



АДМИНИСТРАЦИЯ БАРДЫМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПЕРМСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.05.2016

№ 161

**Об утверждении Положения о
ревизионно-контрольном
секторе Администрации
Бардымского муниципального
района**

В соответствии с решением Земского Собрания Бардымского муниципального района от 05.02.2016 № 63 «Об утверждении структуры Администрации Бардымского муниципального района», распоряжением Администрации Бардымского муниципального района от 09.02.2016 № 35-р «О внесении изменений в штатные расписания» Администрация Бардымского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о ревизионно - контрольном секторе Администрации Бардымского муниципального района Пермского края.
2. Опубликовать (разместить) настоящее постановление на официальном сайте Администрации Бардымского муниципального района www.bardayaon.ru.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.
5. Контроль исполнения постановления оставляю за собой.

Глава муниципального района-
глава Администрации Бардымского
муниципального района

С.М. Ибраев

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Администрации Бардымского
муниципального района
от 18.05.2016 № 161

**ПОЛОЖЕНИЕ
О РЕВИЗИОННО-КОНТРОЛЬНОМ СЕКТОРЕ АДМИНИСТРАЦИИ
БАРДЫМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПЕРМСКОГО КРАЯ**

1. Общие положения

1.1. Ревизионно-контрольный сектор является структурным подразделением Администрации Бардымского муниципального района (далее – РКС), территориальным ревизионно-контрольным органом, не наделенным правами юридического лица, и создается в целях осуществления контроля за своевременным, целевым и рациональным использованием бюджетных средств.

1.2. РКС в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», другими федеральными законами, приказом Министерства финансов Российской Федерации от 25.12.2008 № 146н «Об обеспечении деятельности по осуществлению государственного финансового контроля» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Пермского края, муниципальными нормативными правовыми актами и настоящим Положением.

1.3. РКС в своей деятельности подчиняется главе муниципального района - главе Администрации Бардымского муниципального района (далее – глава района).

1.4. РКС возглавляет начальник, назначаемый на должность и освобождаемый от должности главой района.

1.5. Работники РКС являются муниципальными служащими в соответствии с Реестром муниципальных должностей муниципальной службы Бардымского муниципального района.

1.6. Положение о РКС и штатное расписание утверждает глава Администрации Бардымского муниципального района.

1.7. Прием, увольнение работника РКС, а также применение мер дисциплинарного воздействия и материального поощрения производятся распоряжением Администрации Бардымского муниципального района.

1.8. Финансирование деятельности РКС осуществляется за счет средств, предусмотренных на его содержание в смете расходов Администрации Бардымского муниципального района.

2. Цели и задачи

2.1. Основными целями РКС являются:

2.1.1. осуществление в пределах своей компетенции контроля соблюдения законодательства Российской Федерации, Пермского края, органов местного самоуправления при организации хозяйственных и финансовых операций, их обоснованностью, наличием и движением имущества и обязательств, использованием материальных и трудовых ресурсов в соответствии с утвержденными нормативными документами;

2.1.2. осуществление контроля соблюдения субъектами контроля законодательства Российской Федерации, иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Бардымского муниципального района;

2.1.3. осуществление контроля соблюдения законных прав и интересов участников закупок;

2.1.4. соблюдение требований действующего законодательства о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Бардымского муниципального района.

2.2. Основной задачей РКС является проверка финансово-хозяйственной деятельности учреждений и организаций, финансируемых за счет бюджета Бардымского муниципального района.

3. Функции отдела

3.1. В целях выполнения возложенных задач РКС осуществляет:

3.1.1. контроль за своевременным, целевым и рациональным использованием и сохранностью средств бюджета Бардымского муниципального района, внебюджетных средств, доходов от деятельности, приносящей доход, других средств;

3.1.2. организацию и проведение документальных ревизии и проверок финансово-хозяйственной деятельности учреждений, организаций, где источниками формирования финансовых ресурсов являются: средства бюджета Бардымского муниципального района, средства федерального бюджета, бюджета Пермского края на выполнение учреждениями муниципального задания, в том числе целевые субсидии, доходы, полученные от оказания платных услуг, добровольные пожертвования физических и юридических лиц, а также проведение ревизии и проверок исполнения бюджетов поселений, получающих межбюджетные трансферты из бюджета Бардымского муниципального района;

