



АДМИНИСТРАЦИЯ БАРДЫМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПЕРМСКОГО КРАЯ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

23.05.2022 № 292-01-03-385-р

Об организации и проведении ярмарочных мероприятий на территории Бардымского муниципального округа

В соответствии с Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Пермского края от 27.07.2007 № 163-п «О регулировании деятельности розничных рынков на территории Пермского края», распоряжения администрации Бардымского муниципального округа от 29.03.2022 № 292-01-03-224-р «О проведении национального праздника «Барда зиен-2022» и Сабантуев», планом проведения ярмарочных мероприятий на 2022 год на территории Пермского края:

1. Организовать и провести 18.06.2022 на территории Бардымского муниципального округа Пермского края праздничную универсальную ярмарку (далее – Ярмарка).

2. Утвердить:

2.1. Правила организации ярмарки на территории Бардымского муниципального округа на национальном празднике «Барда зиен-2022» согласно приложению 1 к настоящему распоряжению;

2.2. Положение о порядке проведения конкурсного отбора субъектов малого и среднего предпринимательства для заключения договора оказания услуг по организации ярмарки на национальном празднике «Барда зиен-2022» согласно приложению 2 к настоящему распоряжению;

2.3. Состав рабочей группы по проведению конкурсного отбора субъектов малого и среднего предпринимательства для заключения договора оказания услуг по организации ярмарки на национальном празднике «Барда зиен-2022» согласно приложению 3 к настоящему распоряжению.

3. Настоящее распоряжение разместить на официальном сайте Бардымского муниципального округа Пермского края барда.рф.



4. Контроль исполнения распоряжения возложить на заместителя главы администрации Бардымского муниципального округа по экономическому развитию Туйгильдина И.С.

Глава муниципального округа –
глава администрации Бардымского
муниципального округа

Х.Г. Алапанов



Приложение 1
к распоряжению администрации
Бардымского муниципального округа
от 23.05.2022 №292-01-03-385-р

ПРАВИЛА
организации ярмарки на территории Бардымского муниципального округа
на национальном празднике «Барда зиен-2022»

1. Общее положение

1.1. Настоящие Правила определяют основные требования к порядку и условиям торговой деятельности на национальном празднике «Барда зиен-2022» (далее – Праздник).

1.2. Целями настоящих Правил являются:

обеспечение единства экономического пространства путем установления требований к организации и осуществлению торговой деятельности на Празднике;

обеспечение соблюдения прав и законных интересов юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих торговую деятельность, а также обеспечение при этом соблюдения прав и законных интересов населения.

1.3. Настоящие Правила регулируют отношения, возникающие между органами государственной власти, органами местного самоуправления и хозяйствующими субъектами в связи с организацией и осуществлением торговой деятельности, а также отношения, возникающие между хозяйствующими субъектами при осуществлении ими торговой деятельности.

1.4. Места для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарке предоставляются юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также гражданам (в том числе гражданам - главам крестьянских (фермерских) хозяйств, членам таких хозяйств, гражданам, ведущим личные подсобные хозяйства или занимающимся садоводством, огородничеством, животноводством). (далее – Участники торговли).

2. Режим работы

2.1. Заезд на площадь Праздника (с. Барда, ул. Комсомольская, 25А) производится строго с 09.00 часов до 23.00 часов в день предшествующий началу праздника на основании квитанции об оплате и выданного разрешения. Предоставленные места торговли нумеруются.

2.2. С 23.00 часов дня предшествующего началу Праздника и до окончания Праздника заезд на площадь проведения торговой деятельности Участниками торговли запрещен.

В случае самовольного занятия без разрешительных документов торговых мест на площади Праздника Участники торговли будут удалены Оператором совместно с Организатором и представителями Отдела МВД РФ по Бардымскому району за территорию Праздника в целях обеспечения мер безопасности и организованной торговли.

2.3. Время торговли в день проведения Праздника:

с 09.00 часов до 17.00 часов.

3. Порядок организации торговли на Празднике

3.1. Организация торговли производится в соответствии с соглашением о совместных действиях по проведению Праздника, заключенным между управлением сельского хозяйства и предпринимательства администрации Бардымского муниципального округа Пермского края (далее – Организатор) и МАУ «Бардымский центр культуры и досуга» (далее – Оператор).

3.2. Организатор Праздника:

3.2.1. публикует в средствах массовой информации (печатном и(или) сетевом издании) информацию о настоящих Правилах, Положении о порядке проведения конкурсного отбора субъектов малого и среднего предпринимательства для заключения договора оказания услуг по организации торговли на Празднике;

3.2.2. осуществляет публичный отбор сторонних организаций с целью заключения договора оказания услуг о совместных действиях по проведению Праздника;

3.2.3. осуществляет контроль над распределением торговых мест на Празднике, согласно журналу учета заявлений и выданных Оператором разрешений;

3.2.4. осуществляет взаимодействие с контрольными и надзорными органами совместно с Оператором и ответственным за организацию торговли.

