



АДМИНИСТРАЦИЯ БАРДЫМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ПЕРМСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.05.2023 № 292-01-02-877-п

О внесении изменений в постановление администрации Бардымского муниципального округа от 30.12.2021 № 292-01-02-2012-п «Об утверждении Порядка предоставления субсидий на осуществление мероприятий по дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения из бюджета Бардымского муниципального округа МУП ЖКХ «Бардымское»»

В соответствии со статьей 78 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», администрации Бардымского муниципального округа
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Порядок предоставления субсидий на осуществление мероприятий по дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения из бюджета Бардымского муниципального округа муниципальному унитарному предприятию ЖКХ «Бардымское», утвержденный постановлением администрации Бардымского муниципального округа от 30.12.2021 N 292-01-02-2012-п, следующее изменение:

1.1. пункт 1. дополнить подпунктом 1.1. следующего содержания:

«1.1. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - единый портал) (в разделе единого портала) не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения Думы Бардымского муниципального округа о бюджете Бардымского муниципального округа на соответствующий финансовый год и на плановый период (решение Думы Бардымского муниципального округа о внесении изменений в решении Думы Бардымского муниципального округа о бюджете Бардымского муниципального округа на соответствующий финансовый год и на плановый период.).».

1.2. пункт 3. изложить в следующей редакции:

«3. Размер субсидии, перечисляемой МУП за соответствующий отчетный период, определяется в размере фактических затрат по ремонту и содержанию дорог общего пользования местного значения в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в сводной бюджетной росписи бюджета Бардымского муниципального округа на соответствующий финансовый год.»

1.3. пункт 5.:

1.3.1. дополнить подпунктом 5.3. следующего содержания:

«5.3. Основаниями для отказа в перечислении субсидии являются:

- непредставление документов, указанных в подпункте 5.2. настоящего Порядка, или представление таких документов не в полном объеме;
- установление факта недостоверности представленной информации;
- наличие арифметических ошибок, содержащихся в представленных документах, указанных в подпункте 5.2. настоящего Порядка;».

1.3.2. дополнить подпунктом 5.4. следующего содержания:

«5.4. В соглашении указываются условия о согласовании новых условий Соглашения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения ГРБС» как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном в Соглашении.».

1.4. Пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. Органы муниципального финансового контроля в пределах своих полномочий проводят проверку в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

6.1. В случае нарушения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и (или) Соглашением, субсидия подлежит возврату в бюджет Бардымского муниципального округа.

6.2. Возврат субсидии в бюджет Бардымского муниципального округа в случае выявления нарушений условий и порядка предоставления субсидии по результатам проверок, проведенных органами муниципального финансового контроля, производится в порядке и сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством.

Возврат субсидии в случае выявления нарушения условий и порядка предоставления субсидии по результатам проверок, производится в следующем порядке:

6.3. Орган муниципального финансового контроля (ГРБС) в течение 5 рабочих дней со дня выявления нарушения условий и порядка предоставления субсидии направляет получателю субсидии требование о возврате субсидии;

6.4. Требование о возврате субсидии должно быть исполнено получателем субсидии в течение месяца со дня его получения;

6.5. в случае невыполнения получателем субсидии в срок, установленный пунктом 6.4. настоящего Порядка, требования о возврате субсидии ГРБС обеспечивает взыскание субсидии в судебном порядке.»

1.5. Пункт 7 изложить в следующей редакции:

«7. Главный распорядитель устанавливает в Соглашении порядок, сроки и формы представления получателем субсидии отчетности о достижении показателей результативности использования субсидии.

Получатель субсидии ежеквартально не позднее 3 числа месяца, следующего за отчетным периодом, и по итогам года предоставления субсидии в срок не позднее 30 декабря года предоставления субсидии представляет главному распорядителю отчет об использовании субсидии по форме согласно приложению 2 к Порядку.

Отчет в обязательном порядке должен содержать:

- копии документов (договоров, счетов-фактур, счетов, накладных, актов, платежных поручений) об осуществлении расходов, источником которых является субсидия на возмещение затрат;

- копии документов (договоров, счетов-фактур, счетов, накладных, актов, платежных поручений), подтверждающих осуществление расходов, которые были заявлены при предоставлении субсидии на финансовое обеспечение затрат;

- информацию о достижении целевых показателей.

7.1. Отчет должен быть подписан руководителем муниципального предприятия, главным бухгалтером с указанием должности, расшифровки подписи (инициалы, фамилия) и скреплен печатью.»

2. Постановление разместить на официальном сайте Бардымского муниципального округа Пермского края барда.рф.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

4. Контроль исполнения постановления возложить на заместителя главы администрации Бардымского муниципального округа по экономическому развитию Акчардакову Г.И.

Глава муниципального округа -
глава администрации Бардымского
муниципального округа

Х.Г.Алапанов

Приложение 2 к Порядку

ОТЧЕТ

о расходовании субсидии из бюджета Бардымского муниципального округа
на осуществление мероприятий по дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог
общего пользования местного значения

по данным на 1 _____ 20__ года

Мероприятия	Сметная стоимость объекта, тыс. руб. <*>	Остаток сметной стоимости объекта на начало предоставления субсидии, тыс. руб. <*>	Бюджетные ассигнования на 20__ год, тыс. руб., в том числе за счет:			Профинансировано с начала отчетного года, тыс. руб., в том числе за счет:			Кассовые расходы, тыс. руб., в том числе за счет:			Остаток неосвоенных средств, предусмотренных в отчетном году, тыс. руб.			Объем фактически выполненных работ (нарастающим итогом) <*>	Плановый срок ввода объекта в эксплуатацию <*>
			всего	краевой бюджет	местный бюджет	всего	краевой бюджет	местный бюджет	всего	краевой бюджет	местный бюджет	всего	краевой бюджет	местный бюджет		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Итого:																

Руководитель

(подпись)

(ФИО)

Главный бухгалтер

(подпись)

(ФИО)

М.П.