



АДМИНИСТРАЦИЯ БАРДЫМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПЕРМСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.05.2022 № 292-01-02-832-п

Об изменении существенных условий контрактов, заключенных до 01 января 2023 года для обеспечения нужд Бардымского муниципального округа

В соответствии с частью 65.1 статьи 112 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», пунктом 3 постановления Правительства Пермского края от 29.04.2022 № 340-п «Об изменении существенных условий контрактов, заключенных до 01 января 2023 года в Пермском крае» администрация Бардымского муниципального округа ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить, что допускается изменение существенных условий контрактов, заключенных до 1 января 2023 года для обеспечения нужд Бардымского муниципального округа, по соглашению сторон, если при исполнении таких контрактов возникли независящие от сторон контракта обстоятельства, влекущие невозможность их исполнения, на основании решения администрации Бардымского муниципального округа, принятого в соответствии с порядком, предусмотренным пунктом 2 настоящего постановления.

2. Утвердить прилагаемый Порядок изменения существенных условий контрактов, заключенных до 1 января 2023 года для обеспечения нужд Бардымского муниципального округа, по соглашению сторон, если при исполнении таких контрактов возникли независящие от сторон контракта обстоятельства, влекущие невозможность их исполнения.

3. Признать утратившим силу постановление администрации Бардымского муниципального округа от 22.03.2022 № 292-01-02-405-п «О мерах, обеспечивающих возможность изменения существенных условий контракта».

4. Постановление опубликовать в газете «Тан» («Рассвет») и разместить на официальном сайте Бардымского муниципального округа Пермского края барда.рф.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

6. Настоящее постановление не распространяется на правоотношения, связанные с изменением в 2022 году существенных условий контрактов, заключенных для обеспечения нужд Бардымского муниципального округа, предметом которых является выполнение работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объекта капитального строительства, проведение работ по сохранению объектов культурного наследия.

7. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Бардымского муниципального округа по экономическому развитию Туйгильдина И.С.

Глава муниципального округа –
глава администрации Бардымского
муниципального округа



Х.Г.Алапанов

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Бардымского муниципального округа
от 12.05.2022 № 292-01-02-832-п

ПОРЯДОК

изменения существенных условий контрактов, заключенных до 1 января 2023 года для обеспечения нужд Бардымского муниципального округа, по соглашению сторон, если при исполнении таких контрактов возникли независимые от сторон контракта обстоятельства, влекущие невозможность их исполнения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с частью 65.1 статьи 112 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Закон о контрактной системе) в целях установления и применения на территории Бардымского муниципального округа (далее – муниципальное образование) единых правил изменения существенных условий контрактов, заключенных до 1 января 2023 года для обеспечения нужд муниципального образования (далее – контракт), на основании решения администрации Бардымского муниципального района.

2. При возникновении независимых от сторон контракта обстоятельств, влекущих невозможность его исполнения, поставщик (подрядчик, исполнитель) (далее - поставщик) направляет заказчику в письменной форме обращение об изменении существенных условий контракта (далее – обращение) с приложением следующих документов и информации:

копии контракта;

документа (документов), подтверждающего (подтверждающих) наличие независимых от сторон контракта обстоятельств, влекущих невозможность исполнения контракта в соответствии с действующими условиями;

информации о предлагаемых изменениях существенных условий контракта (цены контракта, порядка оплаты, сроков исполнения контракта, количества (объема) закупаемых товаров, работ, услуг и иных условий), в том числе по каждой номенклатурной позиции и (или) каждому этапу исполнения контракта, если их несколько;

описания причинно-следственной связи между необходимостью изменения существенных условий контракта и возникшими обстоятельствами, независимыми от сторон контракта.