3.3. Оператор Праздника:

3.3.1. заключает договор оказания услуг со сторонней организацией прошедшего конкурсный отбор по организации торговли на Празднике;

3.3.2. осуществляет по согласованию с Организатором назначение ответственного лица, которое организует и контролирует допуск на торговую площадь Участников торговли и исполнение настоящих Правил во время проведения Праздника;

3.3.3. разрабатывает схему размещения мест на торговой площади для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) совместно с Организатором;

3.3.4. распределяет торговые места по заявкам на получение места на торговой площади по форме согласно приложению 1 к настоящим Правилам;

3.3.5. определяет количество торговых мест;

3.3.6. осуществляет уборку территории и вывоз мусора по окончании Праздника;

3.3.7. выдает разрешения на торговлю на Празднике по заявкам на получение места на торговой площади по форме согласно приложению 2 к настоящим Правилам;

3.3.8. размещает участников торговли на Празднике согласно выданным разрешениям;

3.3.9. осуществляет сбор организационных взносов за предоставление торговых мест на Празднике, а также за оказание услуг, связанных с обеспечением торговли, в том числе уборка территории, вывоз бытовых отходов, охрана территории (далее – организационный взнос) с Участников торговли за каждое торговое место в день проведения Праздника.

3.4. Представители оргкомитета по подготовке и проведению Праздника осуществляют проверку документов, удостоверяющих качество товаров, их безопасность, соблюдения условий торговли Участниками торговли. Проверка осуществляется совместно с сотрудниками отдела МВД РФ по Бардымскому району Пермского края.

3.5. При превышении количества желающих принять участие в торговле и лимита торговых мест дополнительные места Участникам торговли не предоставляются. Основанием для отказа в предоставлении торгового места является отсутствие свободных мест.

3.6. Передача торговых мест третьему лицу запрещается.

3.7. Оператору и Организатору запрещается создавать дискриминационные условия при распределении торговых мест.

3.8. Размер, порядок исчисления и взимания организационного взноса определяются Оператором с учётом необходимости компенсации затрат на организацию Праздника по согласованию с Организатором.

3.9. Подтверждением предоставления торгового места на Празднике является кассовый чек или корешок расходного кассового ордера и разрешение на торговлю с указанием № места.

3.10. Разрешение на торговлю регистрируется в журнале учета выданных разрешений с указанием наименования юридического лица, фамилии, имени, отчества предпринимателя или физического лица, даты выдачи разрешения, № разрешения (№ торгового места), контактного телефона, ассортиментного перечня товаров, подписи лица, подавшего заявку, с расшифровкой подписи, подписи лица, ответственного за прием заявки, с расшифровкой подписи. Журнал учета выданных разрешений должен быть пронумерован, прошит и скреплен печатью Оператора (при наличии).



3.11. Документационное, информационное сопровождение Праздника осуществляется Организатором.

4. Условия торговли

4.1. Реализация товаров на Празднике производится с обязательным соблюдением настоящих Правил, санитарных норм и правил, требований противопожарной безопасности. Реализация товаров, для которых установлены особые правила продажи, осуществляется с соблюдением установленных Правил.

4.2. Участники торговли должны соблюдать и выполнять следующие условия:

соблюдать требования законодательства Российской Федерации о защите прав потребителей, законодательства Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, требования, предъявляемые законодательством Российской Федерации к продаже отдельных видов товаров, и иные предусмотренные законодательством Российской Федерации требования;

соблюдать санитарные требования, выполнять противоэпидемические мероприятия, установленные постановлениями Главного государственного санитарного врача Российской Федерации, постановлениями Главного государственного санитарного врача по Пермскому краю, а также предписания, выданные должностными лицами Роспотребнадзора, методические рекомендации Роспотребнадзора по организации работы по профилактике COVID-19;

иметь вывеску с указанием его наименования (организационно-правовой формы (принадлежности), юридический адрес);

торговое место должно быть эстетично оформлено с использованием национального колорита;

средства измерения согласно установленным требованиям должны подтверждаться соответствующим клеймом или свидетельством о поверке;

на все виды реализуемых товаров должны иметь товаросопроводительные документы, ценники (оформленные изготовителем или поставщиком), указывающие источник поступления товара;

на все виды реализуемых товаров должны иметь сертификаты соответствия (подлинник сертификата либо копию сертификата, заверенную держателем подлинника сертификата, или органом по сертификации, или нотариусом, или территориальным органом Госстандарта России).

