



## АДМИНИСТРАЦИЯ БАРДЫМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПЕРМСКОГО КРАЯ

### РАСПОРЯЖЕНИЕ

10.12.2021 № 292-01-03-874-р

#### **О проведении II этапа кубка России по ралли «Ралли Барда – 2022»**

В соответствии с Порядком организации и проведения массовых культурно-просветительских, театрально-зрелищных, спортивных и рекламных мероприятий на территории Бардымского муниципального округа, утвержденный постановлением администрации Бардымского муниципального округа от 20.04.2021 № 292-01-02-465-п, в целях организованного проведения II этапа кубка России по ралли «Ралли Барда – 2022»:

1. Провести с 07.01.2022 по 09.01.2022 II этап кубка России по ралли «Ралли Барда – 2022» (далее – мероприятия) на территории Бардымского муниципального округа.

2. Утвердить:

2.1. состав организационного комитета (далее – оргкомитет) по подготовке и проведению мероприятия согласно приложению 1 к настоящему распоряжению;

2.2. состав комиссий по подготовке и проведению мероприятия согласно приложению 2 к настоящему распоряжению;

2.3. схему перекрытия улиц в дни проведения мероприятия согласно приложению 3 к настоящему распоряжению;

2.4. программу проведения мероприятия согласно приложению 4 к настоящему распоряжению;

2.5. правила торговли на мероприятии согласно приложению 5 к настоящему распоряжению.

3. Общее руководство по проведению мероприятий возложить на начальника управления культуры, молодежной политики и спорта администрации Бардымского муниципального округа Халитову А.Т.

4. Директору МАУ «БЦКД» Мавлютову Э.Н. обеспечить разработку сценария и музыкальное сопровождение мероприятий.



5. Начальникам территориальных отделов администрации Бардымского муниципального округа принять участие в работе организационного комитета по подготовке и проведению мероприятия в отношении вопросов, касающихся обеспечения взаимодействия органов местного самоуправления округа;

6. Рекомендовать:

6.1 начальнику Отдела МВД России «Бардымский» Исмагилову И.Ш. оказать содействие в обеспечении охраны общественного порядка во время проведения мероприятия.

6.2 начальнику пожарной части № 87 ФГКУ «22-ОФПС по Пермскому краю» Мансурову А.З. обеспечить присутствие транспорта и сотрудников пожарной части;

6.3 главному врачу ГБУЗ ПК «Бардымская ЦРБ им. А.П.Курочкиной» Сагидуллину И.А. обеспечить присутствие транспорта и медицинских работников для оказания медицинской помощи.

7. Директору МАУ МТРВ «Тол буйлары» (Притулвье) Габдулхаковой З.С. и главному редактору АНО «Редакция «Тан» («Рассвет») Уразову Э.Ш. всесторонне освещать ход проведения мероприятия.

6. Контроль исполнения распоряжения возложить на заместителя главы администрации Бардымского муниципального округа по социальному развитию Балтаеву Т.В.

Глава муниципального округа –  
глава администрации Бардымского  
муниципального округа

Х.Г. Алапанов.



**Состав оргкомитета  
по подготовке и проведению II этапа кубка России по ралли  
«Ралли Барда – 2022».**

- Балтаева Т.В. – заместитель главы администрации Бардымского муниципального округа по социальному развитию, председатель оргкомитета.
- Халитова А.Т. – начальник управления культуры, молодежной политики и спорта администрации Бардымского муниципального округа, заместитель председателя оргкомитета .
- Абдулазянова Ю.Х. – заведующая информационно-методическим отделом МАУ «БЦКД», секретарь оргкомитета.

