Утвержден:

Председатель КСП Бардымского муниципального

района: Адутова Г.Т.

28 декабря 2018 года.

план

работы Контрольно-счетной палаты Бардымского муниципального района

на 2019 год

| **№**  **п/п** | **Наименование мероприятия** | **Срок проведения мероприятия** | **Ответственные за проведение мероприятия** | **Основание для включения мероприятия в план** | **Приме-чание** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1. Экспертно-аналитические мероприятия** | | | | | |
| 1. | *Проверка отчетов об исполнении бюджета за 2018 год главных распорядителей средств бюджета района* | Март | Аудиторы  Мусина Г.Г.  Ахмарова М.Р.  Трушникова А.А. | Регламент, Положение о Контрольно-счетной палате |  |
| 1.1. | *Внешняя проверка отчета об исполнении бюджета Бардымского муниципального района за 2018 год и подготовка заключения на отчет об исполнении бюджета* | Март | Аудиторы  Мусина Г.Г.  Ахмарова М.Р.  Трушникова А.А. | Регламент, Положение о Контрольно-счетной палате |  |
| 1.2. | *Внешние проверки отчетов об исполнении бюджетов поселений Бардымского муниципального района за 2018 год и подготовка заключений на отчеты об исполнении бюджетов* | Март | Аудиторы | Положение о Контрольно-счетной палате  Соглашения о передаче полномочий |  |
| 1.2.1. | *Бардымское сельское поселение* | март | Аудитор  Мусина Г.Г. | Положение о Контрольно-счетной палате  Соглашение о передаче полномочий |  |
| 1.2.2. | *Брюзлинское сельское поселение* | март | Аудитор  Мусина Г.Г. | Положение о Контрольно-счетной палате  Соглашение о передаче полномочий |  |
| 1.2.3. | *Бичуринское сельское поселение* | март | Аудитор  Ахмарова М.Р. | Положение о Контрольно-счетной палате  Соглашение о передаче полномочий |  |
| 1.2.4. | *Березниковское сельское поселение* | март | Аудитор  Трушникова А.А. | Положение о Контрольно-счетной палате  Соглашение о передаче полномочий |  |
| 1.2.5. | *Елпачихинское сельское поселение* | март | Аудитор  Ахмарова М.Р. | Положение о Контрольно-счетной палате  Соглашение о передаче полномочий |  |
| 1.2.6. | *Тюндюковское сельское поселение* | март | Аудитор  Трушникова А.А. | Положение о Контрольно-счетной палате  Соглашение о передаче полномочий |  |
| 1.2.7. | *Печменское сельское поселение* | март | Аудитор  Ахмарова М.Р. | Положение о Контрольно-счетной палате  Соглашение о передаче полномочий |  |
| 1.2.8. | *Сарашевское сельское поселение* | март | Аудитор  Трушникова А.А. | Положение о Контрольно-счетной палате  Соглашение о передаче полномочий |  |
| 1.2.9. | *Красноярское сельское поселение* | март | Аудитор  Ахмарова М.Р. | Положение о Контрольно-счетной палате  Соглашение о передаче полномочий |  |
| 1.2.10. | *Шермейское сельское поселение* | март | Аудитор  Мусина Г.Г. | Положение о Контрольно-счетной палате  Соглашение о передаче полномочий |  |
| 1.2.11. | *Федорковское сельское поселение* | март | Аудитор  Мусина Г.Г. | Положение о Контрольно-счетной палате  Соглашение о передаче полномочий |  |
| 1.2.12. | *Новоашапское сельское поселение* | март | Аудитор  Трушникова А.А. | Положение о Контрольно-счетной палате  Соглашение о передаче полномочий |  |
| 1.3. | *Экспертиза проектов нормативных правовых документов администрации Бардымского муниципального района по вопросам, отнесенным к компетенции КСП и подготовка заключений (по поручению главы муниципального района-главы администрации Бардымского муниципального района)* | В течение года | Председатель  Адутова Г.Т.  Аудиторы  Мусина Г.Г.  Ахмарова М.Р.  Трушникова А.А. | Положение о Контрольно-счетной палате |  |
| 1.4. | *Экспертиза проектов решений и иных нормативных правовых документов, поступающих на рассмотрение Земского Собрания Бардымского муниципального района по вопросам, отнесенным, к компетенции КСП и подготовка заключений (по поручению председателя Земского Собрания Бардымского муниципального района)* | постоянно | Председатель  Адутова Г.Т.  Аудиторы  Мусина Г.Г.  Ахмарова М.Р.  Трушникова А.А. | Положение о Контрольно-счетной палате |  |
