



АДМИНИСТРАЦИЯ БАРДЫМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПЕРМСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.12.2021 № 292-01-02-1979-п

Об утверждении Порядка проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов Бардымского муниципального округа, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности и Порядка проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Законом Пермского края от 11.12.2014 N 412-ПК "Об оценке регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Пермского края и проектов муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, и экспертизе нормативных правовых актов Пермского края и муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности", администрация Бардымского муниципального округа **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить:

1.1. Порядок проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов Бардымского муниципального округа, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

1.2. Порядок проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу постановление Администрации Бардымского муниципального района от 30.12.2015 № 615 «Об утверждении Поряд-

ка проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов Бардымского муниципального района, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности и Порядка проведения экспертизы действующих муниципальных нормативных правовых актов Бардымского муниципального района, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности».

3. Постановление опубликовать в газете «Тан» («Рассвет»), разместить на официальном сайте Бардымского муниципального округа Пермского края барда.рф.

4. Контроль исполнения постановления возложить на заместителя главы администрации Бардымского муниципального округа по экономическому развитию Туйгильдина И.С.

Глава муниципального округа –
глава администрации Бардымского
муниципального округа



Х.Г. Алапанов

**Порядок проведения оценки регулирующего воздействия
проектов муниципальных нормативных правовых актов Бардымского
муниципального округа, затрагивающих вопросы
осуществления предпринимательской
и инвестиционной деятельности**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Законом Пермского края от 11.12.2014 N 412-ПК "Об оценке регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Пермского края и проектов муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, и экспертизе нормативных правовых актов Пермского края и муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности" и определяет процедуру проведения оценки регулирующего воздействия (далее - ОРВ) и подготовки заключения по результатам ОРВ проектов муниципальных нормативных правовых актов.

1.2. Целью ОРВ проектов правовых актов является выявление положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности и бюджета Бардымского муниципального округа.

1.3. ОРВ не проводится в отношении проектов правовых актов, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, или сведения конфиденциального характера, а также в отношении проектов правовых актов, утверждающих муниципальные программы.

1.4. Для целей настоящего Порядка применяются следующие понятия:

ОРВ - совокупность процедур анализа проблем и целей регулирования, поиска допустимых альтернативных вариантов достижения этих целей, а также связанных с ними выгод и издержек субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, подвергающихся воздействию регулирования, для определения обоснованного выбора правового регулирования;

разработчик проекта правового акта (далее – разработчик) - администрация Бардымского муниципального округа, Дума Бардымского муниципаль-

ного округа, а также субъекты нормотворческой инициативы, определенные Уставом Бардымского муниципального округа;

уполномоченный орган – должностные лица органа местного самоуправления Бардымского муниципального округа, ответственные за внедрение процедуры ОРВ и выполняющие функции нормативно-правового, информационного и методического обеспечения оценки регулирующего воздействия, а также качества проведения процедуры ОРВ разработчиками проектов муниципальных правовых актов;

участники публичных консультаций - физические и юридические лица, в том числе общественные объединения, в сфере предпринимательской и инвестиционной деятельности.

1.5. Иные понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в тех же значениях, что и в нормативных актах Российской Федерации, Пермского края, муниципальных правовых актах Бардымского муниципального округа.

1.6. Процедура проведения ОРВ состоит из следующих этапов:

1.6.1. подготовка проекта правового акта и отчета об оценке регулирующего воздействия проекта муниципального нормативного правового акта (далее - отчет об оценке);

1.6.2. проведение разработчиком публичных консультаций по проекту правового акта, подготовка свода предложений по результатам проведения публичных консультаций по проекту муниципального нормативного правового акта (далее - свод предложений);

1.6.3. подготовка уполномоченным органом заключения об оценке регулирующего воздействия проекта муниципального нормативного правового акта (далее - заключение об ОРВ).

2. Подготовка проекта правового акта и отчета об оценке

2.1. В целях проведения процедуры ОРВ разработчик подготавливает текст проекта правового акта, отчет об оценке по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку, финансово-экономическое обоснование и пояснительную записку к проекту правового акта.

Отчет об оценке подписывает руководитель разработчика.

