



**АДМИНИСТРАЦИЯ БАРДЫМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
ПЕРМСКОГО КРАЯ**

**ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е**

07.12.2021 № 292-01-02-1780-п

**Об утверждении положения о  
ежегодном конкурсе на лучшее  
оформление предприятий,  
организаций, учреждений  
Бардымского муниципального  
округа к Новому году**

В соответствии с главой 57 Гражданского кодекса Российской Федерации, Уставом Бардымского муниципального округа, в целях формирования позитивного восприятия облика Бардымского муниципального округа в преддверии новогодних праздников администрация Бардымского муниципального округа

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Проводить ежегодно конкурс на лучшее оформление предприятий, организаций, учреждений Бардымского муниципального округа к Новому году (далее - конкурс).

2. Утвердить:

2.1. положение о ежегодном конкурсе на лучшее оформление предприятий, организаций, учреждений Бардымского муниципального округа к Новому году согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

2.2. состав комиссии по проведению конкурса на лучшее оформление предприятий Бардымского муниципального округа к Новому году согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Управлению сельского хозяйства и предпринимательства администрации Бардымского муниципального округа:

3.1. организовывать конкурс в соответствии с Положением о ежегодном конкурсе на лучшее оформление предприятий, организаций, учреждений Бардымского муниципального округа к Новому году;

3.2. опубликовать объявление о конкурсе на официальном сайте Бардымского муниципального округа Пермского края барда.рф, в районной газете «Тан» («Рассвет»).



4. Расходы провести за счет мероприятия «Организация и проведение публичных и иных мероприятий в целях повышения престижа предпринимательской деятельности» подпрограммы « Развитие малого и среднего предпринимательства Бардымского муниципального округа на 2021-2023 годы» муниципальной программы Бардымского муниципального округа «Создание условий для устойчивого экономического развития на 2021-2023 годы».

5. Начальникам территориальных отделов администрации Бардымского муниципального округа информировать и содействовать к участию субъектов малого и среднего предпринимательства в конкурсе.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

7. Контроль исполнения постановления возложить на заместителя главы администрации Бардымского муниципального округа по экономическому развитию Туйгильдина И.С.

Глава муниципального округа –  
глава администрации Бардымского  
муниципального округа

Х.Г. Алапанов



ПОЛОЖЕНИЕ  
О ЕЖЕГОДНОМ КОНКУРСЕ НА ЛУЧШЕЕ ОФОРМЛЕНИЕ  
ПРЕДПРИЯТИЙ, ОРГАНИЗАЦИЙ, УЧРЕЖДЕНИЙ  
БАРДЫМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА К НОВОМУ ГОДУ

I. Общие положения

1.1. Положение о ежегодном конкурсе на лучшее оформление предприятий, организаций, учреждений Бардымского муниципального округа к Новому году (далее - Положение) определяет порядок и условия организации и проведения ежегодного конкурса на лучшее оформление предприятий, организаций, учреждений Бардымского муниципального округа к Новому году (далее - конкурс).

1.2. Основные цели конкурса:

создание праздничного облика Бардымского муниципального округа в преддверии и в период проведения новогодних праздников;

повышение уровня эстетической выразительности фасадов зданий и прилегающих к ним территорий;

применение современных решений в художественно-оформительской деятельности предприятий, организаций, учреждений использование новейших дизайнерских концепций.

1.3. Организатором конкурса является управление сельского хозяйства и предпринимательства администрации Бардымского муниципального округа (далее - организатор).

1.4. Функции организатора по подготовке и проведению конкурса:

размещение информации о проведении конкурса на официальном сайте Бардымского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в районной газете «Тан» («Рассвет»);

координирование выполнения мероприятий, связанных с подготовкой и проведением конкурса;

организационно-техническое обеспечение конкурса.

II. Конкурсная комиссия

2.1. Конкурсная комиссия состоит из председателя конкурсной комиссии, заместителя председателя конкурсной комиссии, секретаря конкурсной комиссии и иных членов конкурсной комиссии.

2.2. В своей деятельности конкурсная комиссия руководствуется законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

2.3. Работа конкурсной комиссии осуществляется по оценочным листам по форме согласно Приложению 1 к настоящему Положению.

2.4. Руководит конкурсной комиссией и председательствует на ее заседании председатель конкурсной комиссии. В случае отсутствия председателя руководство конкурсной комиссии осуществляет заместитель председателя конкурсной комиссии.

2.5. Заседание конкурсной комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее половины от установленного числа членов конкурсной комиссии.

