



АДМИНИСТРАЦИЯ БАРДЫМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
ПЕРМСКОГО КРАЯ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

28.06.2023 № 292-01-03-436-р

Об организации и проведении  
ярмарочного мероприятия на  
территории Бардымского  
муниципального округа

В соответствии с Федеральными законами от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Пермского края от 27.07.2007 № 163-п «О регулировании деятельности розничных рынков на территории Пермского края», распоряжением администрации Бардымского муниципального округа Пермского края от 15.06.2023 № 292-01-03-405-р «О проведении мероприятий, посвященного Дню молодежи»:

1. Организовать и провести 01.07.2023 на площади Барда зиена в с.Барда Пермского края праздничную универсальную ярмарку (далее – Ярмарка).

2. Утвердить:

2.1. Правила организации праздничной универсальной ярмарки на территории Бардымского муниципального округа согласно приложению 1 к настоящему распоряжению;

2.2. Состав оргкомитета по проведению Ярмарки согласно приложению 2 к настоящему распоряжению.

3. Настоящее распоряжение разместить на официальном сайте Бардымского муниципального округа Пермского края барда.рф.

4. Контроль исполнения распоряжения возложить на заместителя главы администрации Бардымского муниципального округа по экономическому развитию Акчардакову Г.И.

Глава муниципального округа –  
глава администрации Бардымского  
муниципального округа

Х.Г. Алапанов

**ПРАВИЛА**  
**организации праздничной универсальной ярмарки на территории Бардымского**  
**муниципального округа**

**1. Общее положение**

1.1. Настоящие Правила определяют основные требования к порядку и условиям торговой деятельности на праздничной универсальной ярмарке (далее – Ярмарка).

1.2. Целями настоящих Правил являются:  
обеспечение единства экономического пространства путем установления требований к организации и осуществлению торговой деятельности на Ярмарке;  
обеспечение соблюдения прав и законных интересов юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих торговую деятельность, а также обеспечение при этом соблюдения прав и законных интересов населения.

1.3. Настоящие Правила регулируют отношения, возникающие между органами государственной власти, органами местного самоуправления и хозяйствующими субъектами в связи с организацией и осуществлением торговой деятельности, а также отношения, возникающие между хозяйствующими субъектами при осуществлении ими торговой деятельности.

1.4. Места для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарке предоставляются юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам, применяющих специальный налоговый режим (самозанятые), а также гражданам (в том числе гражданам - главам крестьянских (фермерских) хозяйств, членам таких хозяйств, гражданам, ведущим личные подсобные хозяйства или занимающимся садоводством, огородничеством, животноводством). (далее – Участники ярмарки).

1.5. Уполномоченным лицом по организации Ярмарки, является управление сельского хозяйства и предпринимательства администрации Бардымского муниципального округа Пермского края (далее - Организатор).

**2. Режим работы**

2.1. Место проведения Ярмарки: Пермский край, Бардымский муниципальный округ, с. Барда, ул. Комсомольская, 25А.

Заезд на площадь Ярмарки производится до 17.00 часов в день проведения Ярмарки на основании выданного разрешения. Предоставленные места Ярмарки нумеруются.

2.2. С 17.00 часов дня начала Ярмарки и до окончания заезд на площадь проведения Ярмарки Участниками ярмарки запрещен.

В случае самовольного занятия без разрешительных документов торговых мест на площади Ярмарки Участники ярмарки будут удалены Оператором совместно с Организатором и представителями Отдела МВД России «Бардымский» за территорию Ярмарки в целях обеспечения мер безопасности и организованной торговли.

2.3. Время торговли в день проведения Ярмарки:  
с 18.00 часов до 23.00 часов.

**3. Порядок организации торговли на Ярмарке**

3.1. Организация торговли производится в соответствии с соглашением о совместных действиях по проведению Ярмарки, заключенным между управлением сельского хозяйства и предпринимательства администрации Бардымского муниципального округа Пермского края (далее – Организатор) и МАУ «Бардымский центр культуры и досуга» (далее – Оператор).