| 1.5. | Экспертиза проекта решения о бюджете на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов, в том числе обоснованности показателей (параметров и характеристик) бюджета Бардымского муниципального района | Ноябрь - декабрь 2019 года | Аудиторы  Мусина Г.Г.  Ахмарова М.Р.  Трушникова А.А. | Положение о Контрольно-счетной палате |  |
| 1.6. | Экспертиза в соответствии с заключенными Соглашениями проектов решений о бюджете на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов, в том числе обоснованности показателей (параметров и характеристик) бюджета Бардымского сельского поселения | Ноябрь-декабрь  2019 года | Аудитор  Мусина Г.Г. | Положение о Контрольно-счетной палате |  |
| 1.7. | Экспертиза в соответствии с заключенными Соглашениями проектов решений о бюджете на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов, в том числе обоснованности показателей (параметров и характеристик) бюджета Березниковского сельского поселения | Ноябрь-декабрь  2019 года | Аудитор  Мусина Г.Г. | Положение о Контрольно-счетной палате |  |
| 1.8. | Экспертиза в соответствии с заключенными Соглашениями проектов решений о бюджете на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов, в том числе обоснованности показателей (параметров и характеристик) бюджета Брюзлинского сельского поселения | Ноябрь-декабрь  2019 года | Аудитор  Мусина Г.Г. | Положение о Контрольно-счетной палате |  |
| 1.10. | Экспертиза в соответствии с заключенными Соглашениями проектов решений о бюджете на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов, в том числе обоснованности показателей (параметров и характеристик) бюджета Бичуринского сельского поселения | Ноябрь-декабрь  2019 года | Аудитор  Мусина Г.Г. | Положение о Контрольно-счетной палате |  |
| 1.11. | Экспертиза в соответствии с заключенными Соглашениями проектов решений о бюджете на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов, в том числе обоснованности показателей (параметров и характеристик) бюджета Елпачихинского сельского поселения | Ноябрь-декабрь  2019 года | Аудитор  Ахмарова М.Р. | Положение о Контрольно-счетной палате |  |
| 1.12. | Экспертиза в соответствии с заключенными Соглашениями проектов решений о бюджете на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов, в том числе обоснованности показателей (параметров и характеристик) бюджета Красноярского сельского поселения | Ноябрь-декабрь  2019 года | Аудитор  Ахмарова М.Р. | Положение о Контрольно-счетной палате |  |
| 1.13. | Экспертиза в соответствии с заключенными Соглашениями проектов решений о бюджете на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов, в том числе обоснованности показателей (параметров и характеристик) бюджета Федорковского сельского поселения | Ноябрь-декабрь  2019 года | Аудитор  Ахмарова М.Р. | Положение о Контрольно-счетной палате |  |
| 1.14. | Экспертиза в соответствии с заключенными Соглашениями проектов решений о бюджете на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов, в том числе обоснованности показателей (параметров и характеристик) бюджета Тюндюковского сельского поселения | Ноябрь-декабрь 2019 года | Аудитор  Ахмарова М.Р. | Положение о Контрольно-счетной палате |  |
| 1.15. | Экспертиза в соответствии с заключенными Соглашениями проектов решений о бюджете на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов, в том числе обоснованности показателей (параметров и характеристик) бюджета Новоашапского сельского поселения | Ноябрь-декабрь  2019 года | Аудитор  Трушникова А.А | Положение о Контрольно-счетной палате |  |
| 1.16. | Экспертиза в соответствии с заключенными Соглашениями проектов решений о бюджете на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов, в том числе обоснованности показателей (параметров и характеристик) бюджета Печменского сельского поселения | Ноябрь-декабрь 2019 года | Аудитор  Трушникова А.А | Положение о Контрольно-счетной палате |  |