2.6. В случае, если член конкурсной комиссии способен повлиять на участие члена конкурсной комиссии в работе конкурсной комиссии, он обязан проинформировать об этом конкурсную комиссию до начала рассмотрения заявок на участие в конкурсе, а также должен быть отстранен от участия в заседании конкурсной комиссии до официального размещения результатов конкурса на официальном сайте Бардымского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

2.7. Член конкурсной комиссии в случае несогласия с решением конкурсной комиссии имеет право письменно выразить особое мнение, которое приобщается к протоколу.

2.8. В случае временного отсутствия секретаря конкурсной комиссии его обязанности по решению конкурсной комиссии возлагаются председателем комиссии на другого члена конкурсной комиссии.

2.9. В процессе проведения конкурса секретарем конкурсной комиссии ведется протокол заседания конкурсной комиссии. Решения конкурсной комиссии оформляются протоколом, который подписывается всеми членами конкурсной комиссии.

### III. Требования к участникам конкурса и критерии оценки участников конкурса

3.1. Участниками конкурса могут быть юридические лица и индивидуальные предприниматели в соответствии с разделом 6 настоящего Положения, осуществляющие свою деятельность на территории Бардымского муниципального округа (далее - участник, предприятия).

3.2. Обязательное условие участия в конкурсе - световое оформление входных зон и прилегающих территорий (световой дождь, дюралайт, световые фигуры и другое).

3.3. Критерии оценки участников конкурса:

№ п/п	Наименование показателей оценки	Оценка в баллах	Оценка комиссии
1	Оформление прилегающей территории по новогодней тематике:		
	- новогодняя елка	10	
	- сказочные и новогодние персонажи	10	
	- снежные скульптуры	10	
	- наружное световое оформление (световая сетка, световой дождь и т.д.)	20	



2	Декоративно-художественное и световое оформление интерьеров помещений (торговых залов, салонов, рабочих мест и т.д.):		
	- праздничное оформление ценников (на предприятиях розничной торговли), в меню (на предприятиях общественного питания)	10	
	- наличие одежды у работников с элементами новогодней тематики	10	
	- оформления помещения (торгового места) по новогодней тематике	20	
3	Наличие творческих работ, используемых в целях новогодних оформлений (изготовленных вручную)	20	
	Максимальное количество баллов	110	

#### IV. Сроки и этапы проведения конкурса

4.1. Конкурс проводится в 2 этапа.

Сроки проведения конкурса - ежегодно с 10 декабря по 25 декабря.

4.2. Первый этап конкурса проводится организатором с 10 декабря по 20 декабря. Срок подачи заявок на участие в конкурсе (далее - заявка) от предприятий - с 10 декабря по 20 декабря.

4.3. Основанием для отказа в приеме заявки является несвоевременная подача заявки.

4.4. Второй этап конкурса проводится конкурсной комиссией с 21 по 25 декабря.

#### V. Порядок проведения конкурса

5.1. Для проведения первого этапа конкурса организатор: принимает заявки от предприятий, осуществляющих свою деятельность на территории Бардымского муниципального округа;

сортирует заявки с учетом классификации, установленной разделом 5 настоящего Положения;

формирует сводный перечень заявок и направляют в срок до 21 декабря с приложением заявок и фотоматериалов в конкурсную комиссию.

5.2. Заявка оформляется по форме в соответствии с приложением 2 к настоящему Положению. К заявке могут быть приложены фотоматериалы предприятия в цифровом виде. В случае отсутствия фотоматериалов фотосъемка предприятия осуществляется организатором. Фотоматериалы должны отражать критерии оценки участников конкурса, установленные пунктом 2.3 настоящего Положения.

5.3. Информация о начале приема заявок размещается организатором в информационном сообщении о конкурсе на официальном сайте Бардымского

муниципального округа Пермского края барда.рф, в районной газете «Тан» («Рассвет»).

5.4. Для проведения второго этапа конкурса создается конкурсная комиссия, состав которого утверждается постановлением администрации Бардымского муниципального округа.

Конкурсная комиссия осуществляет оценку участников на основании сводного перечня заявок, фотоматериалов и заявок, представленных организатором, в соответствии с критериями оценки, установленными пунктом 2.3 настоящего Положения.

По результатам оценки участников конкурсная комиссия определяет победителя по каждой группе участников.

5.5. Победители определяются по суммарному количеству баллов по каждой группе участников. При равном количестве баллов у двух и более участников победителем признается тот участник, чья заявка подана раньше остальных.

5.6. Победители конкурса награждаются почетными дипломами и подарками, а участники - дипломами участников.

## VI. Классификация участников по группам

Группа 1 - «Лучшее новогоднее оформление предприятий, организаций, учреждений»;

группа 2 - «Лучшее новогоднее оформление объекта общественного питания»;

группа 3 - «Лучшее новогоднее оформление стационарного торгового объекта».