### 3.2. Организатор Ярмарки:

3.2.1. публикует в средствах массовой информации (печатном и(или) сетевом издании) информацию о настоящих Правилах;

3.2.2. осуществляет контроль над распределением торговых мест на Ярмарке, согласно журналу учета заявлений и выданных Оператором разрешений;

3.2.3. осуществляет взаимодействие с контрольными и надзорными органами совместно с Оператором и ответственным за организацию торговли.

### 3.3. Оператор Ярмарки:

3.3.1. осуществляет по согласованию с Организатором назначение ответственного лица, которое организует и контролирует допуск на торговую площадь Участников торговли и исполнение настоящих Правил во время проведения Ярмарки;

3.3.2. разрабатывает схему размещения мест на торговой площади для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) совместно с Организатором;

3.3.3. распределяет торговые места по заявкам на получение места на торговой площади по форме согласно приложению 1 к настоящим Правилам;

3.3.4. определяет количество торговых мест;

3.3.5. осуществляет уборку территории и вывоз мусора по окончании Ярмарки;

3.3.6. выдает разрешения на торговлю на Ярмарке по заявкам на получение места на торговой площади по форме согласно приложению 2 к настоящим Правилам;

3.3.7. размещает участников торговли на Ярмарке согласно выданным разрешениям;

3.3.8. осуществляет сбор организационных взносов за предоставление торговых мест на Ярмарке, а также за оказание услуг, связанных с обеспечением торговли, в том числе уборка территории, вывоз бытовых отходов, охрана территории (далее – организационный взнос) с Участников торговли за каждое торговое место в день проведения Ярмарки.

3.4. Представители оргкомитета по подготовке и проведению Ярмарки осуществляют проверку документов, удостоверяющих качество товаров, их безопасность, соблюдения условий торговли Участниками торговли. Проверка осуществляется совместно с сотрудниками отдела МВД РФ по Бардымскому району Пермского края.

3.5. При превышении количества желающих принять участие в торговле и лимита торговых мест дополнительные места Участникам торговли не предоставляются. Основанием для отказа в предоставлении торгового места является отсутствие свободных мест.

3.6. Передача торговых мест третьему лицу запрещается.

3.7. Оператору и Организатору запрещается создавать дискриминационные условия при распределении торговых мест.

3.8. Размер, порядок исчисления и взимания организационного взноса определяются Оператором с учётом необходимости компенсации затрат на организацию Ярмарки по согласованию с Организатором.

3.9. Подтверждением предоставления торгового места на Ярмарке является разрешение на торговлю с указанием № места.

3.10. Разрешение на торговлю регистрируется в журнале учета выданных разрешений с указанием наименования юридического лица, фамилии, имени, отчества предпринимателя или физического лица, даты выдачи разрешения, № разрешения (№ торгового места), контактного телефона, ассортиментного перечня товаров, подписи лица, подавшего заявку, с расшифровкой подписи, подписи лица, ответственного за прием заявки, с расшифровкой подписи. Журнал учета выданных разрешений должен быть пронумерован, прошит и скреплен печатью Оператора (при наличии).

3.11. Документационное, информационное сопровождение Ярмарки осуществляется Организатором.

## 4. Условия торговли

4.1. Реализация товаров на Празднике производится с обязательным соблюдением настоящих Правил, требований противопожарной безопасности, соответствующих обязательным санитарно-эпидемиологическим требованиям. Реализация товаров, для которых установлены особые правила продажи, осуществляется с соблюдением установленных Правил.



#### 4.2. Участники торговли должны соблюдать и выполнять следующие условия:

соблюдать требования законодательства Российской Федерации о защите прав потребителей, законодательства Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, требования, предъявляемые законодательством Российской Федерации к продаже отдельных видов товаров, и иные предусмотренные законодательством Российской Федерации требования;

соблюдать санитарные требования, выполнять противоэпидемические мероприятия, установленные постановлениями Главного государственного санитарного врача Российской Федерации, постановлениями Главного государственного санитарного врача по Пермскому краю, а также предписания, выданные должностными лицами Роспотребнадзора, методические рекомендации Роспотребнадзора по организации работы по профилактике COVID-19;

иметь вывеску с указанием его наименования (организационно-правовой формы (принадлежности), юридический адрес);

торговое место должно быть эстетично оформлено с использованием национального колорита;

средства измерения согласно установленным требованиям должны подтверждаться соответствующим клеймом или свидетельством о поверке;

на все виды реализуемых товаров должны иметь товаросопроводительные документы, ценники (оформленные изготовителем или поставщиком), указывающие источник поступления товара;

на все виды реализуемых товаров должны иметь сертификаты соответствия (подлинник сертификата либо копию сертификата, заверенную держателем подлинника сертификата, или органом по сертификации, или нотариусом, или территориальным органом Госстандарта России).