3. Заказчик не позднее 3 рабочих дней со дня поступления обращения осуществляет:

3.1. проверку соответствия комплектности документов (информации), представленных поставщиком, требованиям пункта 2 настоящего Порядка;

3.2. в случае, если комплектность документов (информации), представленных поставщиком, соответствует требованиям пункта 2 настоящего Порядка - представляет в адрес муниципального органа (учреждения), уполномоченного на определение поставщика (подрядчика, исполнителя) (далее – уполномоченный орган), при необходимости посредством Модифицированной системы электронного документооборота (далее – МСЭД), заявку о предложении об изменении существенных условий контракта по форме согласно приложению к настоящему Порядку (далее – заявка) с приложением документов (информации), представленных поставщиком;

3.3. в случае, если комплектность документов (информации), представленных поставщиком, не соответствует требованиям пункта 2 настоящего Порядка - возвращает указанные документы (информацию) поставщику с письменным уведомлением, в котором указывает причины возврата.

Поставщик вправе повторно подать обращение в соответствии с пунктом 2 настоящего Порядка после устранения причин возврата.

4. Уполномоченный орган обеспечивает рассмотрение заявки и прилагаемых к ней документов (информации), представленных поставщиком, на заседании Рабочей группы по проверке обоснованности закупок для нужд муниципального образования (далее – РГ).

Порядок и сроки вынесения уполномоченным органом для рассмотрения на заседание РГ заявки и прилагаемых к ней документов (информации), представленных поставщиком, а также порядок и сроки их рассмотрения РГ, оформления результатов рассмотрения регулируются постановлением администрации Бардымского муниципального округа от 16.07.2021 № 292-01-02-934-п «О создании рабочей группы по проверке обоснованности закупок для нужд Бардымского муниципального округа Пермского края».

На заседании РГ по вопросу рассмотрения заявки и прилагаемых к ней документов (информации), представленных поставщиком, присутствует представитель заказчика, представившего данную заявку, а также в случае, если заказчик не является главным распорядителем бюджетных средств, - представитель органа местного самоуправления муниципального образования, являющегося для такого заказчика главным распорядителем бюджетных средств.

По результатам рассмотрения на заседании РГ заявки и прилагаемых к ней документов (информации), представленных поставщиком, РГ принимает одно из следующих решений:

согласовать заявку;

отклонить заявку.

5. Основанием для отклонения заявки РГ является наличие одного или совокупности следующих обстоятельств:

отсутствие независимых от сторон контракта обстоятельств, влекущих невозможность исполнения контракта в соответствии с действующими

условиями, и (или) причинно-следственной связи между необходимостью изменения существенных условий контракта и указанными обстоятельствами;

отсутствие целесообразности и (или) необходимости изменения существенных условий контракта для достижения целей закупки;

несоответствие предлагаемого изменения цены контракта (отдельного этапа исполнения контракта) рыночной конъюнктуре;

нарушение предлагаемыми изменениями существенных условий контракта требований Федерального закона № 44-ФЗ, в том числе статьи 14 Федерального закона № 44-ФЗ;

наличие обстоятельств, препятствующих исполнению контракта на новых условиях;

отсутствие финансовых средств, необходимых для оплаты контракта на новых условиях.

При принятии РГ решения отклонить заявку в протоколе заседания РГ указывается основание для отклонения такой заявки в соответствии с настоящим пунктом.

6. Заказчик не позднее 2 рабочих дней со дня подписания протокола заседания РГ уведомляет поставщика о принятом на заседании РГ решении по результатам рассмотрения заявки и прилагаемых к ней документов (информации), представленных поставщиком.

При принятии РГ решения отклонить заявку в данном уведомлении указывается основание для отклонения такой заявки, отраженное в протоколе заседания РГ.

Поставщик при несогласии с решением РГ отклонить заявку вправе обратиться в адрес Министерства по регулированию контрактной системы в сфере закупок Пермского края с обращением о необоснованности решения РГ об отказе в изменении существенных условий контракта в соответствии с Порядком рассмотрения обращений поставщиков (подрядчиков, исполнителей) о необоснованности решений об отказе в изменении существенных условий контрактов, заключенных до 1 января 2023 года для обеспечения нужд муниципальных образований Пермского края, по соглашению сторон, если при исполнении таких контрактов возникли независящие от сторон контракта обстоятельства, влекущие невозможность их исполнения, утвержденным постановлением Правительства Пермского края от 29.04.2022 № 340-п «Об изменении существенных условий контрактов, заключенных до 01 января 2023 года в Пермском крае».