**Члены оргкомитета:**

- Вахитов И.Р. – председатель Думы Бардымского муниципального округа (по согласованию);
- Туйгильдин И.С. – заместитель главы администрации Бардымского муниципального округа по экономическому развитию;
- Амирова В.Р. – заместитель главы администрации Бардымского муниципального округа по развитию территорий;
- Исмакаев И.Р. – руководитель аппарата администрации Бардымского муниципального округа;
- Сарбаева А.Х. – начальник управления капитального строительства администрации Бардымского муниципального округа;
- Кучуков И.М. – начальник отдела по делам ГО и ЧС, ПБ и мобилизационной работе администрации Бардымского муниципального округа;
- Акчардакова Г.И. – начальник управления сельского хозяйства и предпринимательства администрации Бардымского муниципального округа;
- Нурсубин Э.М. – начальник МКУ «ЖКХ и благоустройство Бардымского муниципального округа»;
- Мурсалимов Р.Х. – начальник Красноярского территориального отдела администрации Бардымского муниципального округа;
- Илькаев Р.Р. – начальник Тюндюковского территориального отдела администрации Бардымского



Исмакаев Р.А.	муниципального округа; – начальник Бичуринского территориального отдела администрации Бардымского муниципального округа;
Мочалова В.Н.	– начальник Шермейского территориального отдела администрации Бардымского муниципального округа;
Мукаева Т.М.	– начальник управления образования администрации Бардымского муниципального округа;
Батыркаев Р.Р.	– директор МАУ ДО «ДЮСШ»;
Габдулхакова З.С.	– директор МАУ МТРВ «Тол буйлары» (Притулвье);
Уразов Э.Ш.	– главный редактор АНО «Редакция «Тан» («Рассвет»);
Батыркаева Г.Р.	– директор МАУ ДО «ДДТ»;
Позднеева Г.И.	– заведующий МАДОУ «Бардымский детский сад»;
Мавлютов Э.Н.	– директор МАУ «БЦКД»;
Латыпов Р.В.	– заведующий сектором по физической культуре и спорту МАУ ДО «ДЮСШ»;
Мусагитова Э.Н.	– заведующая сектором информатизации МКУ «ЖКХ и благоустройство Бардымского муниципального округа»;
Ягафаров Р.Ф.	– специалист сектора информатизации МКУ «ЖКХ и благоустройство Бардымского муниципального округа»;
Хасанов Р.З.	– консультант управления сельского хозяйства и предпринимательства администрации Бардымского муниципального округа;
Исмагилов И.Ш.	– начальник Отдела МВД России «Бардымский» (по согласованию);
Мустаев М.Ф.	– начальник отделения ГИБДД ОМВД России «Бардымский» (по согласованию);
Мансуров А.З.	– начальник пожарной части № 87 ФГКУ «22-ОФПС» (по согласованию);
Сагидуллин И.А.	– главный врач ГБУЗ ПК «Бардымская ЦРБ им А.П. Курочкиной» (по согласованию);
Халитов Г.Г.	– директор ООО Бардымская «ПМК – 19» (по согласованию).
Романченко А.В.	– президент Федерации автомобильного спорта Пермского края (по согласованию);
Сметанин А.В.	– директор центра водительского мастерства г.Чайковский (по согласованию);
Фомин К.М.	- директор ООО «Тулва-Ашатли» (по согласованию).

**Состав комиссий  
по подготовке и проведению II этапа кубка России по ралли  
«Ралли Барда – 2022»**

По благоустройству и инженерному обеспечению:

Амирова В.Р. – руководитель комиссии  
Сарбаева А.Х.  
Нурсубин Э.М.  
Габдрашитов И.Н. – МЦТ ПАО «Ростелеком» (по согласованию)  
Халитов Г.Г. (ООО «Бардымская ПМК- 19») (по согласованию)  
Мурсалимов Р.Х. – начальник Красноярского территориального отдела  
Илькаев Р.Р. – начальник Тюндюковского территориального отдела  
Исмакаев Р.А. – начальник Бичуринского территориального отдела  
Мочалова В.Н. – начальник Шермейского территориального отдела

По приглашению, приему и размещению гостей:

Исмакаев И.Р. – руководитель комиссии  
Рангулова Л.И.  
Ишманова А.Х.  
Позднеева Г.И.