| 1.17. | Экспертиза в соответствии с заключенными Соглашениями проектов решений о бюджете на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов, в том числе обоснованности показателей (параметров и характеристик) бюджета Сарашевского сельского поселения | Ноябрь-декабрь 2019 года | Аудитор  Трушникова А.А | Положение о Контрольно-счетной палате |  |
| 1.18. | Экспертиза в соответствии с заключенными Соглашениями проектов решений о бюджете на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов, в том числе обоснованности показателей (параметров и характеристик) бюджета Шермейского сельского поселения | Ноябрь-декабрь  2019 года | Аудитор  Трушникова А.А | Положение о Контрольно-счетной палате |  |
| 1.19. | Экспертиза проектов решений «О внесении изменений и дополнений в решение «О бюджете на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов» | По мере поступления материалов | Аудиторы  Мусина Г.Г.  Ахмарова М.Р.  Трушникова А.А. | Положение о Контрольно-счетной палате |  |
| 1.20. | Экспертиза проектов нормативных правовых актов регулирующих бюджетные правоотношения | постоянно | Аудиторы  Мусина Г.Г.  Ахмарова М.Р.  Трушникова А.А. | Положение о Контрольно-счетной палате |  |
| 1.21. | Финансово-экономическая экспертиза проектов муниципальных правовых актов (включая обоснованность финансово-экономических обоснований) в части, касающейся расходных обязательств муниципального образования | постоянно | Аудиторы  Мусина Г.Г.  Ахмарова М.Р.  Трушникова А.А. | Положение о Контрольно-счетной палате |  |
| 1.22. | Экспертиза муниципальных программ  -муниципальная программа «Развитие образования Бардымского муниципального района»  - муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта, пропаганда здорового образа жизни в Бардымском муниципальном районе»  - муниципальная программа «Развитие культуры и искусства Бардымского муниципального района»  -муниципальная программа Бардымского района «Улучшение условий и охраны труда, включая проведение специальной оценки условий труда в Бардымском районе Пермского края»  - муниципальная программа Бардымского муниципального района «Создание условий для устойчивого экономического развития»  - муниципальная программа Бардымского муниципального района района «Муниципальное хозяйство»  - муниципальная программа Бардымского района «Развитие пассажирского автомобильного транспорта общего пользования Бардымского муниципального района»  - муниципальная программа Бардымского муниципального района района «Управление муниципальными финансами Бардымского муниципального района»  - муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами Бардымского муниципального района »  - муниципальная программа «Развитие МАУ МТРВ «Тол буйлары»  ( Притулвье)»  - муниципальная программа Бардымского района «Развитие МАУ «Редакция «Тан» («Рассвет»)  - муниципальная программа «Профессиональная переподготовка и повышения квалификации кадров Бардымского муниципального района»  - муниципальная программа Бардымского муниципального района «Безопасность»  - муниципальная программа «Совершенствование использования информационно-коммуникационных технологий в деятельности администрации Бардымского муниципального района и ее структурных подразделений»  - муниципальная программа Бардымского муниципального района «Благоустройство и охрана окружающей среды»  - муниципальная программа «Развитие и поддержка некоммерческих общественных организаций в Бардымском муниципальном районе»  - муниципальная программа «Профилактика преступлений и правонарушений на территории Бардымского муниципального района»  - муниципальная программа «Развитие туризма в Бардымском муниципальном районе Пермского края» | При подготовке заключения к проекту бюджета и при подготовке заключения к годовому отчету | Председатель  Адутова Г.Т.  Аудиторы  Мусина Г.Г.  Ахмарова М.Р.  Трушникова А.А. | Положение о Контрольно-счетной палате |  |