7. На основании решения РГ согласовать заявку уполномоченным органом осуществляется подготовка и обеспечивается принятие проекта распоряжения администрации Бардымского муниципального округа об изменении существенных условий контракта в соответствии с действующим законодательством.

При принятии РГ решения отклонить заявку изменение существенных условий контракта может осуществляться в соответствии со статьей 95 Закона о контрактной системе.

8. В проекте распоряжения администрации Бардымского муниципального округа об изменении существенных условий контракта указываются наименование заказчика, номер и дата заключения контракта, номер реестровой записи контракта в реестре контрактов, заключенных заказчиками, а также реквизиты соответствующего протокола заседания РГ, содержащего сведения об изменении существенных условий такого контракта.

9. Изменение существенных условий контракта в соответствии с настоящим Порядком осуществляется:

9.1. путем заключения между заказчиком и поставщиком (подрядчиком, исполнителем) дополнительного соглашения к контракту на основании принятого распоряжения администрации Бардымского муниципального округа об изменении существенных условий такого контракта.

9.2. при соблюдении положений частей 1.3 - 1.6 статьи 95 Закона о контрактной системе.

Приложение
к Порядку изменения
существенных условий
контрактов, заключенных
до 1 января 2023 года для
обеспечения нужд
Бардымского
муниципального округа, по
соглашению сторон, если
при исполнении таких
контрактов возникли
независящие от сторон
контракта обстоятельства,
влекущие невозможность
их исполнения

ФОРМА

ЗАЯВКА

о предложении об изменении существенных условий контракта

1. Наименование заказчика _____
_____.
2. Наименование поставщика (подрядчика, исполнителя) _____
_____.
3. Номер реестровой записи контракта в реестре контрактов,
заключенных заказчиками, _____
_____.
4. Номер контракта, дата заключения _____
_____.
5. Предмет контракта _____
_____.
6. Цена контракта _____
_____.
7. Срок исполнения контракта _____
_____.

8. Порядок оплаты по контракту, в том числе информация о размере аванса (в случае если контрактом предусмотрена выплата аванса), о размере аванса в отношении каждого этапа исполнения контракта (если контрактом предусмотрены этапы исполнения контракта) _____.

9. Дата начала исполнения контракта (отдельного этапа исполнения контракта) _____.

10. Размер исполненных обязательств по контракту (в процентах и рублях) _____.

11. Краткое описание обстоятельств, независящих от сторон контракта и влекущих невозможность его исполнения в соответствии с действующими условиям, а также причинно-следственной связи между необходимостью изменения существенных условий контракта и указанными обстоятельствами _____.

12. Предложения об изменении существенных условий контракта:

12.1. изменение цены контракта (отдельного этапа исполнения контракта) (при необходимости) _____;

12.2. изменение срока исполнения контракта (отдельного этапа исполнения контракта) (при необходимости) _____;

12.3. изменение даты начала исполнения контракта (отдельного этапа исполнения контракта) (при необходимости) _____;

12.4. изменение порядка оплаты контракта (отдельного этапа исполнения контракта), в том числе в части авансирования (при необходимости) _____;

12.5. изменение количества (объема) закупаемых товаров, работ, услуг (при необходимости) _____.

_____;

12.6. изменение иных существенных условий контракта
(при необходимости) _____

_____.

13. Сведения о необходимости выделения дополнительных средств
и их источнике _____

_____.

14. Указание на национальный и (или) федеральный проект,
государственную программу Российской Федерации и (или) Пермского края и
(или) Бардымского муниципального округа в рамках которых предусмотрено
мероприятие, в целях реализации которого заключен контракт

_____.

15. Информация о казначейском сопровождении расчетов
по контракту (расчетов по контракту в части выплаты аванса) _____

(ФИО, должность руководителя заказчика)

(подпись) _____ (дата) _____

(ФИО, должность, контактный телефон исполнителя)

(подпись) _____ (дата) _____