

П Р И К А З

От 31.12.2015 № 52

с. Барда

Об утверждении Порядка исполнения решения о применении бюджетных мер принуждения

В соответствии со статьей 306.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок исполнения решения о применении бюджетных мер принуждения.
2. Разместить настоящий приказ на официальном сайте Администрации Бардымского муниципального района www.barda-rayon.ru.
3. Контроль за исполнением приказа оставить за начальником управления финансов Администрации Бардымского муниципального района.
4. Настоящий приказ вступает в силу с момента его подписания.

Начальник управления финансов
Администрации Бардымского
муниципального района



А.Г.Сакаев

УТВЕРЖДЕН
приказом управления финансов
Администрации Бардымского
муниципального района
от 31. 12. 2015 г. № 52

ПОРЯДОК
исполнения решения о применении бюджетных мер принуждения

1. Порядок применения бюджетных мер принуждения (далее – Порядок) разработан в соответствии со статьей 306.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и устанавливает правила принятия и исполнения управлением финансов Администрации Бардымского муниципального района (далее – управление финансов) решения о применении бюджетных мер принуждения за совершение бюджетного нарушения.

Под уведомлением о применении бюджетных мер принуждения (далее – уведомление) понимается документ органа муниципального финансового контроля, содержащий основания для применения бюджетных мер принуждения по результатам проверки (ревизии).

Форма уведомления о применении бюджетных мер принуждения утверждена приложением 1 к настоящему Порядку.

2. Поступившее в управление финансов уведомление регистрируется в Журнале учета уведомлений органов муниципального финансового контроля в течение одного рабочего дня со дня поступления (приложение 2 к Порядку).

3. Решение о применении бюджетных мер принуждения, предусмотренных главой 30 Бюджетного кодекса Российской Федерации, принимается начальником управления финансов, а в случае его отсутствия – заместителем начальника управления финансов на основании уведомления органа муниципального финансового контроля о применении бюджетных мер принуждения.

Решение о применении бюджетной меры принуждения оформляется приказом управления финансов.

4. Рассмотрение поступившего в управление финансов уведомления и подготовка проекта приказа о принятии решения о применении бюджетной меры принуждения осуществляется в течение десяти рабочих дней со дня поступления в управление финансов уведомления о применении бюджетных мер принуждения от органа муниципального финансового контроля.

5. Бюджетные меры принуждения, на основании приказа о применении бюджетных мер принуждения подлежат исполнению бюджетным отделом в течение тридцати календарных дней после даты получения уведомления.

6. В случае принятия начальником управления финансов решения о приостановлении предоставления межбюджетных трансфертов (далее – решение о приостановлении) или решения о сокращении предоставления межбюджетных трансфертов муниципальным образованиям (далее – решение о сокращении)

уполномоченный специалист управления финансов в течение двух рабочих дней готовит соответствующий проект приказа управления финансов о приостановлении (сокращении) предоставления межбюджетных трансфертов (за исключением субвенций) (далее – приказ о приостановлении (сокращении)) и представляет его на подпись начальнику управления финансов.

Уведомление и подписанный приказ о приостановлении (сокращении) после его регистрации передается в течение двух рабочих дней в бюджетный отдел управления финансов для исполнения. Копия приказа направляется участнику бюджетного процесса, совершившему бюджетное нарушение, по которому принято решение о приостановлении (сокращении) предоставления межбюджетных трансфертов.

7. Приостановление предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета Бардымского муниципального района реализуется путем прекращения осуществления операций по перечислению межбюджетных трансфертов (за исключением субвенций) с даты указанной в приказе.

8. Сокращение предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета Бардымского муниципального района реализуется путем внесения в установленном порядке изменений в решение Земского Собрания Бардымского муниципального района «О бюджете Бардымского муниципального района на текущий финансовый год и на плановый период» об уменьшении объемов (сокращении) предоставляемых межбюджетных трансфертов (за исключением субвенций).

9. Участник бюджетного процесса, совершивший бюджетное нарушение, повлекшее принятие решения о приостановлении (сокращении), представляет в управление финансов информацию об устранении нарушений.

10. Уполномоченный специалист управления финансов готовит проект приказа об отмене приостановления предоставления межбюджетных трансфертов (далее – приказ об отмене приостановления) и представляет его на подпись начальнику управления финансов.

Подписанный приказ об отмене приостановления после его регистрации направляется в бюджетный отдел управления для возобновления операций по перечислению межбюджетных трансфертов.

11. Возобновление бюджетным отделом операций по перечислению межбюджетных трансфертов из бюджета Бардымского муниципального района участнику бюджетного процесса, совершившему бюджетное нарушение, производится не позднее трех рабочих дней с момента получения соответствующего приказа об отмене приостановления.