3. Проведение публичных консультаций по проекту правового акта, подготовка свода предложений

3.1. Для проведения публичных консультаций по проекту правового акта разработчик направляет уведомление о проведении публичных консультаций по проекту правового акта, в отношении которого проводится оценка регулирующего воздействия (далее - уведомление), в адрес уполномоченного органа для размещения на официальном сайте Бардымского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет барда.рф (далее - официальный сайт), к которому прилагаются проект правового акта, в

отношении которого проводится ОРВ, отчет об оценке, а также перечень вопросов по проекту правового акта, обсуждаемых в ходе публичных консультаций.

Планово – экономический отдел администрации Бардымского муниципального округа размещает уведомление и документы, указанные в абзаце первом настоящего пункта, на официальном сайте в течение 3 рабочих дней со дня их получения.

3.2. В уведомлении должны быть указаны срок проведения публичных консультаций, сведения о разработчике, а также способ направления участниками публичных консультаций своего мнения по вопросам, обсуждаемым в ходе публичных консультаций.

3.3. Срок проведения публичных консультаций составляет 7 календарных дней со дня размещения на официальном сайте документов, указанных в пункте 3.1 настоящего Порядка.

3.4. По решению разработчика проведение публичных консультаций также может проводиться посредством обсуждения проекта правового акта с участниками публичных консультаций в форме круглого стола. Все предложения (замечания), высказанные в ходе такого обсуждения, разработчик рассматривает и вносит в свод предложений согласно пункту 3.6 настоящего Порядка. Сроки проведения публичных консультаций в форме круглого стола совпадают со сроками проведения публичных консультаций, указанными в пункте 3.3 настоящего Порядка.

3.5. Разработчик не позднее 12 рабочих дней со дня окончания срока, указанного в пункте 3.3 настоящего Порядка, обязан рассмотреть все предложения (замечания), поступившие в ходе проведения публичных консультаций по проекту правового акта, и составить свод предложений по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

Предложения (замечания), поступившие по истечении срока, установленного для проведения публичных консультаций по проекту правового акта, к рассмотрению не принимаются.

При отсутствии предложений (замечаний) разработчик указывает данную информацию в своде предложений.

Свод предложений подписывает руководитель разработчика.

3.6. В случае наличия в своде предложений вывода о необходимости внесения изменений в положения проекта правового акта разработчик не позднее 10 рабочих дней со дня окончания срока, указанного в пункте 3.5 настоящего Порядка, дорабатывает проект правового акта и вносит изменения в отчет об оценке.

3.7. Разработчик не позднее 5 рабочих дней со дня окончания срока, указанного в пункте 3.6 настоящего Порядка, направляет доработанный проект правового акта, отчет об оценке и свод предложений в адрес уполномоченного органа для размещения на официальном сайте.

Планово – экономический отдел администрации Бардымского муниципального округа размещает документы, указанные в абзаце первом настоя-

щего пункта, на официальном сайте в течение трех рабочих дней со дня их получения.

4. Подготовка заключения об оценке регулирующего воздействия проекта правового акта

4.1. Разработчик после проведения мероприятий, указанных в разделе 3 настоящего Порядка, не позднее 10 рабочих дней со дня окончания срока, указанного в пункте 3.7 настоящего Порядка, направляет в уполномоченный орган проект правового акта, отчет об оценке, свод предложений, финансово-экономическое обоснование и пояснительную записку к проекту правового акта для подготовки заключения об ОРВ.

Максимальный срок для направления документов в уполномоченный орган не может превышать 40 рабочих дней со дня окончания публичных консультаций по проекту правового акта. В случае несоблюдения разработчиком срока направления в уполномоченный орган документов, указанных в абзаце первом настоящего пункта, порядок проведения ОРВ является нарушенным, а процедура ОРВ прекращенной.

4.2. Уполномоченный орган в течение 15 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 4.1 настоящего Порядка, осуществляет подготовку заключения об ОРВ по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку, направляет копию разработчику и обеспечивает размещение на официальном сайте не позднее 3 рабочих дней со дня подготовки.

Заключение об ОРВ подписывает руководитель уполномоченного органа.