Реализация товаров без указанных документов, а также товаров с истекшими сроками годности, хранения, реализации, не соответствующих требованиям к качеству, стандартам, запрещается.

При оказании услуги розничной торговли:

- соблюдать ассортимент реализуемой продукции в ограниченном количестве (мороженое, безалкогольные напитки, хлебобулочные, сахаристые кондитерские изделия) в упакованном виде;

- иметь на всю реализуемую пищевую продукцию сопроводительные документы, подтверждающие их прослеживаемость;

- осуществлять оборот пищевых продуктов при неукоснительном соблюдении сроков годности, условий хранения продукции;

- обеспечить места продажи скоропортящейся продукции достаточным количеством холодильного оборудования;

- обеспечить допуск к работе сотрудников, участвующих в процессе транспортировки, хранения, приготовления и реализации пищевой продукции, привитых против новой коронавирусной инфекции (COVID-19), ВГА, при наличии личных медицинских книжек установленного образца, чистой санитарной одежды.

- необходимо соблюдение правил товарного соседства.

При оказании услуги общественного питания осуществлять дополнительный контроль за качеством и безопасностью приготовленных блюд. Обеспечить соблюдение санитарно-эпидемиологических требований, в том числе:

- обеспечить пищевыми продуктами (полуфабрикатами, блюдами, кулинарными и другими изделиями), приготовленными в стационарных организациях общественного питания;

- наличие холодильного оборудования для хранения скоропортящихся продуктов питания, напитков;

- использование одноразовой посуды и приборов;

- приготовление горячих напитков быстрого приготовления с использованием бутилированной питьевой водой промышленного производства;

- наличие у участников (персонала) мероприятия чистой санитарной одежды (включая специальный головной убор) и медицинской книжки;

- наличие документов, подтверждающих происхождение, качество и безопасность реализуемой продукции;

- наличие емкостей для сбора мусора (сборники с одноразовыми пакетами) с возможностью своевременного его удаления.

Приготовление блюд на мангалах, жаровнях, решетках, котлах на улицах допускается при соблюдении следующего:

- при наличии огнетушителя;

- полуфабрикаты должны изготавливаться в стационарных предприятиях общественного питания;

- должен быть павильон (палатка, тент и прочее), подключенный к сетям водопровода и канализации, а также холодильное оборудование для хранения полуфабрикатов. При отсутствии централизованных систем водоснабжения и канализации, допускается использование нецентрализованных и (или) автономных систем питьевого водоснабжения и водоотведения, в том числе автономной системы канализации;

- при условии использования одноразовой посуды и столовых приборов;

- жарку осуществлять непосредственно перед реализацией;

- должны быть обеспечены условия для соблюдения работниками правил личной гигиены;

- мытье использованного инвентаря и тары осуществлять в стационарном предприятии общественного питания при отсутствии специально оборудованного места на улице.

Запрещено использование открытого огня и разведение костров для мест на землях общего пользования населенных пунктов, кроме как в местах и (или) способами, установленными Постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 № 1479 «Об утверждении правил противопожарного режима в Российской Федерации».

Запрещается продажа алкогольной продукции и табачных изделий в день проведения Праздника.

Электроснабжение и водоснабжение торговой точки обеспечивается за счет Участников торговли.

Каждый Участник торговли должен поддерживать чистоту вокруг отведенного места торговли, обеспечить прилегающую территорию торговой точки контейнерами для мусора. После окончания Праздника Участники торговли обязаны очистить свой участок от мусора и сдать представителям Оператора.



