



АДМИНИСТРАЦИЯ БАРДЫМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
ПЕРМСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05.05.2023 № 292-01-02-790-п

О внесении изменений в постановление администрации Бардымского муниципального округа от 26.08.2021 № 292-01-02-1114-п «Об утверждении Порядка предоставления субсидий на финансовое обеспечение затрат в рамках мер по предупреждению банкротства и восстановлению платежеспособности муниципальных унитарных предприятий Бардымского муниципального округа»

В соответствии со статьей 78 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», администрации Бардымского муниципального округа ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести:

1.1. в постановление администрации Бардымского муниципального округа от 26.08.2021 N 292-01-02-1114-п "Об утверждении Порядка предоставления субсидий на финансовое обеспечение затрат в рамках мер по предупреждению банкротства и восстановлению платежеспособности муниципальных унитарных предприятий Бардымского муниципального округа" следующее изменение:

1.1.1. в преамбуле слова «от 17.11.2021 N 343 "О бюджете Бардымского муниципального округа на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов" заменить словами «о бюджете Бардымского муниципального округа на соответствующий финансовый год и на плановый период.»;

1.2. в Порядок предоставления субсидий на финансовое обеспечение затрат в рамках мер по предупреждению банкротства и восстановлению платежеспособности муниципальных унитарных предприятий Бардымского муниципального округа, утвержденный постановлением администрации Бардымского муниципального округа от 26.08.2021 N 292-01-02-1114-п,

следующие изменения:

1.2.1. В разделе 1:

1.2.1.1. в пункте 1.5 слова "2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов" заменить словами «на соответствующий финансовый год и на плановый период.»;

1.2.1.2. пункт 1.6. изложить в следующей редакции:

«1.6. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - единый портал) (в разделе единого портала) не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения Думы Бардымского муниципального округа о бюджете Бардымского муниципального округа на соответствующий финансовый год и на плановый период (решение Думы Бардымского муниципального округа о внесении изменений в решении Думы Бардымского муниципального округа о бюджете Бардымского муниципального округа на соответствующий финансовый год и на плановый период.).».

1.2.2.. В разделе 2:

1.2.2.1. пункт 2.6. изложить в следующей редакции:

«2.6. Расчет размера субсидии осуществляется на основании документов приложенных к заявлению и определяется решением Думы Бардымского муниципального округа о бюджете Бардымского муниципального округа на соответствующий финансовый год и на плановый период.»

1.2.2.2. Дополнить пунктом 2.8. следующего содержания:

«2.8. Результатом предоставления субсидии является недопущение банкротства и восстановление платежеспособности муниципальных унитарных предприятий Бардымского муниципального округа.».

1.2.3. Раздел 4 изложить в следующей редакции:

**«4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение**

4.1. ГРБС и органы муниципального финансового контроля в пределах своих полномочий проводят проверку в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

ГРБС проводит мониторинг достижения результата предоставления субсидии исходя из достижения значений результата предоставления субсидии, определенного Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

4.2. В случае нарушения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и (или) Соглашением, субсидия подлежит возврату в бюджет Бардымского муниципального округа.

4.3. Возврат субсидии в бюджет Бардымского муниципального округа в случае выявления нарушений условий и порядка предоставления субсидии по результатам проверок, проведенных органами муниципального финансового

контроля, производится в порядке и сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством.

Возврат субсидии в случае выявления нарушения условий и порядка предоставления субсидии по результатам проверок, производится в следующем порядке:

4.3.1. ГРБС и орган муниципального финансового контроля в течение 5 рабочих дней со дня выявления нарушения условий и порядка предоставления субсидии направляет получателю субсидии требование о возврате субсидии;

4.3.2. требование о возврате субсидии должно быть исполнено получателем субсидии в течение месяца со дня его получения;

4.3.3. в случае невыполнения получателем субсидии в срок, установленный пунктом 4.3.2 настоящего Порядка, требования о возврате субсидии ГРБС обеспечивает взыскание субсидии в судебном порядке.»

4.4. В случае недостижения получателем субсидии значений результата предоставления субсидии, установленного в пункте 2.8. настоящего Порядка и в Соглашении, объем средств, подлежащих возврату в бюджет Пермского края ( $V_{\text{возврата}}$ ), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = \left( 1 - \frac{X_{\text{факт}}}{X_{\text{план}}} \right) \times V_{\text{субсидии}},$$

где:

$V_{\text{субсидии}}$  - размер предоставленной субсидии;

$X_{\text{факт}}$  - фактически достигнутое значение результата предоставления субсидии, ед.;

$X_{\text{план}}$  - плановое значение результата предоставления субсидии, ед.

4.5. Возврат средств в случае, указанном в пункте 4.4 настоящего Порядка, осуществляется в следующем порядке:

4.5.1. ГРБС в течение 10 рабочих дней со дня выявления факта недостижения получателем субсидии значений результата предоставления субсидии, установленных в Соглашении, направляет получателю субсидии требование о возврате средств, рассчитанных в соответствии с пунктом 4.4 настоящего Порядка;

4.5.2. требование о возврате средств должно быть исполнено получателем субсидии в течение месяца со дня его получения;

4.5.3. в случае невыполнения получателем субсидии в срок, установленный пунктом 4.5.2 настоящего Порядка, требования о возврате средств ГРБС обеспечивает их взыскание в судебном порядке.

4.6. ГРБС принимает в установленном бюджетным законодательством Российской Федерации порядке решение о наличии потребности в направлении в текущем финансовом году остатка субсидии, не использованного в отчетном финансовом году, на цели, указанные в пункте 2.8 настоящего Порядка, не позднее 10 рабочих дней со дня получения от получателя субсидии следующих документов, обосновывающих потребность в направлении остатка субсидии на указанные цели:

4.6.1. письма о наличии потребности в неиспользованных остатках субсидии с указанием причин их образования за подписью руководителя получателя субсидии;

4.6.2. расчетов и документов, подтверждающих потребность в неиспользованных остатках субсидии, в том числе заключенных договоров с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) на поставку товаров (работ, услуг), подлежащих в соответствии с условиями этих договоров оплате в текущем финансовом году.

4.7. При отсутствии решения о наличии потребности в неиспользованных остатках субсидии остатки субсидии, не использованные в отчетном финансовом году, подлежат возврату получателем субсидии в срок до 01 марта года, следующего за годом предоставления субсидии, в бюджет Бардымского муниципального округа.».

2. Постановление разместить на официальном сайте Бардымского муниципального округа Пермского края барда.рф.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

4. Контроль исполнения постановления возложить на заместителя главы администрации Бардымского муниципального округа по экономическому развитию Акчардакову Г.И.

Глава муниципального округа -  
глава администрации Бардымского  
муниципального округа

Х.Г.Алапанов