Приложение 1 к Положению  
о ежегодном конкурсе на лучшее  
оформление предприятий, организаций,  
учреждений Бардымского  
муниципального округа к Новому году

Оценочная ведомость по объекту

(адрес местонахождения объекта)

Фамилия, имя, отчество члена комиссии \_\_\_\_\_

№ п/п	Наименование показателей оценки	Оценка в баллах	Оценка комиссии
1	Оформление прилегающей территории по новогодней тематике:		
	- новогодняя елка	10	
	- сказочные и новогодние персонажи	10	
	- снежные скульптуры	10	
	- наружное световое оформление (световая сетка, световой дождь и т.д.)	20	
2	Декоративно-художественное и световое оформление интерьеров помещений (торговых залов, салонов, рабочих мест и т.д.):		
	- праздничное оформление ценников (на предприятиях розничной торговли), в меню (на предприятиях общественного питания)	10	
	- наличие одежды у работников с элементами новогодней тематики	10	
	- оформления помещения (торгового места) по новогодней тематике	20	
3	Наличие творческих работ, используемых в целях новогодних оформлений (изготовленных вручную)	20	
	Максимальное количество баллов	110	

Примечание: баллы проставляются при наличии наименования показателя оценки (при отсутствии наименования показателя оценки показатель составит ноль баллов).

Член комиссии

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)



Приложение 2 к Положению  
о ежегодном конкурсе на лучшее  
оформление предприятий, организаций,  
учреждений Бардымского  
муниципального округа к Новому году

ЗАЯВКА

на участие в ежегодном конкурсе на лучшее оформление предприятий,  
организаций, учреждений Бардымского муниципального округа к Новому году

\_\_\_\_\_

(наименование юридического лица, ФИО индивидуального предпринимателя)

\_\_\_\_\_

(местоположение – адрес, контактный телефон, должность, ФИО руководителя)

\_\_\_\_\_

(наименование, адрес предприятия)

В номинации \_\_\_\_\_

С условиями конкурса  
ознакомлен(а) и согласен(а):

\_\_\_\_\_

(подпись)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

\_\_\_\_\_

(подпись, печать)

Заявка принята:

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_ /

(подпись)

\_\_\_\_\_ /

(ФИО)





Состав комиссии

по проведению конкурса на лучшее оформление предприятий, организаций,  
учреждений Бардымского муниципального округа к Новому году

- Туйгильдин Ильнур Сулейманович - заместитель главы администрации Бардымского муниципального округа по экономическому развитию, председатель комиссии
- Акчардакова Гульназ Ильфатовна - начальник управления сельского хозяйства и предпринимательства администрации Бардымского муниципального округа, заместитель председателя комиссии
- Хасанов Ринат Закирзянович - консультант управления сельского хозяйства и предпринимательства администрации Бардымского муниципального округа, секретарь комиссии
- Члены комиссии:
- Балтаева Татьяна Владимировна - заместитель главы администрации Бардымского муниципального округа по социальному развитию
- Амирова Венера Рафитовна - заместитель главы администрации Бардымского муниципального округа по развитию территорий
- Исмакаев Ильдар Рамизович - руководитель аппарата администрации Бардымского муниципального округа
- Мавлютова Гульчачак Мухамадияровна - начальник управления по земельно-имущественным вопросам администрации Бардымского муниципального округа
- Рангулова Ляйсан Рафилевна - начальник Березниковского территориального отдела администрации Бардымского муниципального округа
- Галиева Алина Фирдавиевна - начальник Брюзлинского территориального отдела администрации Бардымского муниципального округа
- Исмакаев Рифгат Авхатович - начальник Бичуринского территориального отдела администрации Бардымского муниципального округа
- Галина Миляуша Ильфатовна - начальник Елпачихинского территориального отдела администрации Бардымского муниципального округа

- |                                  |   |
|----------------------------------|---|
| Мурсалимов Раиль<br>Ханифович    | - начальник Красноярского территориального отдела администрации Бардымского муниципального округа |
| Шамсутдинова<br>Лилия Юнусовна   | - начальник Новоашапского территориального отдела администрации Бардымского муниципального округа |
| Тимганов Радик<br>Шаукатович     | - начальник Сарашевского территориального отдела администрации Бардымского муниципального округа  |
| Илькаев Разиф<br>Ралисович       | - начальник Тюндюковского территориального отдела администрации Бардымского муниципального округа |
| Кучукаева Алия<br>Марсовна       | - начальник Федорковского территориального отдела администрации Бардымского муниципального округа |
| Мочалова Валентина<br>Николаевна | - начальник Шермейского территориального отдела администрации Бардымского муниципального округа   |
| Жуйкова Лидия<br>Масхутовна      | - начальник Печменского территориального отдела администрации Бардымского муниципального округа   |