| 1.23. | Оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ | постоянно | Председатель  Адутова Г.Т.  Аудиторы  Мусина Г.Г.  Ахмарова М.Р.  Трушникова А.А. | Положение о Контрольно-счетной палате |  |
| 1.24. | Оценка эффективности предоставления бюджетных кредитов за счет средств местного бюджета | постоянно | Председатель  Адутова Г.Т.  Аудиторы  Мусина Г.Г.  Ахмарова М.Р.  Трушникова А.А. |  |  |
| 1.25. | Оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств местного бюджета и имущества, находящегося в муниципальной собственности | постоянно | Председатель Адутова Г.Т.  Аудиторы  Мусина Г.Г.  Ахмарова М.Р. | Положение о Контрольно-счетной палате |  |
| **2. Контрольные мероприятия** | | | | | |
| 2.1. | Проверка достоверности, полноты и соответствия нормативным требованиям составления и представления бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств | Во время проведения контрольных мероприятий | Аудиторы  Мусина Г.Г.  Ахмарова М.Р.  Трушникова А.А. | Положение о Контрольно-счетной палате |  |
| 2.2. | Проверка отдельных вопросов финансово-хозяйственной деятельности  учреждений и организаций | По мере поступления запросов | Аудиторы  Мусина Г.Г.  Ахмарова М.Р.  Трушникова А.А. | Положение о Контрольно-счетной палате |  |
| 2.3. | Ревизия объектов финансового контроля | Согласно плана проверок | Аудиторы  Мусина Г.Г.  Ахмарова М.Р.  Трушникова А.А. | Положение о Контрольно-счетной палате |  |
| 2.3.1. | МБОУ БСШ № 2 | Январь-февраль | Аудиторы КСП БМР  Трушникова А.А.  Ахмарова М.Р. | Положение о Контрольно-счетной палате |  |
| 2.3.2. | МАОУ «Бардымская гимназия им.Г.Тукая» | август | Аудитор КСП БМР  Мусина Г.Г. | Положение о Контрольно-счетной палате |  |
| 2.3.3. | МАУ «БЦКД» | сентябрь | Аудитор  Мусина Г.Г. | Положение о Контрольно-счетной палате |  |
| 2.3.4. | Проверка законности, результативности (эффективности и экономности) использования бюджетных средств, направленных на поддержку муниципальных программ формирования современной городской среды в рамках реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» на территории Пермского края» | май | Совместная проверка с КСП Пермского края  Аудитор КСП  БМР  Ахмарова М.Р. | Положение о Контрольно-счетной палате |  |
| 2.3.5. | Проверка использования бюджетных средств, выделенных в форме межбюджетных трансфертов на предоставление грантов муниципальным театрам Пермского края, на развитие и укрепление материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тыс. человек и на поддержку отрасли культуры за 2018 год | Апрель-август | Совместная проверка с КСП Пермского края  Аудитор КСП  БМР  Мусина Г.Г.  Трушникова А.А. | Положение о Контрольно-счетной палате |  |
| 2.3.6. | Новоашапское сельское поселение | апрель | Председатель КСП БМР  Адутова Г.Т. | Положение о Контрольно-счетной палате  Соглашение о передаче полномочий |  |
| 2.3.7. | МБУ Новоашапское КДК | апрель | Председатель КСП БМР  Адутова Г.Т. | Положение о Контрольно-счетной палате  Соглашение о передаче полномочий |  |
| 2.3.8. | Елпачихинское сельское поселение | сентябрь | Аудитор  Трушникова А.А. | Положение о Контрольно-счетной палате  Соглашение о передаче полномочий |  |
| 2.3.9. | МБУ Елпачихинский КДК | сентябрь | Аудитор  Трушникова А.А. | Положение о Контрольно-счетной палате  Соглашение о передаче полномочий |  |
| 2.3.10. | Бичуринское сельское поселение | октябрь | Аудитор  Ахмарова М.Р. | Положение о Контрольно-счетной палате  Соглашение о передаче полномочий |  |
| 2.3.11. | МБУ Бичуринский КДК | октябрь | Аудитор  Ахмарова М.Р. | Положение о Контрольно-счетной палате  Соглашение о передаче полномочий |  |
| 2.3.12. | Сарашевское сельское поселение | сентябрь | Аудитор  Трушникова А.А. | Положение о Контрольно-счетной палате  Соглашение о передаче полномочий |  |