Реализация товаров без указанных документов, а также товаров с истекшими сроками годности, хранения, реализации, не соответствующих требованиям к качеству, стандартам, запрещается.

При продаже продовольственных товаров необходимо соблюдение правил товарного соседства.

Во избежание массовых отравлений, запрещается реализация скоропортящихся продуктов, включая колбасные изделия, сосиски, майонез, молочные продукты, кондитерские кремовые изделия, при отсутствии холодильного оборудования для их хранения.

Реализация сырых продуктов (мяса, птицы, рыбы, морепродуктов, а также полуфабрикатов из них, яиц, плодоовощной продукции) должна производиться отдельно от реализации готовых к употреблению продуктов и совместная продажа этих групп товаров в торговой точке запрещается.

Разрешена реализация бутербродов с копченой колбасой, сыром, кулинарных изделий без крема при соблюдении сроков реализации.

Обслуживание посетителей в пунктах питания разрешается только с применением одноразовой посуды.

Точки общественного питания должны быть оборудованы рукомошкой для мытья рук посетителей и лиц, занятых приготовлением и реализацией шашлыков, а также полотенцем (по возможности – одноразовым).



Лицам, занятым приготовлением и продажей шашлыков, необходимо иметь личную медицинскую книжку с отметкой о прохождении медосмотра и гигиенического обучения, справку о ветеринарном клеймении мяса.

Персонал, допущенный к продаже и приготовлению шашлыков, должен иметь опрятную одежду, фартук, косынку или колпак.

Запрещено использование открытого огня и разведение костров для мест на землях общего пользования населенных пунктов, кроме как в местах и (или) способами, установленными Постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 № 1479 «Об утверждении правил противопожарного режима в Российской Федерации».

Запрещается продажа алкогольной продукции и табачных изделий в день проведения Праздника.

Электроснабжение и водоснабжение торговой точки обеспечивается за счет Участников торговли.

Каждый Участник торговли должен поддерживать чистоту вокруг отведенного места торговли, обеспечить прилегающую территорию торговой точки контейнерами для мусора.

После окончания Праздника Участники торговли обязаны очистить свой участок от мусора и сдать представителям Оператора.



Приложение 1
к Правилам организации ярмарки на
территории Бардымского муниципального
округа на национальном празднике «Барда
зиен-2022»

ЗАЯВКА

на получение места для продажи товаров (выполнения работ,
оказания услуг) на торговой площади

1. Для юридического лица:

1.1. Полное и (или) сокращенное наименование _____

1.2. Местонахождение _____

1.3. Почтовый адрес _____

1.4. ИНН _____ 1.5. ОГРН _____

2. Для индивидуального предпринимателя:

2.1. Фамилия, И.О. _____

2.2. Место жительства _____

2.3. ОГРНИП _____

3. Гражданам, ведущим личные подсобные хозяйства или занимающимся садоводством, огородничеством, животноводством:

3.1. Фамилия, И.О. _____

3.2. Место жительства _____

3.3. ИНН _____

3.4. Реквизиты правоустанавливающего документа на земельный участок, используемый для ведения личного подсобного хозяйства или для занятия садоводством, огородничеством, животноводством _____

4. Площадь торгового места, необходимая для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на Празднике _____ кв.м.

5. Ассортимент реализуемых на Празднике товаров (выполняемых работ, оказываемых услуг)

К заявке прилагаются:

- копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица - для юридических лиц;

- копия свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя - для индивидуальных предпринимателей;

- копия правоустанавливающего документа на земельный участок, используемый для ведения личного подсобного хозяйства или для занятия садоводством, огородничеством, животноводством.

(дата)

М.П. (при наличии)

(подпись)

(расшифровка подписи)



Приложение 2
к Правилам организации ярмарки на
территории Бардымского муниципального
округа на национальном празднике «Барда
зиен-2022»

РАЗРЕШЕНИЕ № _____
на торговлю на национальном празднике «Барда зиен-2022»

Выдано _____
(полное и сокращенное наименование юридического лица,

в т.ч. фирменное наименование, фамилия, имя отчество представителя
юридического лица, фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя, гражданина, ведущего личные
подсобные хозяйства или занимающимся садоводством, огородничеством, животноводством)

_____ (юридический адрес или адрес места жительства для индивидуального
предпринимателя)

Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) _____

Место № _____

Дата выдачи разрешения
" ____ " _____ 2022 г.

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.



