношение средней заработной платы работников культуры к средней заработной плате в крае, %  |
| 18 | Доля многодетных семей, обеспеченных земельными участками в собственность бесплатно, от числа многодетных семей, поставленных на учет, % |
| 19 | Уровень преступности на 10 тыс. населения, ед. |
| 20 | Доля несовершеннолетних, совершивших преступления, в общей численности несовершеннолетних в муниципальном районе , % |
| **ЭКОНОМИЧЕСКОЕ РАЗВИТИЕ** |
| 1 | Доля площади земельных участков, являющихся объектами налогообложения земельным налогом, от общей площади территории Бардымского муниципального округа , %  |
| 2 | Число субъектов малого предпринимательства в расчете на 10 тыс. человек населения  |
| 3 | Темп роста количества объектов туристической инфраструктуры (%) |
| 4 | Доля прибыльных предприятий аграрно-промышленного комплекса в общем их числе(%)  |
| 5 | Доля используемой пашни в хозяйствах всех категорий, % |
| 6 | Ввод (приобретение) жилья для граждан, проживающих в сельской местности (кв.м)  |
| 7 | Посевные площади сельскохозяйственных культур в хозяйствах всех категорий, га |
| 8 | Производство скота и птицы на убой в хозяйствах всех категорий, тонн (в живом весе) |
| 9 | Производство молока в хозяйствах всех категорий, тонн |
| 10 | Среднемесячная номинальная начисленная заработная плата работников, занятых на крупных и средних предприятиях, организациях муниципального образования , руб.  |
| 11 | Уровень регистрируемой безработицы в среднем за год (% к экономически активному населению)  |
| 12 | Объем инвестиций в основной капитал (за период с начала года) по крупным и средним предприятиям на 1 жителя, тыс. рублей |
| **ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ РАЗВИТИЕ** |
| 1 | Коэффициент нормативного размещения отходов (соотношение объектов размещения отходов, соответствующих нормативным требованиям, к общему количеству объектов размещения отходов)  |
| 2 | Площадь вовлеченных земельных участков под жилищное строительство, га  |
| 3 | Объем ввода жилья в муниципальном образовании, кв.м. |
| 4 | Удельный вес введенной общей площади жилых домов по отношению к общей площади жилищного фонда (в расчете на 1 чел.)  |
| 5 | Объем не завершенного в установленные сроки строительства, осуществляемого за счет средств бюджета муниципального округа  |
| 6 | Объем задолженности за топливно-энергетические ресурсы в расчете на одного проживающего на территории муниципального образования, тыс. руб. |
| 7 | Доля организаций, участие муниципального округа в уставном капитале которых составляет не менее 25%, прошедших обязательное энергетическое обследование(%)  |
| 8 | Доля населения, проживающего в населенных пунктах, не имеющих регулярного автобусного сообщения с административным центром Бардымского муниципального округа, в общей численности населения муниципального округа ,%  |
| 9 | Доля автомобильных дорог местного значения, отвечающих нормативным требованиям, %  |
| 10 | Освоение средств федерального и краевого бюджетов (дорожного фонда), направляемых в бюджеты муниципальных образований на строительство (реконструкцию), капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог местного значения и искусственных сооружений на них, % |
| 11 | Наличие утвержденного документа территориального планирования Бардымского муниципального округа  |
| 12 | Количество населенных пунктов, газифицированных природным газом, ед. |
| 13 | Доля населения, обеспеченного питьевой водой, отвечающей требованиям санитарного законодательства % |
| 14 | Покрытие сотовой связью территории Бардымского округа в местах жизнедеятельности населения (в границах поселения),% |
| 15 | Покрытие территории Бардымского округа сетью «Интернет» в местах жизнедеятельности населения, % |
| 16 | Доля лесных пожаров, ликвидированных (локализованных) в течение суток, % |
| 17 | Готовность жилищного фонда, объектов коммунальной инфраструктуры к отопительному периоду по состоянию на 15 сентября, % |
| **МУНИЦИПАЛЬНОЕ РАЗВИТИЕ** |
| 1 | Исполнение плана мероприятий по реализации Стратегии социально-экономического развития Бардымского муниципального округа на 2018 – 2030 годы |
| 2 | Доля налоговых и неналоговых доходов консолидированного бюджета Бардымского муниципального округа в общем объеме дохода консолидированного бюджета муниципального округа (без учета субвенций), %  |
| 3 | Просроченная кредиторская задолженность по заработной плате по бюджету муниципального округа, руб. |
| 4 | Объем задолженности муниципальных учреждений, организаций по консолидированному бюджету в бюджеты различных уровней и внебюджетные фонды, тыс. руб. |
| 5 |  Динамика поступления доходов в местный бюджет от сдачи муниципального имущества в аренду в сравнении с аналогичным периодом предыдущего года, % |
| 6 |  Поступление доходов в виде арендной платы за земельные участки, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков в бюджет муниципального округа , тыс. руб.  |
| 7 |  Доходы в бюджет муниципального округа от сдачи в аренду имущества, тыс.руб.  |
| 8 |  Доходы в бюджет муниципального округа от продажи земельных участков, тыс.руб.  |
| 9 | Доходы в бюджет муниципального округа от реализации имущества, тыс.руб.  |
| 10 | Исполнение плана приватизации объектов муниципальной собственности, %  |
| 11 | Доля муниципальных услуг, оказываемых органами местного самоуправления и муниципальными учреждениями в электронном виде, в общем объеме муниципальных услуг, которые могут оказываться в электронном виде, % |
| 12 | Доля жителей Бардымского муниципального округа, имеющих доступ к получению муниципальных услуг по принципу "одного окна" по месту пребывания, в том числе в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг , %  |
| 13 | Уровень соблюдения установленных нормативов формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и (или) содержание органов местного самоуправления муниципальных образований Пермского края, % |
| 14 | Доля проектов решений Думы Бардымского муниципального округа снятых с рассмотрения (не подготовленных в соответствии с планом нормотворческой деятельности) по инициативе администрации Бардымского муниципального округа, % |
| 15 | Доля проектов решений Думы Бардымского муниципального округа не рекомендуемых Контрольно-счетной палатой к рассмотрению ,% |
| 16 | Доля выполненных исполнительным органом муниципального округа решений, принятых представительным органом Бардымского муниципального округа, %  |
| 17 | Доля муниципальных служащих, своевременно прошедших повышение квалификации от общего количества муниципальных служащих, % |

