



АДМИНИСТРАЦИЯ БАРДЫМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПЕРМСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.03.2022 № 292-01-02-402-п

**Об утверждении порядка сбора
и обмена информацией в области
защиты населения и территории
от чрезвычайных ситуаций
природного и техногенного
характера в Бардымском
муниципальном округе**

Во исполнение федеральных законов от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», постановлений Правительства РФ от 24.03.1997 № 334 «О порядке сбора и обмена в Российской Федерации информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 30.12.2003 № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», Приказ МЧС России от 11.01.2021 № 2 «Об утверждении Инструкции о сроках и формах представления информации в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», в целях своевременного оповещения населения Бардымского муниципального округа об угрозе возникновения или возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, оперативного приведения сил и средств муниципальных и объектовых звеньев территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций Пермского края в соответствующие режимы функционирования, администрация Бардымского муниципального округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые:

1.1. Порядок сбора и обмена информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в Бардымском муниципальном округе (далее – Порядок).

1.2. Перечень оперативных донесений об угрозе возникновения и возникновении чрезвычайных ситуаций на территории Бардымского муниципального округа.

2. Муниципальному казенному учреждению «Единая дежурно-диспетчерская служба Бардымского муниципального округа» (далее - ЕДДС округа), обеспечить сбор, обработку и обмен информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в Бардымском муниципальном округе, и представление информации в оперативную дежурную смену (ОДС) Центра управления в кризисных ситуациях Главного управления МЧС России по Пермскому краю и государственное краевой учреждение Пермского края «Гражданская защита».

3. Рекомендовать руководителям организаций, расположенных на территории Бардымского муниципального округа, в соответствии с настоящим Порядком:

обеспечить своевременное представление в ЕДДС округа информации в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

утвердить Порядок сбора и информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в Бардымском муниципальном округе.

4. Признать утратившим силу постановление главы Бардымского муниципального района от 25.03.2013 № 194 «Об утверждении порядка сбора и обмена информацией в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Бардымского муниципального района».

5. Постановление опубликовать в газете «Тан» («Рассвет»).

6. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

7. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Бардымского муниципального округа по развитию территорий Амирову В.Р.

Глава муниципального округа –
глава администрации Бардымского
муниципального округа

Х.Г. Алапанов

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Бардымского муниципального округа
от 21.03.2022 № 292-01-02-402-п

ПОРЯДОК

сбора и обмена информацией в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Бардымского муниципального округа

1. Настоящий Порядок определяет сроки и формы представления информации в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в Бардымском муниципальном округе (далее - информация) при угрозе возникновения или возникновении чрезвычайных ситуаций, а также при повседневной деятельности.
2. Понятие "чрезвычайная ситуация", употребляемое в настоящем Порядке, соответствует понятию, установленному Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ "О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера".
3. В зависимости от назначения информация подразделяется на оперативную и текущую.
4. К оперативной относится информация, предназначенная для оповещения населения об угрозе возникновения или возникновении чрезвычайных ситуаций на территории Бардымского муниципального округа, оценке вероятных последствий чрезвычайных ситуаций и принятии мер по их ликвидации. Оперативную информацию составляют сведения о факте (угрозе) и основных параметрах чрезвычайной ситуации, о первоочередных мерах по защите населения и территорий, ведении аварийно-спасательных и других неотложных работ, о силах и средствах, задействованных для ее ликвидации.
5. Информация об угрозе возникновения или возникновении чрезвычайных ситуаций на территории Бардымского муниципального округа представляется в соответствии с критериями информации о чрезвычайных ситуациях, установленными Министерством Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий.
6. Оперативная информация из территориальных отделов, предприятий, учреждений и организаций независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности представляется в соответствии с Перечнем оперативных донесений об угрозе возникновения, возникновении и ликвидации чрезвычайных

ситуаций на территории Бардымского муниципального округа согласно приложению 1 к настоящему Порядку в администрацию Бардымского муниципального округа через МКУ «ЕДДС Бардымского муниципального округа».

7. К текущей информации Бардымского муниципального округа относится информация о повседневной деятельности территориальных отделов, предприятий, учреждений и организаций независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций.