4.3. В целях подготовки заключения уполномоченный орган проводит анализ документов, указанных в пункте 4.1 настоящего Порядка, на:

соблюдение либо несоблюдение разработчиком порядка проведения ОРВ;

наличие либо отсутствие в отчете об оценке сведений, представление которых предусмотрено разделом 2 настоящего Порядка;

наличие или отсутствие положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению;

наличие либо отсутствие положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также бюджета администрации Бардымского муниципального.

4.4. В случае несоблюдения разработчиком при подготовке проекта правового акта порядка проведения ОРВ процедура ОРВ прекращается, о чем уполномоченный орган письменно извещает разработчика.

4.5. В случае выявления уполномоченным органом в проекте правового акта положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению, положений, способствующих возникновению

необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также бюджета Бардымского муниципального, уполномоченный орган отражает это в своем заключении, которое в пределах срока, указанного в пункте 4.2 настоящего Порядка, направляется разработчику.

4.6. Разработчик самостоятельно оценивает целесообразность учета выводов уполномоченного органа, содержащихся в заключении, и обеспечивает дальнейшее согласование проекта правового акта в соответствии с установленным порядком.

Приложение 1
к Порядку
проведения оценки регулирующего
воздействия проектов
муниципальных нормативных
правовых актов

ОТЧЕТ

об оценке регулирующего воздействия проекта муниципального
нормативного правового акта

1. Общая информация.

1.1.

Разработчик

1.2. Наименование проекта муниципального нормативного правового ак-
та
(далее - _____ правовой _____ акт)

1.3. Предполагаемая дата вступления в силу правового акта _____.

1.4. Основные группы субъектов предпринимательской и инвестицион-
ной
деятельности, иные лица, интересы которых будут затронуты предлагае-
мым
правовым регулированием, оценка количества таких субъектов

1.5. Контактная информация исполнителя у разработчика (Ф.И.О.,
должность, телефон, адрес электронной почты)

2. Описание проблемы, на решение которой направлено предлагаемое
правовое регулирование.

2.1. Формулировка проблемы и краткое ее описание

2.2. Характеристика негативных эффектов, возникающих в связи с наличи-
ем
проблемы, _____ их _____ количественная _____ оценка

2.3. Причины невозможности решения проблемы без вмешательства ор-
ганов
местного _____ самоуправления

2.4. Иная информация о проблеме

3. Описание целей предлагаемого правового регулирования.

3.1. Цели предлагаемого правового регулирования

3.2. Действующие нормативные правовые акты, поручения, другие решения, на основании которых необходима разработка предлагаемого правового регулирования в данной области, которые определяют необходимость постановки указанных целей

4. Описание содержания предлагаемого правового регулирования и иных возможных способов решения проблемы.

5. Описание изменений функции, полномочий, обязанностей и прав органов местного самоуправления, а также порядка их реализации в связи с введением предлагаемого правового регулирования:

Наименование функции (полномочия, обязанности или права)	Характер функции (новая/изменяемая/отменяемая)	Предполагаемый порядок реализации
Наименование органов местного самоуправления		
Функция (полномочие, обязанность или право) 1.1		
Функция (полномочие, обязанность или право) 1.N		

6. Оценка расходов (доходов) бюджета города Перми, связанных с введением предлагаемого правового регулирования

7. Новые обязанности или ограничения, которые предполагается возложить на потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования, и связанные с ними дополнительные расходы (доходы)

8. Оценка рисков негативных последствий применения предлагаемого правового регулирования

9. Необходимые для достижения заявленных целей регулирования организационно-технические, методологические, информационные и иные мероприятия

10. Иные сведения, которые согласно мнению разработчика позволяют оценить обоснованность предлагаемого правового регулирования

Должность руководителя разработчика _____ подпись _____ Ф.И.О. _____

Приложение 2
к Порядку
проведения оценки регулирующего
воздействия проектов
муниципальных нормативных
правовых актов

СВОД

предложений по результатам проведения публичных консультаций
по проекту муниципального нормативного правового акта

(наименование проекта правового акта)

1. Полный электронный адрес размещения проекта правового акта:
официальный сайт Бардымского муниципального округа в информаци-
онно-телекоммуникационной сети Интернет барда.рф.
2. Срок, в течение которого разработчиком принимались предложения в
связи с проведением публичных консультаций проекта правового акта:
начало "___" _____ 20__ г., окончание "___" _____ 20__ г.
3. Сведения о разработчике - организаторе публичных консультаций:

4. Сведения об участниках публичных консультаций, представивших
предложения (замечания), результаты их рассмотрения:

N	Участники публичных консультаций	Краткая характери- стика поступивших пред- ложений (замечаний)	Результат рассмотрения по- ступивших предложений (замечаний), причины откло- нения

Вывод о необходимости внесения изменений в положения проекта
муниципального нормативного правового акта, их масштабе и необходи-
мости

(отсутствии необходимости) изменения его концепции

Должность руководителя

разработчика _____ подпись _____ Ф.И.О.

Приложение 3
к Порядку
проведения оценки регулирующего
воздействия проектов
муниципальных нормативных
правовых актов

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

об оценке регулирующего воздействия проекта муниципального
нормативного правового акта

Уполномоченный орган в соответствии с _____ проект:
рассмотрел _____

(наименование проекта муниципального нормативного правового акта)
подготовленный

(наименование разработчика)

По результатам рассмотрения установлено, что при подготовке проекта
правового акта разработчиком соблюден порядок проведения оценки
регулирующего воздействия.

Разработчиком проведены публичные консультации в отношении про-
екта
муниципального нормативного правового акта в сроки с _____ по
_____.

По результатам проведенных публичных консультаций поступили (не
поступили) предложения (замечания) участников публичных консультаций.

Поступившие в ходе публичных консультаций предложения (замеча-
ния)

участников публичных консультаций разработчиком учтены (не учтены).

На основе проведенной оценки проекта муниципального нормативного
правового акта с учетом информации, представленной разработчиком,
полученной в ходе публичных консультаций, уполномоченным органом
сделаны

следующие

выводы:

_____.

Должность руководителя

уполномоченного органа _____

подпись _____

Ф.И.О. _____

Приложение 2
к постановлению
администрации Бардымского муниципального округа
от 27.12.2021 № 292-01-02-1979-п

Порядок проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее - Порядок), разработан в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Законом Пермского края от 11.12.2014 N 412-ПК "Об оценке регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Пермского края и проектов муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, и экспертизе нормативных правовых актов Пермского края и муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности" и определяет процедуру проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее - экспертиза).

1.2. Целью экспертизы является выявление положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности.

Экспертиза правовых актов в зависимости от факта проведения в отношении проектов таких правовых актов процедуры оценки регулирующего воздействия делится на 2 вида:

экспертиза муниципальных нормативных правовых актов, в отношении проектов которых ранее не проводилась процедура оценки регулирующего воздействия;

экспертиза муниципальных нормативных правовых актов, в отношении проектов которых ранее проводилась процедура оценки регулирующего воздействия.

1.3. Экспертизе подлежат правовые акты, касающиеся:

1.3.1. муниципального регулирования инвестиционной деятельности и предоставления мер поддержки субъектам предпринимательской и инвестиционной деятельности;

1.3.2. установления требований к субъектам предпринимательской и инвестиционной деятельности при осуществлении указанной деятельности;

1.3.3. предоставления муниципальных услуг субъектам предпринимательской и инвестиционной деятельности.

1.4. Экспертиза не проводится в отношении правовых актов, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, или сведения конфиденциального характера, а также в отношении правовых актов, утверждающих муниципальные программы.

1.5. Для целей настоящего Порядка под участниками публичных консультаций понимаются физические и юридические лица, в том числе общественные объединения, в сфере предпринимательской и инвестиционной деятельности, научно-экспертные организации.

1.6. Уполномоченным органом по проведению экспертизы является планово – экономический отдел администрации Бардымского муниципального округа (далее - уполномоченный орган).

2. Порядок утверждения плана проведения экспертизы

2.1. Экспертиза проводится уполномоченным органом в соответствии с ежегодным планом проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов (далее - план), утверждаемым главой муниципального округа – главой администрации Бардымского муниципального округа до 20 декабря года, предшествующего году проведения экспертизы, и содержащим следующие сведения:

- реквизиты правовых актов, подлежащих экспертизе, и вид экспертизы правовых актов;

- срок проведения экспертизы правовых актов, определяемый в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Порядка;

- срок проведения публичных консультаций по правовым актам;

- информацию о способе направления участниками публичных консультаций предложений (замечаний) при проведении публичных консультаций;

- контактные данные должностного лица уполномоченного органа, ответственного за проведение публичных консультаций.