Приложение 1  
к Правилам организации ярмарки на  
территории Бардымского  
муниципального округа

ЗАЯВКА

на получение места для продажи товаров (выполнения работ,  
оказания услуг) на торговой площади

1. Для юридического лица:

1.1. Полное и (или) сокращенное наименование \_\_\_\_\_

1.2. Местонахождение \_\_\_\_\_

1.3. Почтовый адрес \_\_\_\_\_

1.4. ИНН \_\_\_\_\_ 1.5. ОГРН \_\_\_\_\_

2. Для индивидуального предпринимателя (главам крестьянских (фермерских) хозяйств):

2.1. Фамилия, И.О. \_\_\_\_\_

2.2. Почтовый адрес \_\_\_\_\_

2.3. ИНН \_\_\_\_\_ 2.4. ОГРНИП \_\_\_\_\_

3. Гражданам, ведущим личные подсобные хозяйства или занимающимся садоводством, огородничеством, животноводством (в том числе самозанятые граждане):

3.1. Фамилия, И.О. \_\_\_\_\_

3.2. Место жительства \_\_\_\_\_

3.3. ИНН \_\_\_\_\_

3.4. Реквизиты правоустанавливающего документа на земельный участок, используемый для ведения личного подсобного хозяйства или для занятия садоводством, огородничеством, животноводством \_\_\_\_\_

4. Площадь торгового места, необходимая для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на Ярмарке \_\_\_\_\_ кв.м.

5. Ассортимент реализуемых на Ярмарке товаров (выполняемых работ, оказываемых услуг)

К заявке прилагаются:

- ☐ - копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица - для юридических лиц;
- ☐ - копия свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя - для индивидуальных предпринимателей;
- ☐ - копия правоустанавливающего документа на земельный участок, используемый для ведения личного подсобного хозяйства или для занятия садоводством, огородничеством, животноводством.

\_\_\_\_\_  
(дата)  
М.П. (при наличии)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Приложение 2  
к Правилам организации ярмарки на  
территории Бардымского  
муниципального округа

РАЗРЕШЕНИЕ № \_\_\_\_\_  
на торговлю \_\_\_\_\_

Выдано \_\_\_\_\_  
(полное и сокращенное наименование юридического лица,

\_\_\_\_\_ в т.ч. фирменное наименование, фамилия, имя отчество представителя  
юридического лица, фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя, гражданина, ведущего личные  
подсобные хозяйства или занимающимся садоводством, огородничеством, животноводством (в том числе  
самозанятый гражданин))

\_\_\_\_\_ (юридический адрес или адрес места жительства Участника ярмарки)

Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) \_\_\_\_\_

Место № \_\_\_\_\_

Дата выдачи разрешения  
"\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

М.П.

Приложение 2  
к распоряжению администрации  
Бардымского муниципального округа  
от 28.06.2023 № 292-01-03-436-р

**Состав  
оргкомитета по подготовке и проведению Ярмарки**

- |                  |  |
|------------------|--|
| Акчардакова Г.И. | - заместитель главы администрации Бардымского муниципального округа по экономическому развитию, председатель оргкомитета                                     |
| Хасанов Р.З.     | - и.о. начальника управления сельского хозяйства и предпринимательства администрации Бардымского муниципального округа, заместитель председателя оргкомитета |
| Иманаева Г.Р.    | - ведущий специалист управления сельского хозяйства и предпринимательства администрации Бардымского муниципального округа, секретарь оргкомитета             |

**Члены оргкомитета:**

- |                 |  |
|-----------------|--|
| Халитова А.Т.   | - начальник управления культуры, молодежной политики и спорта администрации Бардымского муниципального округа      |
| Мавлютова Г.М.  | - начальник управления по земельно-имущественным вопросам администрации Бардымского муниципального округа          |
| Казанбаева А.Х. | - консультант управления сельского хозяйства и предпринимательства администрации Бардымского муниципального округа |
| Нурсубин Э.М.   | - начальник МКУ «ЖКХ и благоустройство Бардымского муниципального округа»  |
| Мавлютов Э.Н.   | - директор МАУ «БЦКД» (по согласованию)  |