****

ДУМА

БАРДЫМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПЕРМСКОГО КРАЯ

ПЯТНАДЦАТОЕ ЗАСЕДАНИЕ

РЕШЕНИЕ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 23.06.2021 |  | № 282 |  |

**Об утверждении Порядка реализации**

**правотворческой инициативы**

**граждан в Бардымском**

**муниципальном округе**

В соответствии со [статьей](consultantplus://offline/ref=F19A58EE5A04C8B4DE1BB9F7D208141D7A295E19D13B6F0CA991489BC4F150AB16C79C27C4A543C08C37D376A4F145D2F8B6917B2F56380541s7J) [26](consultantplus://offline/ref=F19A58EE5A04C8B4DE1BB9F7D208141D7A295E19D13B6F0CA991489BC4F150AB16C79C27C4A543C78F37D376A4F145D2F8B6917B2F56380541s7J) Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 12 Устава Бардымского муниципального округа Пермского края, Дума Бардымского муниципального округа

РЕШАЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок реализации правотворческой инициативы граждан в Бардымском муниципальном округе.

2. Признать утратившим силу решение Земского Собрания Бардымского муниципального района от 24.03.2011 № 227 «Об утверждении Положения о порядке реализации правотворческой инициативы граждан Бардымского муниципального района ».

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Тан» («Рассвет») и разместить на официальном сайте Бардымского муниципального округа Пермского краябарда.рф.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль исполнения настоящего решения возложить на председателя постоянной комиссии по социальной политике Габдулхакову З.С.

Председатель Думы

Бардымского муниципального округа И.Р. Вахитов

Глава муниципального округа –

глава администрации Бардымского

муниципального округа Х.Г. Алапанов

24.06.2021

УТВЕРЖДЕН

решением Думы

Бардымского муниципального округа

от 23.06.2021 № 282

**ПОРЯДОК**

**РЕАЛИЗАЦИИ ПРАВОТВОРЧЕСКОЙ ИНИЦИАТИВЫ ГРАЖДАН**

**В БАРДЫМСКОММУНИЦИПАЛЬНОМ ОКРУГЕ**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок реализации правотворческой инициативы граждан в Бардымском муниципальном округе (далее - Порядок) устанавливает в соответствии с [Конституцией](consultantplus://offline/ref=A1DB5C34C777C17D750C834EDCF9955BC377AB397F9F4552F955E4D447D6911D20DFB9DBB691CD04ED6EC6B1j9F) РФ, Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=A1DB5C34C777C17D750C834EDCF9955BC278AE3C77C01250A800EAD14F86CB0D2496EDD1A996D51AE970C6185DBFj3F) от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», [Уставом](consultantplus://offline/ref=A1DB5C34C777C17D750C9D43CA95C256C974F23175CF1F04FC55EC8610D6CD5876D6B388EBD5C61BEF6EC4195BF998A09CFDE664BBB7AF4D1498ABEEB8jBF) Бардымского муниципального округа порядок правотворческой инициативы граждан.

1.2. Под правотворческой инициативой понимается право граждан вносить в органы местного самоуправления Бардымского муниципального округа проекты муниципальных правовых актов по вопросам местного значения.

1.3. Инициативная группа граждан, обладающих избирательным правом, в порядке, установленном настоящим Порядком, имеет право выступить с правотворческой инициативой.

**II. Порядок формирования инициативной группы**

2.1. Формирование инициативной группы граждан по реализации правотворческой инициативы (далее - инициативная группа) осуществляется на основе принципов законности и добровольности.

2.2. Минимальная численность инициативной группы граждан составляет 2 процента от числа жителей муниципального образования, обладающих избирательным правом.

2.3. Инициативная группа считается созданной с момента принятия решения о ее создании, оформляемого протоколом заседания инициативной группы. Для организации работы инициативной группы избирается председатель и секретарь. Инициативная группа избирает из своего состава лиц, уполномоченных действовать от имени инициативной группы (далее - уполномоченные представители).

2.4. Решение о внесении правотворческой инициативы принимается на заседании инициативной группы.

2.5. Решения инициативной группы граждан об утверждении текста проекта муниципального нормативного правового акта принимаются не менее двух третей голосов от общего числа инициативной группы граждан.

2.6. По итогам заседания инициативной группы в соответствующий орган (должностному лицу) местного самоуправления направляются:

1) протокол заседания инициативной группы, подписанный председателем и секретарем;

2) список членов инициативной группы;

3) текст проекта муниципального правового акта, оформленный в соответствии с правовым актом органа местного самоуправления;

4) сброшюрованные и пронумерованные подписные [листы](#Par66) в поддержку правотворческой инициативы граждан по форме согласно Приложению к настоящему Порядку;

5) пояснительная записка, содержащая предмет правового регулирования, обоснование необходимости принятия проекта муниципального правового акта (в том числе финансово-экономическое обоснование, размеры и источники финансирования, если реализация проекта муниципального правового акта требует дополнительных финансовых затрат). Пояснительная записка подписывается ответственным лицом инициативной группы;

6) сопроводительное письмо (заявление) о внесении в орган местного самоуправления проекта муниципального правового акта в порядке правотворческой инициативы граждан, содержащее наименование проекта муниципального правового акта, за подписью ответственного лица инициативной группы. В сопроводительном письме указываются лица, уполномоченные представлять инициативную группу в процессе рассмотрения органом местного самоуправления правотворческой инициативы граждан, в том числе докладчик по проекту муниципального правового акта из числа уполномоченных представителей инициативной группы.