8. Текущая информация из территориальных отделов, предприятий, учреждений и организаций независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности представляется в соответствии с Перечнем плановых донесений территориальных отделов, предприятий, учреждений и организаций (независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности), находящихся на территории Бардымского муниципального округа, согласно приложению 2 к настоящему Порядку, а также по дополнительным запросам отдела по делам ГО, ЧС, ПБ и мобилизационной работе администрации Бардымского муниципального округа.

9. Сроки и формы представления текущей информации определяются правовыми актами Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, Министерства общественной безопасности Пермского края, администрации Бардымского муниципального округа.

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Бардымского муниципального округа
от 21.03.2022 № 292-01-02-400-п

ПЕРЕЧЕНЬ

оперативных донесений об угрозе возникновения, возникновения и ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории
Бардымского муниципального округа

| № п/п | Наименование донесений, докладов, документов | Код документ а | Периодичность, время представления | Кто представляет | Примечани е |
|---|---|----------------------|--|------------------|----------------|
| I. При возникновении чрезвычайной ситуации (происшествия) | | | | | |
| 1. | Доклад о ЧС (происшествии) старшему оперативному дежурному ЦУКС | | Немедленно по любому из имеющихся каналов связи | ЕДДС | |
| 2. | Донесение по оперативной обстановке | ИНФ | В течении 20 минут с момента получения информации, в дальнейшем при изменении обстановки | ЕДДС | |
| 3. | Донесение об угрозе (прогнозе) чрезвычайной ситуации | 1/ЧС | В течении 1 часа с момента получения данной информации. В дальнейшем, при резком изменении обстановки- | ЕДДС | |

| | | | незамедлительно | | |
|----|---|-------|---|------|--|
| 4. | Донесение о факте и основных параметрах чрезвычайной ситуации | 2/ЧС | В течении 1,5 часа с момента возникновения ЧС. Уточнение обстановки ежесуточно к 6:30 МСК и 18:30 МСК по состоянию на 6:00 МСК и 18:00 МСК соответственно | ЕДДС | |
| 5. | Донесение о мерах по защите населения и территорий, ведении аварийно-спасательных и других неотложных работ | 3/ЧС | | | |
| 6. | Донесение о силах и средствах, задействованных для ликвидации чрезвычайной ситуации | 4/ЧС | | | |
| 7. | Итоговое донесение о чрезвычайной ситуации | 5/ЧС | Не позднее 15 суток после завершения ликвидации последствий ЧС | ЕДДС | |
| 8. | Сведения по силам и средствам, привлекаемых для ликвидации чрезвычайной ситуации | БЧС | В течении 40 минут с момента получения информации, в дальнейшем при изменении обстановки | ЕДДС | |
| 9. | Карта-схема по оперативной обстановке | 1/КАР | | | |

| | | | | | |
|-----|----------------|------|---|------|--|
| 10. | Фотоматериалы | Фото | В течении 40 минут с момента прибытия первого подразделения, в дальнейшем | ЕДДС | |
| 11. | Видеоматериалы | ВИД | | | |

| | | | | при изменении обстановки | | |
|-----|---|------|--|--|------|------------|
| 12. | Сведения о ходе восстановления электроснабжения объектов | ЭЛЕК | | По запросу, в течении 1 часа | ЕДДС | |
| 13. | Списки о пострадавших, погибших, эвакуированных и госпитализированных | | | Через 1 час после получения информации о ЧС | ЕДДС | |
| 14. | План АВР (АСДНР) по ликвидации последствий ЧС (происшествия) | | | В течении 1 часа после утверждения плана | ОМСУ | Через ЕДДС |
| 15. | Протокол заседания КЧС и ОПБ | | | В течение 1 часа после утверждения документов (принятия решения) | | |
| 16. | Нормативный правовой акт муниципального образования о введении режима функционирования для органов управления и сил муниципального звена ТП РСЧС Пермского края | | | | | |

Примечания:

- при проведении ежедневных тренировок отрабатываются документы п.1-12;

- при комплексных тренировках дополнительно отрабатываются и представляются документы п.п. 13-16.