Финансовая:

Туйгильдин И.С. – руководитель комиссии  
Халитова А.Т.

По организации торговли:

Акчардакова Г.И. – руководитель комиссии  
Хасанов Р.З.

По оформлению, гласности и работе СМИ:

Уразов Э.Ш. – руководитель комиссии  
Габдулхакова З.С.  
Мусагитова Э.Н.  
Ягафаров Р.Ф.

Художественно – постановочная:

Халитова А.Т. – руководитель комиссии  
Мавлютов Э.Н. – заместитель руководителя комиссии  
Ибрагимова Г.И.



По технической безопасности:

Кучуков И.М. – руководитель комиссии

Исмагилов И.Ш.

Мансуров А.З.

Сагидуллин И.А.

Латыпов Р.В.

Батыркаев Р.Р.

Батыркаева Г.Р.



Приложение 3  
к распоряжению администрации  
Бардымского муниципального округа  
от 0.12.2021 № 292-01-03-874-р

**Схема**  
**перекрытия улиц и автодорог в день проведения**  
**II этапа кубка России по ралли «Ралли Барда – 2022».**

**08.01.2021.**

<b>Время</b>	<b>Место</b>
<b>15:30 – 18:30</b>	Пост № 1 с.Барда ул. Некрасова – ул. Комсомольская.
<b>15:30 – 18:30</b>	Пост № 2 с.Барда ул. Комсомольская – ул. Парковая (возле бывшего здания АТП).
<b>16:00 – 22:00</b>	Пост № 3 автодорога Тюндюк – Н.Казанка.
<b>16:00 – 22:00</b>	Пост № 4 отворот на Краснояр-2 с автодороги Оса-Чернушка – Краснояр-2.

**09.01.2021.**

<b>Время</b>	<b>Место</b>
<b>08:00 – 13:00</b>	Пост № 3 Автодорога Усть-Ашар – Никольск – Дубовая гора.
<b>12:30 – 16:00</b>	Пост № 4 Автодорога Барда – Бичурино .



Приложение 4  
к распоряжению администрации  
Бардымского муниципального округа

**Программа проведения  
II этапа Кубка России по ралли  
«Ралли Барда – 2022».**

	<b>ВРЕМЯ</b>	<b>МЕРОПРИЯТИЯ</b>	<b>МЕСТО</b>
<b>07.01.2022</b>	в течении дня	Заезд участников ралли.	Проживание: МАДОУ «Бардымский детский сад» СП «Колос», ИП «Мегаполис».
<b>08.01.2022</b>	<b>16.45</b>	Торжественное открытие II этапа кубка России по ралли «Ралли Барда – 2022» (представление экипажей).	с. Барда , ул.Комсомольская, 8. Станция юных техников.
	<b>17.00</b>	Старт первого экипажа.	
	<b>20:00</b>	Финиш первого дня.	с. Барда ул.Комсомольская, 8 . Станция юных техников.
<b>09.01.2022</b>	<b>10:00</b>	Старт 2-й секции первого экипажа с.Усть-Ашап (направление Никольск – Дубовая гора).	Штаб Ралли - Станция юных техников.
	<b>12:47</b>	Финиш первого экипажа второй секции ралли с. Барда ул. Комсомольская, 8.	Штаб Ралли - Станция юных техников.
	<b>12:47-14:15</b>	Сервис, обед.	Станция юных техников.
	<b>14:15</b>	Старт третьей секции ралли.	Станция юных техников.
	<b>14:25</b>	Старт первого экипажа: с.Барда от кафе Диана до с. Бичурино и обратно.	
	<b>15.56</b>	Финиш первого экипажа Комсомольская, 8.	Штаб Ралли Станция юных техников
	<b>18.00</b>	Награждение победителей.	с. Барда ул. Ленина д.39 МАУ «БЦКД»





## **ПРАВИЛА**

### **торговли на II этапе кубка России по ралли «Ралли Барда-2022»**

#### **1. Общее положение**

1.1. Настоящие Правила определяют основные требования к порядку и условиям торговой деятельности на II этапе кубка России по ралли «Ралли Барда – 2022» (далее – мероприятие).