12. В случае принятия начальником управления финансов решения о беспорном взыскании суммы средств, предоставленных из бюджета Бардымского муниципального района, суммы платы за пользование средствами бюджета Бардымского муниципального района, пеней за несвоевременный возврат средств бюджета Бардымского муниципального района (далее – решение о беспорном взыскании), уполномоченный специалист управления финансов в течение двух рабочих дней готовит проект соответствующего приказа управления

финансов о беспорном взыскании и представляет его на подпись начальнику управления финансов.

Подписанный приказ о беспорном взыскании после его регистрации передается в течение трех рабочих дней для исполнения в отдел операционно-кассового исполнения управления финансов согласно приложению 3 к настоящему Порядку и Управление Федерального казначейства по Пермскому краю извещению по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку с приложением копии приказа о взыскании.

Копия приказа о беспорном взыскании направляется участнику бюджетного процесса, совершившему бюджетное нарушение, по которому принято решение о беспорном взыскании.

13. Отдел операционно-кассового исполнения управления информирует начальника управления финансов о ходе исполнения решения о беспорном взыскании. В случае фактического исполнения решения о беспорном взыскании в полном объеме, информация предоставляется начальнику управления финансов в течение двух рабочих дней.

14. О результатах применения бюджетных мер принуждения управление финансов сообщает органу муниципального финансового контроля, направившему соответствующее уведомление о применении бюджетных мер принуждения, в течение пяти рабочих дней с даты исполнения решения о применении бюджетной меры принуждения.

УВЕДОМЛЕНИЕ № ____
о применении бюджетных мер принуждения

от _____ 20__ г.

На основании акта проверки (ревизии) от «__» _____ 20__ г.
№ _____ в отношении _____
(полное наименование объекта контроля)

установлено: _____
(излагаются обстоятельства совершенного нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации)

В соответствии со статьей (статьями) _____ Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также в соответствии с

_____ (указываются наименования и номера соответствующих статей (пунктов) законодательных и нормативно-правовых актов, а также в необходимых случаях соответствующий договор (соглашение) на предоставление средств бюджета Бардымского муниципального района)

за допущенные нарушения законодательства предлагаю:

Взыскать средства бюджета Бардымского муниципального районного, использованные не по целевому назначению, в сумме _____ рублей
(цифрами и прописью)

в беспорядном порядке со счета № _____
(реквизиты счета получателя средств районного бюджета)

Применить иные меры в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации _____

_____ (указываются конкретные суммы, условия и обстоятельства, данные и реквизиты)

Руководитель органа,
муниципального финансового
контроля, проводившего
контрольные мероприятия _____

**Журнал учета уведомлений
органов муниципального финансового контроля**

№ п/п	Наименование органа муниципального финансового контроля	Номер, дата поступления уведомления органа муниципального контроля	Наименование получателя бюджетных средств, распорядителя, главного распорядителя бюджетных средств	Бюджетная мера принуждения	Сумма бюджетных нарушений
1	2	3	4	5	6

Управление финансов
Администрации Бардымского
муниципального района Пермского края

П Р И К А З

« ____ » _____

№ _____

**О применении бюджетной
меры принуждения**

В соответствии с приказом управления финансов Администрации Бардымского муниципального района Пермского края «Об утверждении Порядка применения бюджетных мер принуждения» на основании уведомления о применении бюджетной меры принуждения от « ____ » _____ № _____, направленного

_____ (наименование органа муниципального финансового контроля),
в связи с выявлением факта

_____ (содержание нарушения)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Применить к _____
(наименование участника бюджетного процесса)

меру принуждения - _____
(указывается мера бюджетного принуждения, вид и размер средств, подлежащих взысканию)

2. Настоящий Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Начальник управления финансов _____

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

**Управление финансов
Администрации Бардымского
муниципального района Пермского края**

ИЗВЕЩЕНИЕ N

от _____

о беспорном взыскании суммы средств,
предоставленных из бюджета Бардымского муниципального района

_____,
(наименование сельского поселения)

Решением о беспорном взыскании суммы средств, предоставленных из бюджета Бардымского муниципального района другому бюджету бюджетной системы Российской Федерации, платы за пользование ими и (или) пеней за несвоевременный возврат средств бюджета Бардымского муниципального района от _____ 20__ г. N ____ в связи с выявлением факта

(содержание нарушения в соответствии со статьями 306.4,
306.5, 306.6, 306.7, 306.8

Бюджетного кодекса Российской Федерации)
установлено, что Управлению Федерального казначейства по Пермскому краю необходимо взыскать денежные средства в сумме _____

в том числе сумма средств, предоставленных из бюджета Бардымского муниципального района другому бюджету бюджетной системы Российской Федерации в размере _____ руб., плата за пользование ими в сумме _____ руб., пени за период с _____ по _____ в сумме _____ руб.) за счет доходов, подлежащих зачислению в бюджет

(наименование муниципального образования)

Начальник управления финансов _____

(подпись)

_____ (расшифровка подписи)