| 2.3.13. | МБУ Сарашевский КДК | сентябрь | Аудитор  Трушникова А.А. | Положение о Контрольно-счетной палате  Соглашение о передаче полномочий |  |
| 2.3.14. | КФХ Шарипова | сентябрь | Аудитор  Ахмарова М.Р. | Положение о Контрольно-счетной палате |  |
| 2.3.15. | Бардымское сельское поселение | Октябрь-ноябрь | Аудитор  Мусина Г.Н. | Положение о Контрольно-счетной палате  Соглашение о передаче полномочий |  |
| 2.3.16. | Проверка соблюдения законодательства РФ и иных нормативно-правовых актов при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд. |  |  |  |  |
|  | Бичуринское сельское поселение | октябрь | Аудитор  Ахмарова М.Р. |  |  |
|  | Новоашапское сельское поселение | апрель | Председатель КСП БМР  Адутова Г.Т. |  |  |
|  | Елпачихинское сельское поселение | сентябрь | Аудитор  Трушникова А.А. |  |  |
|  | Сарашевское сельское поселение | сентябрь | Аудитор  Трушникова А.А |  |  |
|  | Бардымское сельское поселение | Октябрь-ноябрь | Аудитор  Мусина Г.Н. |  |  |
| **3. Реализация материалов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий** | | | | | |
| 3.1 | Проведение рабочего совещания с объектами муниципального финансового контроля по результатам проведенных мероприятий | ноябрь | Председатель  Адутова Г.Т. | положение о Контрольно-счетной палате Бардымского муниципального района |  |
| 3.2. | Анализ информации о результатах выполнения предложений и рекомендаций, данных в заключениях, отчетах и информациях | постоянно | Председатель  Адутова Г.Т. | положение о Контрольно-счетной палате Бардымского муниципального района |  |
| 3.3. | Анализ результатов мероприятий внешнего муниципального контроля, причин и последствий отклонений и нарушений исполнения бюджета, выявленных КСП | Постоянно | Председатель  Адутова Г.Т. | положение о Контрольно-счетной палате Бардымского муниципального района |  |
| 3.4. | Подготовка предложений по устранению выявленных отклонений в бюджетном процессе и его совершенствованию в ходе проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий | постоянно | Председатель  Адутова Г.Т. | положение о Контрольно-счетной палате Бардымского муниципального района |  |
| 3.5. | Подготовка предложений по совершенствованию осуществления главными администраторами бюджетных средств внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита по результатам контрольных и экспертно-аналитических мероприятий | декабрь | Председатель  Адутова Г.Т. | положение о Контрольно-счетной палате Бардымского муниципального района |  |
| 3.6. | Взаимодействие с прокуратурой, с правоохранительными органами по выявлению и пресечению правонарушений в финансово-бюджетной сфере | постоянно | Председатель  Адутова Г.Т. | положение о Контрольно-счетной палате Бардымского муниципального района |  |
| 3.7. | Осуществление производства по делам об административных правонарушениях в рамках компетенции КСП | постоянно | Председатель  Адутова Г.Т. | положение о Контрольно-счетной палате Бардымского муниципального района |  |
| 3.8. | Направление уполномоченным органам уведомлений о применении бюджетных мер принуждения | постоянно | Председатель  Адутова Г.Т. | положение о Контрольно-счетной палате Бардымского муниципального района |  |
| 3.9. | Внесение представлений, направление предписаний по результатам проведения контрольных мероприятий | После каждой проведенной проверки | Председатель  Адутова Г.Т.  Аудиторы  Мусина Г.Г.  Ахмарова М.Р.  Трушникова А.А. | положение о Контрольно-счетной палате Бардымского муниципального района |  |
| 3.10. | Контроль за принятием мер по устранению выявленных КСП нарушений и недостатков, за исполнением уведомлений, представлений и предписаний | постоянно | Председатель  Адутова Г.Т.  Аудиторы  Мусина Г.Г.  Ахмарова М.Р.  Трушникова А.А. | положение о Контрольно-счетной палате Бардымского муниципального района |  |