1.2. Целями настоящих Правил являются:  
обеспечение единства экономического пространства путем установления требований к организации и осуществлению торговой деятельности на мероприятии;

обеспечение соблюдения прав и законных интересов юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих торговую деятельность, а также обеспечение при этом соблюдения прав и законных интересов населения.

1.3. Настоящие Правила регулируют отношения, возникающие между органами государственной власти, органами местного самоуправления и хозяйствующими субъектами в связи с организацией и осуществлением торговой деятельности, а также отношения, возникающие между хозяйствующими субъектами при осуществлении ими торговой деятельности.

1.4. Места для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на мероприятии предоставляются юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, крестьянским (фермерским) хозяйствам (далее – Участники торговли).

#### **2. Режим работы**

2.1. Заезд на площадь Праздника (с. Барда, ул. Комсомольская, 25А) производится с 11.00 часов до 12.00 часов 08.01.2022 на основании квитанции об оплате и выданного разрешения. Предоставленные места торговли нумеруются.

2.2. С 12.00 часов 08.01.2022 и до окончания мероприятия заезд на площадь Участниками торговли запрещен.

В случае самовольного занятия без разрешительных документов торговых мест на площади мероприятия Участники торговли будут удалены Оператором совместно с Организатором и представителями Отдела МВД России «Бардымский» за территорию мероприятия в целях обеспечения мер безопасности и организованной торговли.

2.3. Время торговли в день проведения Праздника:  
с 12.00 часов до 16.00 часов 08.01.2022.



### **3. Порядок организации торговли на Празднике**

3.1. Организация торговли производится в соответствии с соглашением о совместных действиях по проведению мероприятия, заключенным между администрацией Бардымского муниципального округа Пермского края (далее – Организатор) и МАУ «БЦКД» (далее – Оператор).

3.2. Организатор мероприятия:

3.2.1. публикует в средствах массовой информации (печатном и(или) сетевом издании) информацию о настоящих Правилах;

3.2.2. осуществляет контроль над распределением торговых мест на мероприятии, согласно журналу учета заявлений и выданных Оператором разрешений;

3.2.4. осуществляет взаимодействие с контрольными и надзорными органами совместно с Оператором и ответственным за организацию торговли.

3.3. Оператор мероприятия:

3.3.1. заключает договор оказания услуг со сторонней организацией по организации торговли на мероприятии;

3.3.2. осуществляет по согласованию с Организатором назначение ответственного лица, которое организует и контролирует допуск на торговую площадь Участников торговли и исполнение настоящих Правил во время проведения мероприятия;

3.3.3. разрабатывает схему размещения мест на торговой площади для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) совместно с Организатором;

3.3.4. распределяет торговые места по заявкам на получение места на торговой площади по форме согласно приложению 1 к настоящим Правилам;

3.3.5. определяет количество торговых мест;

3.3.6. осуществляет уборку территории и вывоз мусора по окончании мероприятия;

3.3.7. выдает разрешения на торговлю на мероприятии по заявкам на получение места на торговой площади по форме согласно приложению 2 к настоящим Правилам;

3.3.8. размещает участников торговли на мероприятии согласно выданным разрешениям;

3.3.9. осуществляет сбор организационных взносов за предоставление торговых мест на мероприятии, а также за оказание услуг, связанных с обеспечением торговли, в том числе уборка территории, вывоз бытовых отходов, охрана территории (далее – организационный взнос) с Участников торговли за каждое торговое место в день проведения мероприятия.