3.1.3. разработка проектов распоряжений Администрации Бардымского муниципального района об утверждении плана проведения ревизий и проверок на финансовый год;

3.1.4. осуществление контроля за своевременностью и полнотой устранения нарушений финансово-хозяйственной деятельности проверенных

РКС организаций, выполнения предписаний РКС, а также возмещения причиненного ими ущерба;

3.1.5. проверка соблюдения норм Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» при заключении муниципальных контрактов, договоров, а также проверка соблюдения положений указанного Федерального закона;

3.1.6. в соответствии с действующим законодательством в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд рассмотрение жалоб и обращений участников закупок;

3.1.7. осуществление согласования заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в порядке и в случаях, установленных действующим законодательством в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

3.1.8. оказание методической помощи учреждениям и организациям, финансируемым за счет средств бюджета Бардымского муниципального района, по вопросам, относящимся к компетенции РКС.

4. Права и обязанности

4.1. Для выполнения возложенных задач и функции РКС вправе:

4.1.1. получать в установленном порядке от предприятий, организаций и учреждений, расположенных на территории муниципального района, независимо от их ведомственной подчиненности, структурных подразделений Администрации муниципального района, администраций сельских поселений основные показатели, сведения, информацию, необходимые для выполнения возложенных на РКС функций;

4.1.2. принимать в процессе ревизий и проверок совместно с руководителями ревизуемых организаций меры по устранению выявленных нарушений финансовой дисциплины и неэффективного расходования средств в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4.1.3. использовать в работе государственную, статистическую и оперативную отчетность, относящуюся к вопросам деятельности РКС;

4.1.4. направлять в установленном порядке предложения об ограничении, приостановлении, а в необходимых случаях и прекращении финансирования ревизуемых организаций при выявлении нецелевого использования бюджетных средств, вносить по результатам ревизий и проверок предложения о взыскании в соответствии с законодательством Российской Федерации с организации бюджетных средств, израсходованных не по целевому назначению;

4.1.5. представлять Администрацию Бардымского муниципального района в государственных, общественных и иных предприятиях, учреждениях по вопросам, входящим в компетенцию РКС;

4.1.6. обращаться в суд, арбитражный суд с исками о признании осуществленных закупок недействительными в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации;

4.1.7. приостановить размещение заказа до рассмотрения жалобы на действия (бездействия) субъекта контроля по существу;

4.1.8. осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. При выполнении возложенных задач и функции РКС обязан:

4.2.1. при проведении контрольных мероприятий работники РКС не должны вмешиваться в оперативную деятельность проверяемых объектов контроля, предавать гласности промежуточные результаты контрольных мероприятий;

4.2.2. обеспечить сохранность материально-технических ценностей, рационально использовать финансовые средства в пределах утвержденных смет;

4.2.3. регулярно информировать главу района об основных направлениях и результатах работы;

4.2.4. по результатам контрольных мероприятий составлять акт ревизии (проверки), выдавать предписание по устранению выявленных нарушений, требовать от руководителей ревизуемых организации обязательного исполнения предписания. В случае невыполнения в установленный срок предписания по устранению нарушений и выявления факта нецелевого использования бюджетных средств докладывать главе района, передавать материалы ревизии в орган, уполномоченный рассматривать дела об административных правонарушениях, о наложении на ответственных лиц административного наказания.

5. Ответственность РКС

5.1. Начальник и работники РКС несут ответственность:

5.1.1. за разглашение сведений, ставших известными в связи с исполнением должностных обязанностей, а также за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных обязанностей;

5.1.2. за действия и бездействия, ведущие к нарушению прав и законных интересов граждан;

5.1.3. за несоблюдение правил внутреннего распорядка, охраны труда и противопожарной безопасности.

6. Заключительные положения

6.1. Реорганизация и ликвидация РКС производится по решению главы района в установленном порядке.