Приложение 2
к распоряжению администрации
Бардымского муниципального округа
от №

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке проведения конкурсного отбора субъектов малого и среднего
предпринимательства для заключения договора оказания услуг по организации ярмарки
на национальном празднике «Барда зиен-2022»

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок проведения конкурсного отбора субъектов малого и среднего предпринимательства для заключения договора оказания услуг по организации ярмарки на национальном празднике «Барда зиен-2022» (далее – Праздник). Организатором конкурсного отбора является управление сельского хозяйства и предпринимательства администрации Бардымского муниципального округа (далее – Управление).

1.2. В конкурсном отборе участвуют хозяйствующие субъекты (юридические лица и индивидуальные предприниматели), осуществляющие деятельность на территории Пермского края, отнесенные к субъектам малого и среднего предпринимательства (далее – СМСП, заявитель) в соответствии с Федеральным Законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

1.3. СМСП допускаются к участию в конкурсе при:
непроведение ликвидации в отношении СМСП и отсутствии решения арбитражного суда о признании его несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;
наличии свидетельства о государственной регистрации или свидетельства о постановке на учет в налоговом органе субъекта малого предпринимательства.

1.4. В конкурсном отборе не могут принять участие СМСП:
являющиеся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;
не представившие документы, определенные настоящим Положением.

II. Порядок принятия решения

2.1. Информация о начале приема документов для участия в конкурсном отборе СМСП, месте и времени приема документов, сроке, до истечения которого принимаются документы, дате проведения конкурса публикуется на официальном сайте Бардымского муниципального округа барда.рф.

2.2. Управление осуществляет привлечение СМСП к участию в конкурсном отборе, а также осуществляет консультирование по вопросам участия.

2.3. Для рассмотрения вопроса участия в конкурсном отборе претендент представляет в Управление следующие документы:

заявку-анкету (далее - Заявка) на участие СМСП в конкурсном отборе по форме согласно приложению к настоящему Положению.

2.4. Управление осуществляет проверку соответствия сведений, представленных СМСП со сведениями, содержащимися в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства.



2.5. Заявка в день представления регистрируется с присвоением ей входящего номера и даты поступления в журнале регистрации заявок. Присвоение порядкового номера осуществляется в порядке поступления заявок.

Претендент получает статус участника конкурса с момента регистрации заявки.

2.6. Заявки рассматриваются рабочей группой по проведению конкурсного отбора субъектов малого предпринимательства для заключения договора оказания услуг по организации торговли на национальном празднике «Барда зиен-2022» (далее – рабочая группа).

2.7. Рабочая группа принимает решение путем открытого голосования. Решение рабочей группы считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствовавших членов рабочей группы.

В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

Состав рабочей группы утверждается распоряжением администрации Бардымского муниципального округа.

2.8. О принятом решении участник конкурса письменно уведомляется секретарем рабочей группы в течение 3 рабочих дней с даты принятия решения.

2.9. Решение рабочей группы оформляется протоколом, который подписывается всеми членами рабочей группы и утверждается председателем рабочей группы. Член рабочей группы имеет право письменно изложить свое особое мнение, которое секретарь обязан приложить к протоколу, о чем делается соответствующая отметка в протоколе.

2.10. МАУ «Бардымский центр культуры и досуга» заключает с победителем конкурса договор оказания услуг по организации торговли на Празднике (далее - Договор).

2.11. В случае отказа победителя конкурса от заключения Договора, МАУ «Бардымский центр культуры и досуга» вправе заключить Договор с участником конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер.



Приложение
к Положению о порядке проведения
конкурсного отбора субъектов малого и
среднего предпринимательства для
заключения договора оказания услуг по
организации ярмарки на национальном
празднике «Барда зиен-2022»

ЗАЯВКА - АНКЕТА
субъекта малого и среднего предпринимательства
для участия в отборе для заключения договора оказания услуг по организации ярмарки на
национальном празднике «Барда зиен-2022»

1	Наименование субъекта малого и среднего предпринимательства	
2	ИНН	
3	Телефон, e-mail	
4	Контактное лицо от субъекта малого и среднего предпринимательства	
5	Телефон, e-mail контактного лица	
6	Наличие оборудования, которое обеспечивает организацию торговли (с указанием ее вида, наименования, ее количественного и качественного состава)	
7	Наличие необходимой документации для организации торговли, в том числе ранее заключенные договоры (с указанием наименования, № и даты документа)	
8	Краткое описание использования технологий, оборудования, материалов, снижающих (исключающих) негативное влияние на экологическую обстановку (при наличии)	
9	Планируемый объем затрат на организацию торговли, тыс. руб.	
10	Наличие опыта работы в организации торговли (в том числе конкурентные преимущества и недостатки)	
11	Количество создаваемых рабочих мест на организацию торговли	

Достоверность предоставленной информации гарантирую.

_____ (дата)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)