3.4. Представители оргкомитета по подготовке и проведению мероприятия осуществляют проверку документов, удостоверяющих качество товаров, их безопасность, соблюдения условий торговли Участниками торговли. Проверка осуществляется совместно с сотрудниками Отдела МВД России «Бардымский».

3.5. При превышении количества желающих принять участие в торговле и лимита торговых мест дополнительные места Участникам



торговли не предоставляются. Основанием для отказа в предоставлении торгового места является отсутствие свободных мест.

3.6. Передача торговых мест третьему лицу запрещается.

3.7. Оператору и Организатору запрещается создавать дискриминационные условия при распределении торговых мест.

3.8. Размер, порядок исчисления и взимания организационного вноса определяются Оператором с учётом необходимости компенсации затрат на организацию мероприятия по согласованию с Организатором.

3.9. Подтверждением предоставления торгового места на мероприятии является кассовый чек или корешок расходного кассового ордера и разрешение на торговлю с указанием № места.

3.10. Разрешение на торговлю регистрируется в журнале учета выданных разрешений с указанием наименования юридического лица, фамилии, имени, отчества предпринимателя, даты выдачи разрешения, № разрешения (№ торгового места), контактного телефона, ассортиментного перечня товаров, подписи лица, подавшего заявку, с расшифровкой подписи, подписи лица, ответственного за прием заявки, с расшифровкой подписи. Журнал учета выданных разрешений должен быть пронумерован, прошит и скреплен печатью Оператора (при наличии).

3.11. Документационное, информационное сопровождение мероприятия осуществляется Организатором.

#### **4. Условия торговли**

4.1. Реализация товаров на мероприятии производится с обязательным соблюдением настоящих Правил, санитарных норм и правил, требований противопожарной безопасности. Реализация товаров, для которых установлены особые правила продажи, осуществляется с соблюдением установленных Правил.

4.2. Участники торговли должны соблюдать и выполнять следующие условия:

соблюдать санитарные требования, выполнять противоэпидемические мероприятия, установленные постановлениями Главного государственного санитарного врача Российской Федерации, постановлениями Главного государственного санитарного врача по Пермскому краю, а также предписания, выданные должностными лицами Роспотребнадзора, методические рекомендации Роспотребнадзора по организации работы по профилактике COVID-19;

соблюдать требования законодательства Российской Федерации о защите прав потребителей, законодательства Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, требования, предъявляемые законодательством Российской Федерации к продаже отдельных видов товаров, и иные предусмотренные законодательством Российской Федерации требования;

иметь вывеску с указанием его наименования (организационно-правовой формы (принадлежности), юридический адрес);



торговое место должно быть эстетично оформлено с использованием национального колорита;

средства измерения согласно установленным требованиям должны подтверждаться соответствующим клеймом или свидетельством о поверке;

на все виды реализуемых товаров должны иметь товаросопроводительные документы, ценники (оформленные изготовителем или поставщиком), указывающие источник поступления товара;

на все виды реализуемых товаров должны иметь сертификаты соответствия (подлинник сертификата либо копию сертификата, заверенную держателем подлинника сертификата, или органом по сертификации, или нотариусом, или территориальным органом Госстандарта России).

Реализация товаров без указанных документов, а также товаров с истекшими сроками годности, хранения, реализации, не соответствующих требованиям к качеству, стандартам, запрещается.

При продаже продовольственных товаров необходимо соблюдение правил товарного соседства.

Во избежание массовых отравлений, запрещается реализация скоропортящихся продуктов, включая колбасные изделия, сосиски, майонез, молочные продукты, кондитерские кремовые изделия, при отсутствии холодильного оборудования для их хранения.

Реализация сырых продуктов (мяса, птицы, рыбы, морепродуктов, а также полуфабрикатов из них, яиц, плодоовощной продукции) должна производиться отдельно от реализации готовых к употреблению продуктов и совместная продажа этих групп товаров в торговой точке запрещается.