2.2. В течение 5 рабочих дней с даты утверждения плана, указанного в пункте 2.1 настоящего Порядка, уполномоченный орган размещает на официальном сайте Бардымского муниципального округа барда.рф в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - официальный сайт) план, информацию о сроках и способе направления участниками публичных консультаций предложений (замечаний) при проведении публичных консультаций.

Размещенный на официальном сайте план является уведомлением о проведении экспертизы и публичных консультаций в соответствии с установленными в плане сроками.

2.3. Проект плана формируется ежегодно уполномоченным органом до 1 декабря года, предшествующего году проведения экспертизы, на основании предложений о проведении экспертизы, содержащих сведения, указывающие, что положения правового акта могут создавать условия, необоснованно

затрудняющие осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее - предложения о проведении экспертизы), направленных в уполномоченный орган органами государственной власти Пермского края, администрацией Бардымского муниципального округа, субъектами предпринимательской и инвестиционной деятельности, их ассоциациями и союзами, субъектами правотворческой инициативы, определенными Уставом Бардымского муниципального округа, а также иными заинтересованными лицами (далее - заинтересованные лица).

2.4. Уполномоченный орган ежегодно в период с 1 января до 1 ноября года, предшествующего году проведения экспертизы, осуществляет прием предложений о проведении экспертизы для составления плана.

Предложения о проведении экспертизы, поступившие по истечении срока, установленного для направления предложений, и (или) не содержащие сведения, указывающие, что положения правового акта могут создавать условия, необоснованно затрудняющие осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, к рассмотрению уполномоченным органом не принимаются.

3. Порядок и сроки проведения экспертизы

3.1. Срок проведения экспертизы составляет 90 календарных дней с даты, установленной планом для начала экспертизы соответствующего правового акта.

Срок проведения экспертизы при необходимости может быть продлен уполномоченным органом, но не более чем на 30 календарных дней.

3.2. Экспертиза муниципальных нормативных правовых актов, в отношении проектов которых ранее не проводилась процедура оценки регулирующего воздействия, включает следующие этапы:

3.2.1. проведение публичных консультаций;

проведение исследования правового акта, в ходе которого:

рассматриваются замечания, предложения, рекомендации, сведения (расчеты, обоснования), информационно-аналитические материалы, поступившие в ходе публичных консультаций;

анализируются положения правового акта во взаимосвязи со сложившейся практикой их применения;

определяется характер и степень воздействия положений правового акта на регулируемые отношения в сфере предпринимательской и инвестиционной деятельности;

устанавливается наличие затруднений в осуществлении предпринимательской и инвестиционной деятельности, вызванных применением положений правового акта, а также их обоснованность и целесообразность для целей муниципального регулирования соответствующих отношений;

3.2.2. подготовка заключения об экспертизе муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее - заключение об экспертизе).

3.2 . Экспертиза муниципальных нормативных правовых актов, в отношении проектов которых ранее проводилась процедура оценки регулирующего воздействия, включает следующие этапы:

3.2 .1. проведение публичных консультаций;

3.2 .2. проведение анализа достижения целей регулирования, заявленных в отчете об оценке регулирующего воздействия проекта правового акта, в ходе которого:

рассматриваются замечания, предложения, рекомендации, сведения (расчеты, обоснования), информационно-аналитические материалы, поступившие в ходе публичных консультаций;

анализируются положения правового акта во взаимосвязи со сложившейся практикой их применения;

определяется характер и степень воздействия положений правового акта на регулируемые отношения в сфере предпринимательской и инвестиционной деятельности;

3.2 .3. определение и оценка фактических положительных и отрицательных последствий принятия правовых актов, а также выявление в них положений, необоснованно затрудняющих ведение предпринимательской и инвестиционной деятельности или приводящих к возникновению необоснованных расходов бюджета администрации Бардымского муниципального округа;

3.2 .4. подготовка заключения об оценке фактического воздействия муниципальных нормативных правовых актов (далее - заключение об оценке).