| **4. Правовое, методологическое обеспечение деятельности и кадровая работа** | | | | | |
| 4.1. | Проверка на соответствие законодательству представляемых на подпись председателю КСП проектов распоряжений, положений КСП, а также проектов договоров, соглашений, контрактов, заключаемых КСП | постоянно | Председатель КСП  Адутова Г.Т. | положение о Контрольно-счетной палате Бардымского муниципального района |  |
| 4.2. | Подготовка предложений о принятии, изменении, дополнении или отмене правовых актов КСП | постоянно | Председатель КСП  Адутова Г.Т. | положение о Контрольно-счетной палате Бардымского муниципального района |  |
| 4.3. | Систематизация правовых актов и методических документов в КСП | постоянно | Председатель КСП  Адутова Г.Т. | положение о Контрольно-счетной палате Бардымского муниципального района |  |
| 4.4. | Подготовка юридических заключений в соответствии с указаниями председателя КСП | постоянно | Аудиторы | положение о Контрольно-счетной палате Бардымского муниципального района |  |
| 4.5. | Правовое сопровождение контрольных и экспертно-аналитических мероприятий | постоянно | Председатель КСП  Адутова Г.Т. | положение о Контрольно-счетной палате Бардымского муниципального района |  |
| 4.6. | Разработка, согласование и утверждение плана методологического обеспечения деятельности на 2019 год | постоянно | Председатель КСП  Адутова Г.Т. | положение о Контрольно-счетной палате Бардымского муниципального района |  |
| 4.7. | Изучение практического опыта работы контрольно-счётных органов Российской Федерации, внесение предложений по его внедрению в работу КСП | постоянно | Председатель КСП  Адутова Г.Т. | положение о Контрольно-счетной палате Бардымского муниципального района |  |
| 4.8. | Ведение кадровой работы в соответствии с требованиями действующего законодательства | постоянно | Председатель КСП  Адутова Г.Т. | положение о Контрольно-счетной палате Бардымского муниципального района |  |
| 4.9. | Организация и проведение мероприятий по повышению квалификации сотрудников КСП | постоянно | Председатель КСП  Адутова Г.Т. | положение о Контрольно-счетной палате Бардымского муниципального района |  |
| 4.10. | Мероприятия по обновлению знаний работников по актуальным вопросам в установленной сфере профессиональной служебной деятельности для решения соответствующих профессиональных задач | постоянно | Председатель КСП  Адутова Г.Т. | положение о Контрольно-счетной палате Бардымского муниципального района |  |
| 4.11. | Проведение комплекса мер по охране труда и технике безопасности в  КСП Бардымского муниципального района | постоянно | Председатель КСП  Адутова Г.Т. | ТК РФ |  |
| **5. Материально – техническое обеспечение и бухгалтерский учет** | | | | | |
| 5.1. | Подготовка и исполнение сметы расходов КСП | В течение года | Председатель КСП  Адутова Г.Т. | положение о Контрольно-счетной палате Бардымского муниципального района |  |
| 5.2. | Составление и представление в установленные сроки бюджетной, налоговой и статистической отчетности | в установленные сроки | Председатель КСП  Адутова Г.Т. | положение о Контрольно-счетной палате Бардымского муниципального района |  |
| 5.3. | Осуществление закупок товаров, работ и услуг для нужд КСП Бардымского муниципального района | постоянно | Председатель КСП  Адутова Г.Т. | положение о Контрольно-счетной палате Бардымского муниципального района |  |
| 5.4. | Поддержание рабочего состояния программного обеспечения сервера, рабочих станций, ноутбуков и оргтехники КСП | постоянно | Председатель КСП  Адутова Г.Т. | положение о Контрольно-счетной палате Бардымского муниципального района |  |
| 5.5. | Проведение инвентаризации | Октябрь-ноябрь | Председатель КСП  Адутова Г.Т. | ст. 11 Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ  «О бухгалтерском учете» |  |
| **6. Организационная работа** | | | | | |