Разрешена реализация бутербродов с копченой колбасой, сыром, кулинарных изделий без крема при соблюдении сроков реализации.

Обслуживание посетителей в пунктах питания разрешается только с применением одноразовой посуды.

Точки общественного питания должны быть оборудованы рукомойником для мытья рук посетителей и лиц, занятых приготовлением и реализацией шашлыков, а также полотенцем (по возможности – одноразовым).

Лицам, занятым приготовлением и продажей шашлыков, необходимо иметь личную медицинскую книжку с отметкой о прохождении медосмотра и гигиенического обучения, справку о ветеринарном клеймении мяса.

Персонал, допущенный к продаже и приготовлению шашлыков, должен иметь опрятную одежду, фартук, косынку или колпак.

Запрещается продажа алкогольной продукции и табачных изделий в день проведения мероприятия.

Электроснабжение и водоснабжение торговой точки обеспечивается за счет Участников торговли.

Каждый Участник торговли должен поддерживать чистоту вокруг отведенного места торговли, обеспечить прилегающую территорию торговой точки урнами для мусора.

После окончания мероприятия Участники торговли обязаны очистить свой участок от мусора и сдать представителям Оператора.



Приложение 1  
к Правилам торговли на II этапе  
кубка России по ралли

«Ралли Барда – 2022»

**ЗАЯВКА**

**на получение места для продажи товаров (выполнения работ,  
оказания услуг) на торговой площади**

1. Для юридического лица:

1.1. Полное и (или) сокращенное наименование \_\_\_\_\_

1.2. Организационно-правовая форма \_\_\_\_\_

1.3. Местонахождение \_\_\_\_\_

1.4. Почтовый адрес \_\_\_\_\_

1.5. Идентификационный номер налогоплательщика и данные свидетельства  
о государственной регистрации юридического лица \_\_\_\_\_

1.6. Основной государственный регистрационный номер  
(ОГРН) \_\_\_\_\_

2. Для индивидуального предпринимателя (крестьянского (фермерского)  
хозяйства):

2.1. Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_

2.2. Место жительства \_\_\_\_\_

2.3. Данные свидетельства о государственной регистрации физического  
лица в качестве индивидуального предпринимателя (крестьянского  
(фермерского)  
хозяйства) \_\_\_\_\_

2.4. Основной государственный регистрационный номер (ОГРНИП) \_\_\_\_\_

3. Площадь торгового места, необходимая для продажи товаров (выполнения  
работ, оказания услуг) на мероприятии \_\_\_\_\_ кв.м.

4. К заявке прилагаются:

4.1. Копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица  
- для юридических лиц;

4.2. Копия свидетельства о государственной регистрации физического лица в  
качестве индивидуального предпринимателя (крестьянского (фермерского)  
хозяйства) - для индивидуальных предпринимателей (крестьянских  
(фермерских) хозяйств).

\_\_\_\_\_  
(дата)  
(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_  
(подпись)



М.П. (при наличии)

Приложение 2  
к Правилам торговли на II этапе  
кубка России по ралли «Ралли  
Барда – 2022»

**РАЗРЕШЕНИЕ № \_\_\_\_\_**  
**на торговлю на II этапе кубка России по ралли «Ралли Барда – 2022»**

Выдано

\_\_\_\_\_  
(полное и сокращенное наименование юридического лица,

\_\_\_\_\_  
в т.ч. фирменное наименование, фамилия, имя отчество представителя  
юридического лица, фамилия, имя, отчество предпринимателя  
(крестьянского (фермерского) хозяйства))

\_\_\_\_\_  
(юридический адрес или адрес места жительства для индивидуального  
предпринимателя (крестьянского (фермерского) хозяйства))

Идентификационный номер налогоплательщика

Место №

Дата выдачи разрешения  
" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(должность)  
(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

М.П.