Документы должны быть представлены единым пакетом в сшитом и пронумерованном виде, подписанным на обороте председателем и секретарем собрания инициативной группы.

**III. Рассмотрение правотворческой инициативы в органах**

**местного самоуправления**

3.1. Проект муниципального правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, подлежит обязательному рассмотрению органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления, к компетенции которых относится принятие соответствующего акта, в течение трех месяцев со дня его внесения.

3.2. В десятидневный срок со дня получения органами местного самоуправления Бардымского муниципального округа итоговых документов инициативной группы указанными органами при участии представителя инициативной группы проводится проверка правильности оформления подписных листов и достоверности содержащихся в них сведений.

3.3. Подписные листы могут быть возвращены инициативной группе в следующих случаях:

а) нарушение предусмотренной процедуры сбора подписей и оформления подписных листов;

б) недостоверность подписей или данных, содержащихся в подписных листах.

3.4. Возврат подписных листов не является препятствием для их повторного направления в порядке реализации правотворческой инициативы при условии устранения инициативной группой выявленных нарушений.

3.5. Проект муниципального правового акта, внесенный в качестве правотворческой инициативы, принимается в порядке, установленном для принятия муниципальных правовых актов органов местного самоуправления Бардымского муниципального округа.

3.6. В случае если принятие правового акта, проект которого внесен в порядке правотворческой инициативы, относится к компетенции коллегиального органа, указанный проект рассматривается на открытом заседании данного органа.

В этом случае председатель инициативной группы заблаговременно уведомляется о месте, дате и времени рассмотрения указанного правового акта.

Председателю, а также уполномоченным лицам инициативной группы обеспечивается право получать необходимую и достоверную информацию по данному вопросу, возможность изложить свою позицию, а также право задавать вопросы и вносить предложения при рассмотрении проекта правового акта.

Если проект правового акта относится к компетенции должностного лица, председателю и уполномоченным лицам инициативной группы обеспечивается право встречи с данным должностным лицом в установленном порядке с целью получения необходимой информации.

3.7. Заверенная копия правового акта, принятого органом (должностным лицом) местного самоуправления Бардымского муниципального округа по результатам рассмотрения правового акта, или мотивированный ответ (в случае отказа в принятии правового акта органом или должностным лицом местного самоуправления) направляется председателю инициативной группы в трехдневный срок с даты, соответственно, подписания правового акта или отказа в принятии акта.

3.8. Правовой акт по итогам рассмотрения проекта правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы, может быть обжалован в судебном порядке.

**IV. Сбор подписей в поддержку правотворческой инициативы**

4.1. Для поддержки правотворческой инициативы необходимо собрать 2 процента подписей от числа жителей муниципального округа, обладающих избирательным правом на выборах в органы местного самоуправления.

4.2. Каждый подписной лист должен содержать наименование правового акта, в поддержку которого осуществляется сбор подписей, а также данные гражданина, поддерживающего правотворческую инициативу (фамилию, имя, отчество, год рождения, адрес места жительства, паспортные данные), подпись гражданина, дату внесения подписи. Подпись и дату гражданин вносит собственноручно.

4.3. Лицо, собирающее подписи, должно представить текст указанного проекта муниципального правового акта по требованию лиц, ставящих свои подписи в подписные листы.

4.4. Подписные листы заверяются лицом, осуществляющим сбор подписей, с указанием даты заверения, фамилии, имени, отчества, номера и серии паспорта (иного документа, удостоверяющего личность), адреса места жительства. Сбор подписей лицами, не обладающими избирательным правом, не допускается.

4.5. Расходы по сбору подписей граждан, включая расходы по изготовлению подписных листов и текстов правового акта, несет инициативная группа.

**V. Агитация и правотворческая инициатива**

5.1. Каждый житель муниципального образования имеет право беспрепятственной агитации в поддержку или против правотворческой инициативы в соответствии с действующим законодательством.

5.2. Агитация может осуществляться через средства массовой информации, путем проведения собраний, встреч с жителями, дискуссий, распространения агитационных печатных материалов и иных законных форм и методов агитации.

Приложение

к Порядку

реализации правотворческой

инициативы граждан

в Бардымском муниципальном округе

|  |
| --- |
| ПОДПИСНОЙ ЛИСТ  в поддержку правотворческой инициативы граждан по вопросам  местного значения |
|  |
| Наименование проекта нормативного акта органа местного самоуправления Бардымского муниципального округа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Мы, нижеподписавшиеся, поддерживаем правотворческую инициативу по проекту вышеуказанного нормативного правового акта. |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Ф.И.О. (полностью) | Год рождения (в возрасте 18 лет на день голосования - дополнительно день и месяц рождения) | Адрес места жительства | Серия и номер паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина | Подпись и дата ее внесения |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| Подписной лист удостоверяю: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Ф.И.О.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (серия, номер и дата выдачи паспорта гражданина, кем выдан,  адрес места жительства лица, собиравшего подписи,  его подпись и дата ее внесения) |