| 6.1. | Подготовка плана работы КСП на год | декабрь | Председатель КСП  Адутова Г.Т. | положение о Контрольно-счетной палате Бардымского муниципального района |  |
| 6.2. | Подготовка ежегодного отчета о деятельности КСП БМР в Земское собрание Бардымского муниципального района | Март-апрель | Председатель КСП  Адутова Г.Т. | положение о Контрольно-счетной палате Бардымского муниципального района |  |
| 6.3. | Участие в заседаниях комиссий Земского Собрания и иных комиссий (по согласованию) | В течение года | Председатель КСП  Адутова Г.Т. | Положение о Контрольно-счетной палате |  |
| 6.4. | Организация и проведение рабочих совещаний КСП, контроль за исполнением поручений | ежемесячно | Председатель КСП  Адутова Г.Т. | положение о Контрольно-счетной палате Бардымского муниципального района |  |
| 6.5. | Рассмотрение запросов и обращений по вопросам, входящим в компетенцию КСП Бардымского муниципального района | По мере поступления | Председатель КСП | Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» |  |
| 6.6. | Разработка номенклатуры дел КСП на 2020 год | Ноябрь-декабрь  2019 года | Председатель КСП  Адутова Г.Т. | «Основные Правила работы архивов организаций»  (одобрены решением Коллегии Росархива от 06.02.2002)  Приказ Минкультуры РФ от 25.08.2010 N 558  «Об утверждении «Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков хранения» |  |
| 6.7. | Ведение архива КСП | постоянно | Председатель КСП  Адутова Г.Т.  аудиторы | ст. 8 Федерального закона от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации» |  |
| **7. Противодействие коррупции** | | | | | |
| 7.1. | Осуществление мероприятий по противодействию коррупции, в том числе, принятие мер по предотвращению коррупции путем осуществления аудита закупок. | в течение  года | Председатель  Адутова Г.Т.  Аудиторы | положение о Контрольно-счетной палате Бардымского муниципального района |  |
| **8. Информационная деятельность** | | | | | |
| 8.1. | Размещение в сети «Интернет» информации о деятельности КСП Бардымского муниципального района | В течение года | Председатель  КСП Адутова Г.Т.  Аудитор Трушникова А.А. | положение о Контрольно-счетной палате Бардымского муниципального района |  |
| 8.2. | Подготовка информации о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и представление такой информации председателю Земского Собрания Бардымского муниципального района и главе муниципального района - главе администрации Бардымского муниципального района | март | Председатель  Адутова Г.Т. | положение о Контрольно-счетной палате Бардымского муниципального района |  |
| **9. Взаимодействие с другими органами** | | | | | |
| 9.1. | Взаимодействие с контрольно-счетными органами субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, Счетной палатой Российской Федерации | постоянно | Председатель  КСП  Адутова Г.Т. | положение о Контрольно-счетной палате Бардымского муниципального района |  |
| 9.2. | Участие на заседаниях Земского собрания Бардымского муниципального органа и его комиссий | постоянно | Председатель КСП  Адутова Г.Т. | положение о Контрольно-счетной палате Бардымского муниципально*г*о района |  |
| 9.3. | Участие на аппаратных совещаниях администрации Бардымского муниципального района | постоянно | Председатель КСП  Адутова Г.Т. | положение о Контрольно-счетной палате Бардымского муниципального района |  |
| 9.4. | Участие в работе временных и постоянно действующих совместных координационных, консультационных, совещательных и других рабочих органах в целях координации деятельности | постоянно | Председатель КСП  Адутова Г.Т. | положение о Контрольно-счетной палате Бардымского муниципального района |  |
| 9.5. | Участие в мероприятиях, проводимых КСП Пермского края и Законодательным Собранием Пермского края, Ассоциацией контрольно-счетных органов Пермского края | В течение года | Председатель  Адутова Г.Т. | Положение о Контрольно-счетной палате |  |