Оценка уровня достижения стратегических показателей осуществляется ежегодно путем сопоставления фактических и утвержденных настоящим решением Думы Бардымского муниципального округа (плановых) значений по каждому показателю за анализируемый период и расчета коэффициента относительного отклонения фактического значения показателя от планового по формуле:

 П

 1

 У = ---- - 1,

 П П

 0

где:

 у - коэффициент отклонения, определяющий уровень достижения

 П

утвержденного показателя;

 П - утвержденное значение показателя;

 0

 П - фактическое значение показателя.

 1

В целях проведения анализа полученных значений коэффициента отклонения утвержденные показатели делятся на две группы:

1) показатели с порядковыми номерами:

Раздел «Социальное развитие» - п.1-14, п.16, п.18-20

Раздел «Экономическое развитие» -п.1-10, п.12

Раздел «Территориальное развитие» - п.1-4, п.7, п.9-15, п.17

Раздел «Муниципальное развитие» - п.1-2, п.5-13, п.16-17

2) показатели с порядковыми номерами:

Раздел «Социальное развитие» - п.15, п.17,

Раздел «Экономическое развитие» - п.11

Раздел «Территориальное развитие» - п.5-6, п.8, п.16

Раздел «Муниципальное развитие» - п.3-4, п.14-15

Положительная динамика коэффициента отклонения для показателей первой группы обусловлена их возрастанием, а для показателей второй группы - их убыванием.

Показатели первой группы, по которым коэффициент отклонения, больше или равен -0,05, а также показатели второй группы, по которым коэффициент отклонения не превышает 0,05, следует считать выполненными. В остальных случаях показатели считаются невыполненными.

В случае получения отрицательного значения коэффициента отклонения, по показателям первой группы либо положительного значения коэффициента отклонения по показателям второй группы в абсолютном значении, превышающем 0,1, проводится анализ причин, повлекших это отклонение.

В результате такого анализа может быть инициирована корректировка (уточнение) отдельных утвержденных показателей на последующие периоды.

Достижение значений показателей оценивается на основе определения доли выполненных и невыполненных показателей в общем количестве утвержденных показателей.

В случае невыполнения более чем 30 процентов от общего числа утвержденных показателей уровень достижения утвержденных показателей за анализируемый период может быть признан неудовлетворительным.