3.3. Публичные консультации проводятся в течение 30 календарных дней с даты, установленной планом для начала экспертизы, путем направления участниками публичных консультаций в адрес уполномоченного органа предложений (замечаний) в указанный в настоящем пункте срок.

3.4. Предложения (замечания) участников публичных консультаций, указанные в пункте 3.3 настоящего Порядка, поступившие по истечении срока проведения публичных консультаций, к рассмотрению уполномоченным органом не принимаются.

Результаты рассмотрения предложений (замечаний) участников публичных консультаций отражаются уполномоченным органом в отчете о результатах проведения публичных консультаций по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

Отчет о результатах проведения публичных консультаций подписывает руководитель уполномоченного органа.

3.5. В ходе проведения экспертизы уполномоченный орган запрашивает у разработчиков правового акта или курирующих отрасль применения правового акта, в отношении которого проводится экспертиза, материалы, необходимые для проведения экспертизы.

Указанные материалы содержат сведения (расчеты, обоснования), на которых основывается необходимость регулирования соответствующих общественных отношений.

Уполномоченный орган обращается к представителям предпринимательского сообщества и иным заинтересованным лицам с запросом информационно-аналитических материалов по предмету экспертизы.

В случае если на запрос уполномоченного органа не представлены необходимые для проведения экспертизы материалы, сведения об этом указываются в тексте заключения об экспертизе

3.6. По результатам проведения экспертизы уполномоченным органом оформляется заключение об экспертизе или заключение об оценке, которое должно содержать следующее:

реквизиты правового акта, в отношении которого уполномоченным органом проведена экспертиза;

сведения о разработчике правового акта, в отношении которого уполномоченным органом проведена экспертиза;

выявленные положения правового акта, которые создают необоснованные затруднения осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, или вывод об отсутствии таких положений, а также обоснование сделанного вывода;

отчет о результатах проведения публичных консультаций.

Заключение об экспертизе и заключение об оценке подписывается руководителем уполномоченного органа в пределах срока, указанного в пункте 3.1 настоящего Порядка.

3.7. Уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней с даты подписания заключения об экспертизе или заключения об оценке обеспечивает его размещение на официальном сайте, направляет копию заключения в адрес разработчика правового акта, в отношении которого проводится экспертиза, а также в адрес заинтересованного лица, обратившегося с предложением о проведении экспертизы данного правового акта.

3.8. В случае выявления в правовом акте положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, уполномоченный орган, проводивший экспертизу, направляет главе муниципального округа – главе администрации Бардымского муниципального округа указанное заключение об экспертизе или заключение об оценке с предложением об отмене или изменении соответствующих положений правового акта. Заключение об экспертизе и заключение об оценке носят рекомендательный характер и подлежат обязательному рассмотрению.

3.9. Уполномоченный орган ежегодно, не позднее 15 февраля года, следующего за отчетным, подготавливает информацию об учете результатов экспертизы правовых актов, направляет на рассмотрение главе муниципального округа – главе администрации Бардымского муниципального округа, а также обеспечивает размещение на официальном сайте.

Приложение
к Порядку
проведения экспертизы
муниципальных нормативных
правовых актов, затрагивающих
вопросы осуществления
предпринимательской и
инвестиционной деятельности

ОТЧЕТ

о результатах проведения публичных консультаций в отношении

(наименование правового акта)

1. Полный электронный адрес размещения плана проведения экспертизы

правовых актов:

официальный сайт Бардымского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет барда.рф.

2. Срок, в течение которого уполномоченным органом принимались предложения (замечания) в связи с проведением публичных консультаций в отношении правового акта:

начало "___" _____ 20__ г., окончание "___" _____ 20__ г.

3. Сведения о заинтересованном лице, обратившемся с предложением о проведении экспертизы данного правового акта:

4. Сведения об участниках публичных консультаций, представивших предложения (замечания), результаты рассмотрения:

№	Участники публичных консультаций	Краткая характеристика поступивших предложений (замечаний)	Результат рассмотрения поступивших предложений (замечаний), причины отклонения

Должность руководителя

уполномоченного органа _____ подпись _____ Ф.И.О.